



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ

CGC/MF - 76.235.761/0001-94

Rua Mauro Cardoso de Oliveira, 190

Fone/Fax: (0\*\*43)3538-8100 e-mail [www.andira.pr.gov.br](http://www.andira.pr.gov.br)

## COMPROVANTE DE RETIRADA DE EDITAL DE LICITAÇÃO

PROCESSO Nº 184/2018.

PREGÃO PRESENCIAL Nº 093/2018.

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS HIDRÁULICOS, PARA UTILIZAÇÃO NA MANUTENÇÃO DOS PRÉDIOS PÚBLICOS MUNICIPAIS PERTENCENTES A DIVERSAS SECRETARIAS MUNICIPAIS, JUNTAMENTE COM O FUNPESPA - FUNDO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DE ANDIRÁ.

DECLARAMOS para os devidos fins que recebemos da Prefeitura Municipal de Andirá - PR, o edital de licitação acima citado, contendo 43 (quarenta e três) folhas incluindo esta, a ser realizado no dia 27 de Setembro de 2018, às 09h:00m, na Sala de Licitações da Prefeitura Municipal de Andirá, sito à Rua Mauro Cardoso de Oliveira, nº 190, Jardim Vésper – Andirá – PR.

Nome da Empresa:

Nome Fantasia:

Endereço:

Bairro:

Cidade:

Estado:

CEP:

CNPJ:

Telefone:

Fax:

E-mail:

Andirá, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2018.

---

Nome por extenso e carimbo da empresa

**OBS.: É obrigatório o envio do recibo que deverá ser encaminhado para o e-mail [licitacao.pmandira@gmail.com](mailto:licitacao.pmandira@gmail.com) A não remessa desse recibo exime a Prefeitura Municipal de Andirá da comunicação direta de eventuais retificações ocorridas no instrumento convocatório, bem como de quaisquer informações adicionais.**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ

CGC/MF - 76.235.761/0001-94

Rua Mauro Cardoso de Oliveira, 190

Fone/Fax: (0\*\*43)3538-8100 e-mail [www.andira.pr.gov.br](http://www.andira.pr.gov.br)

**A Prefeitura do Andirá, Estado do Paraná torna público para o conhecimento dos interessados, que fará realizar licitação na modalidade PREGÃO – Forma Presencial, do tipo menor preço, por item, para aquisição do objeto descrito no presente Edital e seus Anexos. Será aplicado o SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS.**

O procedimento licitatório obedecerá, integralmente, a Lei Federal nº 10.520/02, Lei Municipal nº 2.210 de 29 de junho de 2011 e Decreto Municipal nº 7.343 de 24 de maio de 2017, Artigos 42, 43, 44, 45 e 46 da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006, Lei Complementar nº 128, de 19 de dezembro de 2008, Lei Complementar nº 147/2014, de 07/08/2014, Lei Municipal nº 2.867 de 27 de Janeiro de 2017, Decreto Municipal nº 8.165 de 12 de Junho de 2018 e, subsidiariamente, a Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, com as alterações posterior

Os envelopes contendo as Propostas de Preços e os Documentos de Habilitação definidos neste Edital e seus Anexos deverão ser entregue no local, data e horário abaixo determinado.

## **PREGÃO Nº 093/2018 – Forma Presencial**

### **PROCESSO LICITAÇÃO Nº 093/2018**

**PROTOCOLO E ENTREGA DOS ENVELOPES: das 08h:00m às 08h:30m e CREDENCIAMENTO: das 08h:50m às 08h:59m do dia 27 de Setembro de 2018**, no Departamento de Licitação, Secretária de Administração, situado na Mauro Cardoso de Oliveira, nº 190, Andirá – PR, Cep: 86380-000

**ABERTURA DAS PROPOSTAS: Às 09h:00m do dia 27 de Setembro de 2018**, no Departamento de Licitação, Secretária de Administração, situado na Rua Mauro Cardoso de Oliveira, nº. 190, Andirá – PR, Cep: 86380-000.

## **OBJETO**

**1.1 - Este Pregão tem por objeto futuras AQUISIÇÃO DE MATERIAIS HIDRÁULICOS, PARA UTILIZAÇÃO NA MANUTENÇÃO DOS PRÉDIOS PÚBLICOS MUNICIPAIS PERTENCENTES A DIVERSAS SECRETARIAS MUNICIPAIS, JUNTAMENTE COM O FUNPESPA - FUNDO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DE ANDIRÁ, através do SISTEMA REGISTRO DE PREÇOS, conforme especificado no Anexo 01 - Termo de Referência, que é parte integrante deste Edital.**

**1.1.1 – Os produtos cotados deverão obedecer às normas e padrões da ABNT, ser de boa qualidade e atender eficazmente às finalidades que deles naturalmente se esperam, conforme determina o Código de Defesa do Consumidor.**

**1.1.2 – É obrigatório as empresas apresentarem proposta eletrônica com arquivo salvo em pendrive ou CD, junto a proposta impressa, a proposta eletrônica deverá ser solicitada pelas empresas no e-mail "[licitacao.pmandira@gmail.com](mailto:licitacao.pmandira@gmail.com)". A não apresentação de proposta eletrônica poderá implicar na não aceitação da proposta de preços.**

## **2 – DA PARTICIPAÇÃO**

**2.1 – Poderão participar desta licitação MEI, ME e EPP, pertencentes ao ramo do objeto licitado, sendo vedada a participação de empresa com falência decretada, concordatárias, declaradas inidôneas para licitar ou contratar com a Administração Pública em qualquer de suas esferas;**

**2.2 - Aplica se neste edital a Lei Complementar nº 147/2014 que criou a prioridade para benefícios as MEI'S, ME's ou EPP's em âmbito local, Em não havendo um mínimo de 01 (um) fornecedores competitivos enquadrados como microempreendedores individuais, microempresas ou empresas de pequeno porte, sediados local na abertura do certame, se estenderá regional as pertencentes a Mesoregião do Norte Pioneiro Paranaense, com base no Decreto Municipal nº 8.165 12 de Junho de 2018 , até o limite de 10% (dez por cento) do melhor preço valido, nos termos do art. 48 § 3º e art. 49 inciso II da LC 123/06, alterada pela LC 147/14;**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ

CGC/MF - 76.235.761/0001-94

Rua Mauro Cardoso de Oliveira, 190

Fone/Fax: (0\*\*43)3538-8100 e-mail [www.andira.pr.gov.br](http://www.andira.pr.gov.br)

## **- Município que compõem a Mesoregião do Norte Pioneiro Paranaense:**

**- Mesoregião de Assaí municípios que a compõem: Assaí, Jataizinho, Nova Santa Bárbara, Rancho Alegre, Santa Cecília do Pavão, São Jerônimo da Serra, São Sebastião da Amoreira e Uraí;**

**- Mesoregião de Conélio Procópio municípios que a compõem: Cornélio Procópio, Bandeirantes, Andirá, Ribeirão do Pinhal, Santa Maria, Congonhinhas, Nova Fátima, Abatia, Itambaracá, Sertaneja, Leopólis, Nova América da Colina, Santa Amélia, Santo Antônio do Paraíso;**

**- Mesoregião de Ibaiti municípios que a compõem: Conselheiro Mairinck, Curiúva, Figueira, Ibaiti, Jaboti, Japira, Pinhalão, Sapopema;**

**- Mesoregião de Jacarezinho municípios que a compõem: Barra do Jacaré, Cambará, Jacarezinho, Jundiá do Sul, Ribeirão Claro, Santo Antonio da Platina;**

**- Mesoregião de Wenceslau Braz municípios que a compõem: Carlópolis, Guapirama, Joaquim Távora, Quatiguá, Salto do Itararé, Santana do Itararé, São José da Boa Vista, Siqueira Campos, Tomazina, Wenceslau Braz.**

**2.2.2 – O Micro Empreendedor Individual; as Microempresas e Empresas de Pequeno Porte interessadas em participar deste certame, deverão atender às exigências e condições devidamente estabelecidas por este edital, e:**

## **2.3. - Não poderão participar deste pregão:**

**2.3.1 - Firma em consórcio ou em processo de falência ou concordata ou que se encontre incurso na penalidade prevista no Art. 87, incisos III (perante este Município) e IV (imposta por órgão ou entidade da Administração Pública), da Lei 8.666/93.**

**2.3.2 - Os interessados que se encontrem sob falência, insolvência, concordata, concurso de credores, dissolução, liquidação ou em regime de consórcio, qualquer que seja sua forma de constituição.**

**2.3.3 - Empresas estrangeiras que não funcionem no país.**

**2.3.4 - Aqueles que tenham sido declarados inidôneos para licitar ou contratar com a Administração Pública.**

**2.3.5 - Servidor ou dirigente deste Município de Andirá – Paraná**

**2.3.6 – Prefeita, Vice- Prefeito, Vereadores, Secretários, bem como as pessoas ligadas a qualquer deles pro matrimônio ou parentesco consanguíneo, em linha reta e colateral até 2º grau, ou por adoção, não poderão efetuar qualquer tipo de transação comercial com o município, substituindo a proibição até 06 (seis) meses após findo as respectivas funções, conforme o disposto no Artigo 89 da Lei Orgânica do Município.**

**2.3.7 – Pessoa Jurídica em débito com o sistema de seguridade social, como estabelecido em Lei Federal, não poderá contratar com o poder público Municipal.**

**2.3.8 - Servidor ou dirigente deste Município de Andirá, estendendo-se a proibição a pessoa jurídica de direito privado que possui em seu quadro de sócios ou dirigentes, cônjuge, companheiro, parente em linha reta ou colateral, consanguíneo ou afim, de servidor em cargo efetivo ou em comissão na entidade licitante, para fins de conhecimento e cumprimento, conforme Acórdão nº 2745/2010 do Pleno do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.**

## **3 - REGULAMENTO OPERACIONAL DO CERTAME**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ

CGC/MF - 76.235.761/0001-94

Rua Mauro Cardoso de Oliveira, 190

Fone/Fax: (0\*\*43)3538-8100 e-mail [www.andira.pr.gov.br](http://www.andira.pr.gov.br)

**3.1** - O certame será conduzido pelo Pregoeiro, com o auxílio da Equipe de Apoio, que terá, em especial, as seguintes atribuições:

- a) acompanhar os trabalhos da equipe de apoio;
- b) responder as questões formuladas pelos fornecedores, relativas ao certame;
- c) abrir as propostas de preços;
- d) analisar a aceitabilidade das propostas;
- e) desclassificar propostas indicando os motivos;
- f) conduzir os procedimentos relativos aos lances e à escolha da proposta do lance de menor preço;
- g) verificar a habilitação do proponente classificado em primeiro lugar;
- h) declarar o vencedor;
- i) receber, examinar e decidir sobre a pertinência dos recursos;
- j) elaborar a ata da sessão;
- k) encaminhar o processo à autoridade superior para homologar e autorizar a contratação;
- l) abrir processo administrativo para apuração de irregularidades visando a aplicação de penalidades previstas na legislação.

## **4 - CREDENCIAMENTO E ENTREGA DOS ENVELOPES**

**4.1** - Para fins de credenciamento junto ao Pregoeiro, a proponente deverá enviar um representante munido de documentos que comprovem a existência dos necessários poderes para formulação de propostas e para a prática de todos os demais atos inerentes ao certame, podendo utilizar-se do modelo indicado no **ANEXO 04**, ou por procuração (com firma reconhecida em cartório), bem como a Carteira de Identidade e ato constitutivo da empresa ou outro documento equivalente.

**4.1.1** - No caso de diretor, sócio, proprietário ou assemelhado licitante que comparecer ao local, deverá comprovar a representatividade por meio da apresentação do ato constitutivo, estatuto ou contrato social e seus termos aditivos, do documento de eleição de seus administradores, devidamente registrados na Junta Comercial ou no cartório de pessoas jurídicas, conforme o caso.

**4.1.2** - Declaração dando ciência de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação, conforme **ANEXO 05**.

**4.2** - A condição de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, previsto na Lei Complementar 123/2006, alterada pela Lei Complementar 147/2014, para efeito do tratamento diferenciado, deverá ser comprovada mediante apresentação de Declaração conforme modelo sugerido no **ANEXO 06**.

**4.3** - Os documentos para o credenciamento referidos nos subitens **4.1, 4.1.1, 4.1.2 e 4.2** deverão ser apresentados **FORA DOS ENVELOPES**.

**4.4** - Cada credenciado poderá representar apenas uma empresa.

**4.5** - A falta ou incorreção do documento de credenciamento não impedirá a licitante de entregar os envelopes da proposta e de habilitação, mas a impedirá de manifestar-se no certame.

**4.6** - Os documentos apresentados deverão ser entregues em original ou cópias xerográficas, devidamente autenticadas por cartório competente, servidor da administração.

## **5 – ENTREGA DOS ENVELOPES**

**5.1** – Os Envelopes nº 01 – Proposta de Preço e nº 02 – Documentos serão entregues ao Pregoeiro e Equipe de Apoio, na ocasião do Credenciamento, não será aceito envelopes enviados via correios.

## **6 - DA PROPOSTA DE PREÇO (ENVELOPE Nº 01)**

**6.1** - A proposta de preços e os documentos que a instruírem deverão ser apresentados no local, dia e hora determinados, em envelopes devidamente lacrados e rubricados no fecho, e identificados conforme segue:



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ

CGC/MF - 76.235.761/0001-94

Rua Mauro Cardoso de Oliveira, 190

Fone/Fax: (0\*\*43)3538-8100 e-mail [www.andira.pr.gov.br](http://www.andira.pr.gov.br)

## **NOME COMPLETO DO LICITANTE**

**PREGÃO Nº 093/2018 – FORMA PRESENCIAL**

**ENVELOPE Nº 01 (PROPOSTA DE PREÇO)**

**ABERTURA: Às XXh:XXm do dia XX/XX/2018**

**OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS HIDRÁULICOS, PARA UTILIZAÇÃO NA MANUTENÇÃO DOS PRÉDIOS PÚBLICOS MUNICIPAIS PERTENCENTES A DIVERSAS SECRETARIAS MUNICIPAIS, JUNTAMENTE COM O FUNPESPA - FUNDO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DE ANDIRÁ.**

## **6.2 - A PROPOSTA DE PREÇOS DEVERÁ:**

**6.2.1** - Ser entregue impressa, sem emendas, entrelinhas ou borrões, que possam prejudicar a sua inteligência e autenticidade. Preferencialmente em papel timbrado do proponente devidamente datada e assinada na última folha e rubricada nas demais pelo proponente ou seu representante legal, **podendo ser utilizado o modelo /sugestão do ANEXO 10.**

**6.2.2** - Indicar nome ou razão social do proponente, endereço completo, telefone, fax e endereço eletrônico (e-mail), este último se houver, para contato, bem como: nome, estado civil, profissão, CPF, carteira de identidade, domicílio e cargo na empresa.

**6.2.3** - Ter validade não inferior a 60 (sessenta) dias corridos, a contar da data de sua apresentação.

**6.3** - Apresentar preços unitários e totais, havendo incorreção nos cálculos, será considerado o valor unitário.

**6.3** - Apresentar preços unitários e totais, havendo incorreção nos cálculos, será considerado o valor unitário.

**6.3.1** – O preço oferecido deverá ser expresso com duas casas decimais (0,00), valor unitário e total e global, em caso de divergência entre o valor unitário, total e global, será considerado o primeiro, tendo efeito comparativo por lote para a classificação das propostas.

**6.3.2** - Conter oferta firme e precisa, sem alternativas de preços ou qualquer outra condição que induza o julgamento a ter mais de um resultado.

**6.3.3** - Os preços cotados deverão estar inclusos todos os custos e demais despesas e encargos inerentes ao produto até sua entrega no local fixado neste Edital.

**6.4** - A apresentação da proposta implicará na plena aceitação, por parte do licitante, das condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos.

**6.5** - Data e assinatura do Representante Legal da proponente;

**6.6** - Serão **DECLASSIFICADAS** as propostas que não atenderem às exigências do presente Edital e seus Anexos, por omissão, irregularidade, ou defeito, se capazes de dificultar o julgamento, ou ainda:

**6.6.1** – Ultrapassem os valores superiores ao máximo estimado no Anexo 01 – Termo de Referência;

**6.6.2** - Contenham mais de 02 (duas) casas decimais em seus valores unitários;

**6.6.3** - Sejam incompletas, isto é, não contenham informação(ões) suficiente(s) que permita(m) a perfeita identificação do produto licitado;

**6.6.4** - Contiverem qualquer limitação ou condição substancialmente contrastante com o presente Edital, ou seja, manifestamente inexecutáveis, por decisão do Pregoeiro;

**6.6.5** - Que conflitem com as normas deste Edital ou da legislação em vigor.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ

CGC/MF - 76.235.761/0001-94

Rua Mauro Cardoso de Oliveira, 190

Fone/Fax: (0\*\*43)3538-8100 e-mail [www.andira.pr.gov.br](http://www.andira.pr.gov.br)

## 7 – DA HABILITAÇÃO

7.1 – Conforme ANEXO 03, e apresentados no Envelope nº 02, identificados conforme segue:

**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ANDIRÁ**

**NOME COMPLETO DO LICITANTE**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 093/2018**

**ENVELOPE Nº 02 (DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO)**

**ABERTURA: Às 09h:00m do dia 27/09/2018**

**OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS HIDRÁULICOS, PARA UTILIZAÇÃO NA MANUTENÇÃO DOS PRÉDIOS PÚBLICOS MUNICIPAIS PERTENCENTES A DIVERSAS SECRETARIAS MUNICIPAIS, JUNTAMENTE COM O FUNPESPA - FUNDO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DE ANDIRÁ.**

## 8 – DA SESSÃO PÚBLICA

**8.1** - A sessão pública será, conduzida por um Pregoeiro e realizada de acordo com as disposições contidas na legislação mencionada no preâmbulo deste Edital, em conformidade com as condições nele estabelecidas, bem como em seus anexos, no local e horário já determinado.

**8.2** - Declarada a abertura da sessão pelo Pregoeiro, não mais serão admitidos novos proponentes.

**8.3** - Serão abertos os envelopes contendo as propostas de preços, sendo feita a sua conferência e posterior rubrica.

**8.4** - O Pregoeiro procederá à abertura dos envelopes nº 01 - contendo as propostas de preços, quando será fará a aceitação das propostas, **observado o atendimento aos subitens 6.2 a 6.6, deste Edital; e** classificará o autor da proposta de **menor preço, por item** e aqueles que tenham apresentado propostas em valores sucessivos e superiores em até dez por cento, relativamente à de menor preço.

**8.5** - Quando não forem verificadas, no mínimo, três propostas escritas de preços nas condições definidas no subitem anterior, o pregoeiro classificará as melhores propostas subseqüentes, até o máximo de três, além da vencedora, para que seus autores participem da segunda fase, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas escritas.

**8.6** - Aos proponentes classificados para a segunda fase, será dada oportunidade para novas propostas, por meio de lances verbais e sucessivos, de valores distintos e decrescentes.

**8.7** - Será assegurado, como critério de desempate, preferência de contratação para as Microempresas e Empresas de Pequeno Porte.

**8.7.1** - Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas Microempresas e Empresas de Pequeno Porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores ao melhor preço.

**8.7.2** - No caso de empate entre duas ou mais propostas proceder-se-á da seguinte forma:

**8.7.3** - A Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado.

**8.7.4** - Não ocorrendo contratação da Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, na forma do subitem 8.7.3 deste Edital, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese dos itens 8.7 e 8.7.1, deste Edital, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito.

**8.7.5** - No caso de equivalência dos valores apresentados pelas Microempresas e Empresas de Pequeno Porte que se encontrem no intervalo estabelecido no item 8.7.1 deste Edital, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que, primeiro, poderá apresentar melhor oferta.





# PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ

CGC/MF - 76.235.761/0001-94

Rua Mauro Cardoso de Oliveira, 190

Fone/Fax: (0\*\*43)3538-8100 e-mail [www.andira.pr.gov.br](http://www.andira.pr.gov.br)

**8.7.6** - Na hipótese da não contratação nos termos previstos no item 8.7.3, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

**8.7.7** - A Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte mais bem classificada será convocada para apresentar nova proposta no prazo máximo de **05 (cinco) minutos** após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão.

**8.8** - O disposto no item 8.7 e seus subitens, somente se aplicará quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte. Nesse caso o desempate entre duas ou mais propostas, e não havendo lances, será efetuado mediante sorteio a ser realizado durante a sessão do presente Pregão.

**8.9** - Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se o proponente às sanções legais e determinadas neste edital.

**8.10** - Verificando-se, no curso da análise, o descumprimento de requisitos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, a mesma será **DECLASSIFICADA**.

**8.11** - Encerrada a etapa competitiva de preços propostos documentalmente e ordenadas as ofertas para fornecimento do objeto definido nesse Edital, exclusivamente pelo critério de menor preço por item.

**8.12** - O pregoeiro examinará a aceitabilidade, quanto ao objeto e valor da primeira classificada, decidindo motivadamente a respeito.

**8.13** - Sendo aceitável a menor oferta de preço, será verificado o atendimento das condições habilitatórias pelo licitante que tiver formulado.

**8.14** - Constatado o atendimento pleno às exigências editalícias, o proponente será declarado vencedor do item, sendo-lhe adjudicado pelo pregoeiro o objeto do item.

**8.15** – Se o proponente não atender as exigências editalícias, ou der causa durante ou posteriormente a sessão a fatos que impeçam sua adjudicação, serão aplicadas as penalidades, inclusive com suspensão de não poder participar de Licitação no Município, e o Pregoeiro examinará as ofertas subseqüentes, na ordem de classificação, até a apuração de licitante habilitado, sendo o respectivo proponente declarado vencedor e a ele adjudicado o objeto do item.

**8.16** - Nas situações previstas nos subitens e 8.7.7, 8.12 e 8.15, o Pregoeiro poderá negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor.

**8.17** - A manifestação de intenção de interpor recurso será feita no final da sessão, com registro em ata da síntese das suas razões, podendo os interessados juntar memoriais no prazo de 03 (três) dias úteis, abrindo-se igual prazo, posteriormente, para contra-razões.

**8.18** - A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará a decadência do direito de recurso e a adjudicação do objeto da licitação pelo pregoeiro ao vencedor;

**8.19** - Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente homologará a adjudicação para determinar a contratação;

**8.20** - Da reunião lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual serão registradas as ocorrências relevantes e que, ao final, será assinada pelo Pregoeiro, Equipe de Apoio e os licitantes presentes.

## **9 - IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E RECURSOS**

**9.1** - Até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do pregão, os quais deverão ser protocolados no Protocolo Geral do Município, sob pena de indeferimento.

**9.2** - Caberá ao pregoeiro decidir sobre a impugnação, a qual será encaminhada por meio eletrônico, via email e, desde que todos os interessados sejam avisados, poderá suspender a data de abertura.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ

CGC/MF - 76.235.761/0001-94

Rua Mauro Cardoso de Oliveira, 190

Fone/Fax: (0\*\*43)3538-8100 e-mail [www.andira.pr.gov.br](http://www.andira.pr.gov.br)

**9.3** - Acolhida à impugnação contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

**9.4** - Não serão conhecidas as impugnações e os recursos apresentados fora do prazo legal e/ou subscritos por representante não habilitado legalmente ou não identificado no processo para responder pelo proponente, bem como, os encaminhado via fax-símile ou por meio eletrônico via email e via correios.

**9.5** - Ao final da sessão, o proponente que desejar recorrer contra decisões do Pregoeiro poderá fazê-lo, manifestando sua intenção com registro da síntese das suas razões, sendo-lhes facultado juntar memoriais no prazo de 03 (três) dias úteis. Os interessados ficam, desde logo, intimados a apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente;

**9.6** - A falta de manifestação imediata e motivada importará a preclusão do direito de recurso;

**9.7** - Não será concedido prazo para recursos sobre assuntos meramente protelatórios ou quando não justificada a intenção de interpor o recurso pelo proponente;

**9.8** - Os recursos contra decisões do Pregoeiro **não** terão efeito suspensivo;

**9.9** - O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

## **10 – DO REGISTRO DE PREÇOS**

**10.1.** Serão registrados os preços oferecidos pelas três empresas que obtiverem a melhor classificação, observando-se o critério objetivo de melhor preço determinado por este Edital.

**10.2.** O prazo de validade do Registro de Preços será de 12 (doze) meses, contado a partir da data da assinatura da respectiva Ata.

**10.3.** O prazo para assinatura da Ata de Registro de Preços será de no máximo 03 (três) dias úteis.

**10.4.** Não mais sendo possível a aquisição do objeto da empresa classificada em primeiro lugar, será realizada a compra da segunda colocada, a qual será informada através de solicitação para a entrega do produto, cumprindo-a no prazo previamente determinado.

**10.4.1.** Em surgindo a impossibilidade de o segundo colocado fornecer o objeto licitado, o mesmo procedimento será realizado em relação ao terceiro colocado.

**10.5.** O cancelamento do Registro de Preços ocorrerá nas hipóteses e condições estabelecidas na Lei nº 2.210 de 29 de junho de 2011 e Decreto nº 7.343 de 24 de maio de 2016.

## **11 - MULTAS E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

**11.1.** - A CONTRATADA sujeitar-se-á, em caso de inadimplemento de suas obrigações, definidas neste instrumento ou em outros que o complementem, as seguintes multas, sem prejuízo das sanções legais, Art. 86 a 88 da Lei 8.666/93 e responsabilidades civis e criminais:

a) 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por dia de atraso, na entrega do objeto licitado, calculado sobre o valor correspondente a parte inadimplida, até o limite de 9,9% (nove vírgula nove por cento).

b) Até 10%(dez) sobre o valor do contrato, pelo descumprimento de qualquer cláusula do contrato, exceto prazo de entrega.

**11.2** - Aos proponentes que convocados dentro do prazo de validade da sua proposta não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa, exigida para a licitação, ensejarem o retardamento da execução do certame, não mantiverem a proposta, falharem ou fraudarem na execução





# PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ

CGC/MF - 76.235.761/0001-94

Rua Mauro Cardoso de Oliveira, 190

Fone/Fax: (0\*\*43)3538-8100 e-mail [www.andira.pr.gov.br](http://www.andira.pr.gov.br)

do contrato, comportarem-se de modo inidôneo, fizerem declaração falsa ou cometerem fraude fiscal, poderão ser aplicadas, conforme o caso, as seguintes sanções, sem prejuízo da reparação dos danos causados à Administração pelo infrator:

- a) advertência;
- b) multa;
- c) suspensão temporária do direito de licitar, de contratar com a Administração pelo prazo de até 02 (dois) anos;
- d) declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

**11.3** - Nenhuma sanção será aplicada sem o devido processo administrativo, que prevê defesa prévia do interessado e recurso nos prazos definidos em lei, sendo-lhe franqueada vista ao processo.

## **12 – RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

**12.1** – As despesas decorrentes da aquisição serão reconhecidas contabilmente com dotação(ões) orçamentária(s) a ser(em) indicada(s) na AF – Autorização de Fornecimento, na ocasião da solicitação de entrega da mercadoria.

## **13 - DA FORMA DE EXECUÇÃO**

**13.1** – O fornecimento de materiais hidráulicos objeto do Registro de Preços **serão executados conforme solicitação da Diversas Secretarias Municipais e Funpespa** a serem informadas na ocasião da solicitação que se fará através da emissão de NAD – Nota de Autorização de Despesa.

**13.2** – Os fornecimentos de materiais hidráulicos deverão dar atendimentos em até 5 (cinco) dias, após execução dos serviços deverão estar acompanhados da Nota fiscal descritiva, constando nº da Autorização de Fornecimento, dados da conta bancária para depósito do pagamento, bem como da CND do INSS e CRF do FGTS.

**13.3** – A Nota fiscal deverá ser descritiva, constar nº da NAD – Nota de Autorização de Despesa, dados da conta bancária para depósito do pagamento, bem como da CND do INSS e CRF do FGTS.

**13.4** – O faturamento deverá ser emitido para PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ANDIRÁ – CNPJ 76.235.761/0001-94 - endereço: Rua Mauro Cardoso de Oliveira, 190- Andirá – PR, Cep: 86.380-000

## **14 – PAGAMENTO**

**14.1** - O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias, após a prestação dos serviços e entrega dos produtos, através de crédito em conta corrente mediante apresentação da Nota Fiscal devidamente atestada pelo responsável pela unidade requisitante acompanhadas obrigatoriamente da CND do INSS e CRF do FGTS.

**14.1.1** – A contagem do prazo citado no subitem anterior se dará a partir da data da entrega da Nota Fiscal, obedecidas às exigências ali expressas.

**14.2** - Caso a licitante vencedora seja beneficiária de imunidade ou isenção fiscal, deverá apresentar, juntamente com a Nota Fiscal, a devida comprovação, a fim de evitar a retenção na fonte dos tributos e contribuições, conforme legislação em vigor

**14.3** - Havendo erro na Nota Fiscal ou circunstâncias que impeçam a liquidação da despesa, aquela será devolvida à contratada, e o pagamento ficará pendente até que a mesma providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação ou reapresentação do documento fiscal, não acarretando qualquer ônus para o Município de Andirá – Estado do Paraná.

## **15 - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ

CGC/MF - 76.235.761/0001-94

Rua Mauro Cardoso de Oliveira, 190

Fone/Fax: (0\*\*43)3538-8100 e-mail [www.andira.pr.gov.br](http://www.andira.pr.gov.br)

**15.1** - A presente licitação não importa necessariamente em contratação, podendo o Município de Andirá revogá-la, no todo ou em parte, por razões de interesse público, derivadas de fato supervenientes comprovados ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação mediante ato escrito e fundamentado disponibilizado no sistema para conhecimento dos participantes da licitação. O Município de Andirá poderá, ainda, prorrogar, a qualquer tempo, os prazos para recebimento das propostas ou para sua abertura;

**15.2** – O objeto ora licitado poderá ser formalizado ou não através de contrato de prestação de serviços durante a vigência da Ata de Registro de Preços, inclusive de sofrer alterações em quantitativos em conformidade com o estabelecido no art. 65 da Lei nº 8.666/93, os preços propostos poderão ser reajustados durante o período de vigência do Registro de Preços.

**15.3** - O proponente é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará a imediata desclassificação do proponente que o tiver apresentado, ou, caso tenha sido o vencedor, a rescisão do contrato ou do pedido de compra, sem prejuízo das demais sanções cabíveis;

**15.4** - É facultado ao Pregoeiro, ou à autoridade a ele superior, em qualquer fase da licitação, promover diligências com vistas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo;

**15.5** - Os proponentes intimados para prestar quaisquer esclarecimentos adicionais deverão fazê-lo no prazo determinado pelo Pregoeiro, sob pena de desclassificação/inabilitação;

**15.6** - O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento do proponente, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta;

**15.7** - As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os proponentes, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação;

**15.8** - As decisões referentes a este processo licitatório poderão ser comunicadas aos proponentes por qualquer meio de comunicação que comprove o recebimento ou, ainda, mediante publicação no *site*: [www.andira.pr.gov.br](http://www.andira.pr.gov.br)

**15.9** - Os casos não previstos neste Edital serão decididos pelo Pregoeiro;

**15.10** - O foro designado para julgamento de quaisquer questões judiciais resultantes deste Edital será o de Andira-PR, considerado aquele a que está vinculado ao Pregoeiro;

**15.11** – O Pregoeiro e sua Equipe de Apoio, atenderão aos interessados no horário de 09h00 às 17h00horas, de segunda a sexta-feira, exceto feriados, na Unidade Compras/Licitação, situado na Rua Mauro Cardoso de Oliveira, 190, centro- Andirá – PR, Cep: 86.380-000, ou pelo telefone: (41) 3538-8100, para melhores esclarecimentos,

**15.12** - A documentação apresentada para fins de habilitação da Empresa vencedora fará parte dos autos da licitação e não será devolvida ao proponente;

**15.13** - Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário e local anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação do Pregoeiro em contrário.

**15.14** - Os casos omissos neste Edital serão resolvidos pelo Pregoeiro, nos termos da legislação pertinente.

**15.15** - Fazem parte integrante deste Edital:

**ANEXO 01 – Termo de Referência**



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ**

CGC/MF - 76.235.761/0001-94

Rua Mauro Cardoso de Oliveira, 190

Fone/Fax: (0\*\*43)3538-8100 e-mail [www.andira.pr.gov.br](http://www.andira.pr.gov.br)

**ANEXO 02 – Minuta de Ata de Registro de Preços**

**ANEXO 03 – Documentos para Habilitação**

**ANEXO 04 – Modelo de Carta de Credenciamento**

**ANEXO 05 - Modelo de Declaração de Cumprimento dos Requisitos de Habilitação**

**ANEXO 06 - Modelo de Declaração de Micro Empresa ou Empresa de Pequeno Porte**

**ANEXO 07 - Modelo de Declaração de Fato Superveniente Impeditivo de Habilitação**

**ANEXO 08- Modelo de Declaração de Inexistência de Empregado Menor no Quadro da Empresa**

**ANEXO 09- Modelo de Declaração de Responsabilidade**

**ANEXO 10- Modelo de Carta Proposta**

**ANEXO 11- Modelo de Minuta de Contrato**

**Andirá, 12 de Setembro de 2018.**

**ALLAN PIERRE BARBEZANI**

**Presidente Comissão Especial de Licitação - Pregoeiro**

**Portaria nº 11.576/2018**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDARAÍ

CGC/MF - 76.235.761/0001-94

Rua Mauro Cardoso de Oliveira, 190

Fone/Fax: (0\*\*43)3538-8100 e-mail [www.andira.pr.gov.br](http://www.andira.pr.gov.br)

## ANEXO 01 TERMO DE REFERÊNCIA

Itens	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total. (R\$)
1	ACABAMENTO DE REGISTRO GRANDE, CROMADO, C90 CR	UND	25,0000	55,0000	1.375,00
2	ACABAMENTO DE REGISTRO PEQUENO, CROMADO, C50	UND	25,0000	36,0000	900,00
3	ACABAMENTO PARA VALVULA DE DESCARGA HIDRA COLORIDO,C/ TECLA,MOLDURA E CANOPLA	UNID	50,0000	26,0000	1.300,00
4	ADAPTADOR 20 MM, PVC MARRON P/ AGUA FRIA	UNID	100,0000	0,9000	90,00
5	ADAPTADOR 25 MM (3/4"), PVC, MARROM, P/ AGUA FRIA	UND	100,0000	0,9000	90,00
6	ADAPTADOR 32MM (1"), PVC, MARROM, P/AGUA FRIA	UND	100,0000	1,6000	160,00
7	ADAPTADOR 40 MM (1 1/4"), PVC, MARROM, P/AGUA FRIA	UND	100,0000	3,3000	330,00
8	ANEL DE BORRACHA ø 100MM (4")	UNID	100,0000	2,2000	220,00
9	ANEL DE BORRACHA ø 150MM (6")	UNID	100,0000	6,0000	600,00
10	ANEL DE BORRACHA ø 50MM (2")	UNID	100,0000	1,5000	150,00
11	ANEL DE BORRACHA ø 75 MM (3")	UNID	100,0000	2,2000	220,00
12	ANEL DE VEDAÇÃO P/ VASO SANITARIO	UND	100,0000	13,0000	1.300,00
13	BICO P/ TORNEIRA DE JARDIM EM METAL	UND	100,0000	4,0000	400,00
14	BOLSA DE LIGAÇÃO P/ VASO SANITARIO, PLAST	UND	100,0000	5,0000	500,00
15	BUCHA DE REDUÇÃO C/ ROSCA 3/4 X 1/2" EM PVC	UND	100,0000	1,5000	150,00
16	BUCHA DE REDUÇÃO C/ ROSCA 3/4 X 1/2" EM LATÃO	UND	100,0000	3,0000	300,00
17	CAIXA D'AGUA POLIETILENO BASE CIRCULAR 1000L C/ TAMPA	UND	5,0000	3,7000	18,50
18	CAIXA D'AGUA POLIETILENO BASE CIRCULAR 1500L C/ TAMPA	UND	5,0000	792,6800	3.963,40
19	CAIXA DE DESCARGA 9L, BRANCA, MOD C17/S	UND	100,0000	33,0000	3.300,00
20	CAIXA SIFONADA 150X150X50MM SEM TAMPA, P/ RALO REDONDO	UND	50,0000	36,0000	1.800,00
21	CAIXA SIFONADA 150X150X50MM SEM TAMPA, P/ RALO QUADRADO	UND	50,0000	32,8000	1.640,00
22	CAP ESGOTO, PVC, SOLD., ø 100MM (4")	UND	50,0000	7,0000	350,00
23	CAP ESGOTO, PVC, SOLD., ø 50MM (2")	UND	50,0000	3,5000	175,00
24	CAP ESGOTO, PVC, SOLD., ø 75MM (3")	UND	50,0000	5,5000	275,00
25	CAP ESGOTO, PVC, ROSCA, ø 100MM (4")	UND	50,0000	6,2000	310,00
26	CAP ESGOTO, PVC, ROSCA, ø 50MM (2")	UND	50,0000	3,8000	190,00
27	CAP ESGOTO, PVC, ROSCA, ø 75MM (3")	UND	50,0000	6,3000	315,00
28	CAP AGUA FRIA, PVC, SOLDAVEL, MARROM, 20MM (1/2")	UND	100,0000	0,9000	90,00
29	CAP AGUA FRIA, PVC, SOLDAVEL, MARROM, 25MM (3/4")	UND	100,0000	1,5000	150,00
30	CAP AGUA FRIA, PVC, SOLDAVEL,	UND	100,0000	1,2100	121,00



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ

CGC/MF - 76.235.761/0001-94

Rua Mauro Cardoso de Oliveira, 190

Fone/Fax: (0\*\*43)3538-8100

e-mail [www.andira.pr.gov.br](http://www.andira.pr.gov.br)

	<b>MARROM, 32 MM (1")</b>				
31	<b>CAP AGUA FRIA, PVC, SOLDAVEL, MARROM, 40 MM (1 1/4")</b>	<b>UND</b>	<b>100,0000</b>	<b>2,6000</b>	<b>260,00</b>
32	<b>COLA SOLDAVEL PARA PVC (175G)</b>	<b>UNID</b>	<b>100,0000</b>	<b>18,0000</b>	<b>1.800,00</b>
33	<b>COLA PARA PVC, INCOLOR, BISNAGA DE 75 GR</b>	<b>UND</b>	<b>100,0000</b>	<b>4,0000</b>	<b>400,00</b>
34	<b>CURVA 45°, PVC, PARA ÁGUA FRIA, MARROM, 20 MM (1/2")</b>	<b>UND</b>	<b>100,0000</b>	<b>0,6500</b>	<b>65,00</b>
35	<b>CURVA 45°, PVC, PARA ÁGUA FRIA, MARROM, 25 MM (3/4")</b>	<b>UND</b>	<b>100,0000</b>	<b>1,1200</b>	<b>112,00</b>
36	<b>CURVA 45°, PVC, PARA ÁGUA FRIA, MARROM, 32 MM (1")</b>	<b>UND</b>	<b>100,0000</b>	<b>2,1300</b>	<b>213,00</b>
37	<b>CURVA 45°, PVC, PARA ÁGUA FRIA, MARROM, 40 MM (1 1/4")</b>	<b>UND</b>	<b>50,0000</b>	<b>3,1600</b>	<b>158,00</b>
38	<b>CURVA 90°, PVC, PARA ÁGUA FRIA, MARROM, SOLDAVEL, 20 MM (1/2")</b>	<b>UND</b>	<b>100,0000</b>	<b>0,5000</b>	<b>50,00</b>
39	<b>CURVA 90°, PVC, PARA ÁGUA FRIA, MARROM, SOLDAVEL, 25 MM (3/4")</b>	<b>UND</b>	<b>100,0000</b>	<b>1,0000</b>	<b>100,00</b>
40	<b>CURVA 90°, PVC, PARA ÁGUA FRIA, MARROM, SOLDAVEL, 32 MM (1")</b>	<b>UND</b>	<b>50,0000</b>	<b>2,0000</b>	<b>100,00</b>
41	<b>CURVA 90°, PVC, PARA ÁGUA FRIA, MARROM, SOLDAVEL, 40 MM (1 1/4")</b>	<b>UND</b>	<b>50,0000</b>	<b>3,1500</b>	<b>157,50</b>
42	<b>CURVA 90°, PVC, PARA ÁGUA FRIA, BRANCA, ROSCA, 20 MM (1/2")</b>	<b>UND</b>	<b>100,0000</b>	<b>5,3000</b>	<b>530,00</b>
43	<b>CURVA 90°, PVC, PARA ÁGUA FRIA, BRANCA, ROSCA, 25 MM (3/4")</b>	<b>UND</b>	<b>100,0000</b>	<b>6,3000</b>	<b>630,00</b>
44	<b>CURVA 90°, PVC, PARA ÁGUA FRIA, BRANCA, ROSCA, 32 MM (1")</b>	<b>UND</b>	<b>100,0000</b>	<b>11,0000</b>	<b>1.100,00</b>
45	<b>CURVA 90°, PVC, PARA ÁGUA FRIA, BRANCA, ROSCA, 40 MM ( 1 1/4")</b>	<b>UND</b>	<b>50,0000</b>	<b>16,0000</b>	<b>800,00</b>
46	<b>CURVA 45°, ESGOTO, PVC, BRANCA, 50 MM (2")</b>	<b>UND</b>	<b>50,0000</b>	<b>2,7000</b>	<b>135,00</b>
47	<b>CURVA 45°, ESGOTO, PVC, BRANCA, 75 MM (3")</b>	<b>UND</b>	<b>50,0000</b>	<b>5,3000</b>	<b>265,00</b>
48	<b>CURVA 45°, ESGOTO, PVC, BRANCA, 100 MM (4")</b>	<b>UND</b>	<b>100,0000</b>	<b>5,3000</b>	<b>530,00</b>
49	<b>CURVA 45°, ESGOTO, PVC, BRANCA, 150 MM (6")</b>	<b>UND</b>	<b>50,0000</b>	<b>26,0000</b>	<b>1.300,00</b>
50	<b>CURVA 90°, ESGOTO, PVC, BRANCA, 50 MM (2")</b>	<b>UND</b>	<b>50,0000</b>	<b>7,8000</b>	<b>390,00</b>
51	<b>CURVA 90°, ESGOTO, PVC, BRANCA, 75 MM (3")</b>	<b>UND</b>	<b>50,0000</b>	<b>16,0000</b>	<b>800,00</b>
52	<b>CURVA 90°, ESGOTO, PVC, BRANCA, 100 MM (4")</b>	<b>UND</b>	<b>100,0000</b>	<b>17,0000</b>	<b>1.700,00</b>
53	<b>DUCHA HIGIENICA EM METAL</b>	<b>UND</b>	<b>25,0000</b>	<b>100,0000</b>	<b>2.500,00</b>
54	<b>EMENDA (UNIÃO) 3/4", EM METAL, PARA MANGUEIRA</b>	<b>UND</b>	<b>100,0000</b>	<b>15,0000</b>	<b>1.500,00</b>
55	<b>ENGATE 1/2", FLEXIVEL, PLASTICO, BRANCO, 30 CM</b>	<b>UND</b>	<b>100,0000</b>	<b>4,5000</b>	<b>450,00</b>
56	<b>ENGATE 1/2", FLEXIVEL, PLASTICO, BRANCO, 40 CM</b>	<b>UND</b>	<b>100,0000</b>	<b>4,5000</b>	<b>450,00</b>
57	<b>ENGATE 1/2", FLEXIVEL, PLASTICO, BRANCO, 50 CM</b>	<b>UND</b>	<b>100,0000</b>	<b>5,2000</b>	<b>520,00</b>
58	<b>ENGATE 1/2", FLEXIVEL, PLASTICO, BRANCO, 60 CM</b>	<b>UND</b>	<b>100,0000</b>	<b>7,0000</b>	<b>700,00</b>
59	<b>ESGUICHINHO DE JARDIM REV. PLAST. E01 1/2"</b>	<b>UND</b>	<b>100,0000</b>	<b>9,0000</b>	<b>900,00</b>
60	<b>GICLÊ 1/2"</b>	<b>UND</b>	<b>100,0000</b>	<b>0,5000</b>	<b>50,00</b>



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ

CGC/MF - 76.235.761/0001-94

Rua Mauro Cardoso de Oliveira, 190

Fone/Fax: (0\*\*43)3538-8100

e-mail [www.andira.pr.gov.br](http://www.andira.pr.gov.br)

61	GICLE 3/4"	UND	100,0000	0,5000	50,00
62	RALO QUADRADO EM AÇO INOX 15 CM	UND	50,0000	20,0000	1.000,00
63	RALO REDONDO EM AÇO INOX 15 CM	UND	50,0000	10,0000	500,00
64	PORTA RALO QUADRADO EM PVC 15 CM	UND	50,0000	8,0000	400,00
65	PORTA RALO REDONDO EM PVC 15 CM	UND	50,0000	8,0000	400,00
66	CANO PARA CHUVEIRO ø 1/2", 40 CM, DE ALUMINIO	UND	100,0000	8,5000	850,00
67	CANO PARA CHUVEIRO ø 1/2", 40 CM, PVC	UND	100,0000	6,5000	650,00
68	JOELHO 45°, PVC, ESGOTO ø 50 MM (2")	UND	50,0000	3,0000	150,00
69	JOELHO 45°, PVC, ESGOTO ø 75 MM (3")	UND	50,0000	2,0000	100,00
70	JOELHO 45°, PVC, ESGOTO ø 100 MM (4")	UND	100,0000	5,0000	500,00
71	JOELHO 45°, PVC, ESGOTO ø 150 MM (6")	UND	50,0000	22,0000	1.100,00
72	JOELHO 90°, PVC, ESGOTO ø 50 MM (2")	UND	50,0000	2,5000	125,00
73	JOELHO 90°, PVC, ESGOTO ø 75 MM (3")	UND	50,0000	3,0000	150,00
74	JOELHO 90°, PVC, ESGOTO ø 100 MM (4")	UND	100,0000	4,7000	470,00
75	JOELHO 90°, PVC, ESGOTO ø 150 MM (6")	UND	100,0000	16,0000	1.600,00
76	JOELHO 45° DE PVC, SOLD., MARROM, 20 MM (1/2"), PARA ÁGUA FRIA	UND	100,0000	0,8000	80,00
77	JOELHO 45° DE PVC, SOLD., MARROM, 25 MM (3/4"), PARA ÁGUA FRIA	UND	100,0000	1,3000	130,00
78	JOELHO 45° DE PVC, SOLD., MARROM, 22 MM (1"), PARA ÁGUA FRIA	UND	100,0000	3,2000	320,00
79	JOELHO 45° DE PVC, SOLD., MARROM, 40 MM (1 1/4"), PARA ÁGUA FRIA	UND	50,0000	4,2000	210,00
80	JOELHO 45° DE PVC, BRANCO, ROSCA, 20 MM (1/2"), PARA ÁGUA FRIA	UND	100,0000	3,0000	300,00
81	JOELHO 45° DE PVC, BRANCO, ROSCA, 25 MM (3/4"), PARA ÁGUA FRIA	UND	100,0000	4,0000	400,00
82	JOELHO 45° DE PVC, BRANCO, ROSCA, 32 MM (1"), PARA ÁGUA FRIA	UND	100,0000	10,0000	1.000,00
83	JOELHO 45° DE PVC, BRANCO, ROSCA, 40 MM (1 1/4"), PARA ÁGUA FRIA	UND	50,0000	6,3000	315,00
84	JOELHO 90° DE PVC, SOLD., MARROM, 20 MM (1/2) PARA ÁGUA FRIA	UND	100,0000	0,5000	50,00
85	JOELHO 90° DE PVC, SOLD., MARROM, 25 MM (3/4") PARA ÁGUA FRIA	UND	100,0000	0,8000	80,00
86	JOELHO 90° DE PVC, SOLD., MARROM, 32 MM (1") PARA ÁGUA FRIA	UND	100,0000	2,0000	200,00
87	JOELHO 90° DE PVC, SOLD., MARROM, 40 MM (1 1/4") PARA ÁGUA FRIA	UND	50,0000	3,0000	150,00
88	JOELHO 90° DE PVC, ROSCA, BRANCO, 20 MM (1/2") PARA ÁGUA FRIA	UND	100,0000	3,0000	300,00
89	JOELHO 90° DE PVC, ROSCA, BRANCO, 25 MM (3/4") PARA ÁGUA FRIA	UND	100,0000	4,0000	400,00
90	JOELHO 90° DE PVC, ROSCA, BRANCO, 32 MM (1") PARA ÁGUA FRIA	UND	100,0000	6,0000	600,00
91	JOELHO 90° DE PVC, ROSCA, BRANCO, 40 MM (1 1/4") PARA ÁGUA FRIA	UND	50,0000	14,0000	700,00
92	JOELHO 90° DE PVC, ROSCA E SOLDA, AZUL 20 MM (1/2") PARA ÁGUA FRIA	UND	100,0000	5,0000	500,00
93	JOELHO 90° DE PVC, ROSCA E SOLDA, AZUL 25 MM (3/4") PARA ÁGUA FRIA	UND	100,0000	6,0000	600,00





# PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ

CGC/MF - 76.235.761/0001-94

Rua Mauro Cardoso de Oliveira, 190

Fone/Fax: (0\*\*43)3538-8100

e-mail [www.andira.pr.gov.br](http://www.andira.pr.gov.br)

94	JOELHO 90° DE PVC, ROSCA E SOLDA, AZUL 25x20 MM (1") PARA ÁGUA FRIA	UND	100,0000	5,5000	550,00
95	JOELHO 90° DE PVC, ROSCA E SOLDA, AZUL 25x25 MM (1") PARA ÁGUA FRIA	UND	100,0000	13,0000	1.300,00
96	JOELHO 90° DE PVC, ROSCA E SOLDA, AZUL 32x25 MM (1") PARA ÁGUA FRIA	UND	100,0000	8,3000	830,00
97	JOELHO DE REDUÇÃO 90° DE PVC, PARA ÁGUA FRIA, SOLD., MARROM, 32x25MM (1"x3/4")	UND	100,0000	3,9000	390,00
98	JOELHO DE REDUÇÃO 90° DE PVC, PARA ÁGUA FRIA, SOLD., MARROM, 25x20MM (3/4"x1/2")	UND	100,0000	1,6000	160,00
99	JOELHO DE REDUÇÃO 90° DE PVC, PARA ÁGUA FRIA, ROSCA, BRANCO, 25MM (3/4")	UND	100,0000	3,0000	300,00
100	JOELHO DE REDUÇÃO 90° DE PVC, PARA ÁGUA FRIA, ROSCA, BRANCO, 32x25MM (1"x3/4")	UND	100,0000	4,5000	450,00
101	JUNÇÃO PARA ESGOTO, PVC, BRANCO, Ø 75 MM (3")	UND	50,0000	7,9000	395,00
102	JUNÇÃO PARA ESGOTO, PVC, BRANCO, Ø 75x50 MM (3"x2")	UND	50,0000	11,0000	550,00
103	JUNÇÃO PARA ESGOTO, PVC, BRANCO, Ø 50 MM (2")	UND	100,0000	5,3000	530,00
104	JUNÇÃO PARA ESGOTO, PVC, BRANCO, Ø 150x100 MM (6"x4")	UND	100,0000	36,0800	3.608,00
105	JUNÇÃO PARA ESGOTO, PVC, BRANCO, Ø 150 MM (6")	UND	100,0000	60,0000	6.000,00
106	JUNÇÃO PARA ESGOTO, PVC, BRANCO, Ø 100x75 MM (4"x3")	UND	100,0000	16,5000	1.650,00
107	JUNÇÃO PARA ESGOTO, PVC, BRANCO, Ø 100x50 MM (4"x2")	UND	100,0000	13,0000	1.300,00
108	JUNÇÃO PARA ESGOTO, PVC, BRANCO, Ø 100 MM (4")	UND	100,0000	17,0000	1.700,00
109	JUNÇÃO PARA ÁGUA FRIA, PVC, BRANCO, Ø 20 MM (1/2")	UND	100,0000	5,2800	528,00
110	JUNÇÃO PARA ÁGUA FRIA, PVC, BRANCO, Ø 25 MM (3/4")	UND	100,0000	6,3000	630,00
111	LUVA PARA ESGOTO, PVC, BRANCA, Ø 50 MM (2")	UND	100,0000	2,5000	250,00
112	LUVA PARA ESGOTO, PVC, BRANCA, Ø 75 MM (3")	UND	100,0000	5,0000	500,00
113	LUVA PARA ESGOTO, PVC, BRANCA, Ø 100 MM (4")	UND	100,0000	4,7000	470,00
114	LUVA PARA ESGOTO, PVC, BRANCA, Ø 150 MM (6")	UND	100,0000	21,0000	2.100,00
115	LUVA PARA ÁGUA FRIA, SOLD., PVC, MARROM, Ø 20 MM (1/2")	UND	100,0000	0,4000	40,00
116	LUVA PARA ÁGUA FRIA, SOLD., PVC, MARROM, Ø 25 MM (3/4")	UND	100,0000	0,6000	60,00
117	LUVA PARA ÁGUA FRIA, SOLD., PVC, MARROM, Ø 32 MM (1")	UND	100,0000	1,5000	150,00
118	LUVA PARA ÁGUA FRIA, SOLD., PVC, MARROM, Ø 40 MM (1 1/4")	UND	100,0000	3,0000	300,00
119	LUVA PARA ÁGUA FRIA, ROSCA, PVC, BRANCO, Ø 20 MM (1/2")	UND	100,0000	2,0000	200,00
120	LUVA PARA ÁGUA FRIA, ROSCA, PVC, BRANCO, Ø 25 MM (3/4")	UND	100,0000	2,7000	270,00
121	LUVA PARA ÁGUA FRIA, ROSCA, PVC, BRANCO, Ø 32 MM (1")	UND	100,0000	4,0000	400,00



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ

CGC/MF - 76.235.761/0001-94

Rua Mauro Cardoso de Oliveira, 190

Fone/Fax: (0\*\*43)3538-8100

e-mail [www.andira.pr.gov.br](http://www.andira.pr.gov.br)

	<b>BRANCO, ø 32 MM (1")</b>				
122	LUVA PARA ÁGUA FRIA, ROSCA, PVC, BRANCO, ø 40 MM (1 1/4")	UND	100,0000	8,0000	800,00
123	LUVA PARA ÁGUA FRIA, LATÃO, ø 20 MM (1/2")	UND	50,0000	4,0000	200,00
124	LUVA PARA ÁGUA FRIA, LATÃO, ø 25 MM (3/4")	UND	50,0000	5,5000	275,00
125	LUVA PARA ÁGUA FRIA, ROSCA E SOLDA, PVC, MARROM, ø 20 MM(1/2")	UND	100,0000	1,0000	100,00
126	LUVA PARA ÁGUA FRIA, ROSCA E SOLDA, PVC, MARROM, ø 25 MM(3/4")	UND	100,0000	1,7000	170,00
127	LUVA PARA ÁGUA FRIA, ROSCA E SOLDA, PVC MARROM, ø 32 MM (1")	UND	100,0000	2,4000	240,00
128	LUVA PARA ÁGUA FRIA, ROSCA E SOLDA, PVC MARROM, ø 40 MM (1 1/4")	UND	100,0000	5,6000	560,00
129	LUVA DE CORRER PARA ÁGUA FRIA,SOLD., PVC MARROM, ø 20 MM (1/2")	UND	100,0000	7,9000	790,00
130	LUVA DE CORRER PARA ÁGUA FRIA,SOLD., PVC MARROM, ø 25 MM (3/4")	UND	100,0000	10,0000	1.000,00
131	LUVA DE CORRER PARA ÁGUA FRIA,SOLD., PVC MARROM, ø 32 MM (1")	UND	100,0000	18,0000	1.800,00
132	LUVA DE CORRER PARA ÁGUA FRIA,SOLD., PVC MARROM, ø 40 MM ( 1 1/4")	UND	100,0000	22,0000	2.200,00
133	LUVA DE CORRER PARA ÁGUA FRIA,ROSC., PVC BRANCO, ø 20 MM (1/2")	UND	100,0000	8,0000	800,00
134	LUVA DE CORRER PARA ÁGUA FRIA,ROSC., PVC BRANCO, ø 25 MM (3/4")	UND	100,0000	16,5000	1.650,00
135	LUVA DE CORRER PARA ÁGUA FRIA,ROSC., PVC BRANCO, ø 32 MM (1")	UND	100,0000	12,3200	1.232,00
136	LUVA DE REDUÇÃO, PARA ÁGUA FRIA, SOLD., PVC, MARROM, ø 32x25 MM (1x3/4")	UND	100,0000	2,1000	210,00
137	LUVA DE REDUÇÃO, PARA ÁGUA FRIA, SOLD., PVC, MARROM, ø 25x20 MM (3/4"x1/2")	UND	100,0000	0,5000	50,00
138	LUVA DE REDUÇÃO, PARA ÁGUA FRIA, SOLD., PVC, MARROM, ø 40x32 MM (1 1/4"x1")	UND	100,0000	1,5000	150,00
139	LUVA DE REDUÇÃO, PARA ÁGUA FRIA, ROSC., PVC,BRANCO, ø 32x25 MM (1x3/4")	UND	100,0000	0,9000	90,00
140	LUVA DE REDUÇÃO, PARA ÁGUA FRIA, ROSC./SOLD., PVC, MARROM, ø20x25 MM (3/4"x1/2")	UND	100,0000	0,5000	50,00
141	MANGUEIRA PARA JARDIM, FLEXIVEL, CRISTAL 1/2"	MT	200,0000	2,6000	520,00
142	MICTÓRIO DE AÇO INOXIDÁVEL 0,48x1,50x0,20 MT (ALTURA x LARGURA x PROFUNDIDADE)	UND	5,0000	450,0000	2.250,00
143	MICTÓRIO INDIV, SIFONADO, DE LOUÇA, BRANCO	UND	5,0000	285,0000	1.425,00
144	NIPLE, PVC, BRANCO, ø 20 MM (1/2")	UND	100,0000	0,4000	40,00
145	NIPLE, PVC, BRANCO, ø 25 MM (3/4")	UND	100,0000	0,9000	90,00
146	NIPLE, PVC, BRANCO, ø 32 MM (1")	UND	100,0000	1,5000	150,00



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ

CGC/MF - 76.235.761/0001-94

Rua Mauro Cardoso de Oliveira, 190

Fone/Fax: (0\*\*43)3538-8100

e-mail [www.andira.pr.gov.br](http://www.andira.pr.gov.br)

147	NIPLE, PVC, BRANCO, ø 40 MM (1 1/4")	UND	100,0000	1,8000	180,00
148	NIPLE, PVC, BRANCO, ø 50 MM (1 1/2")	MT	100,0000	5,7000	570,00
149	NIPLE, PVC, BRANCO, ø 60 MM (2")	UND	100,0000	16,2000	1.620,00
150	NIPLE, LATÃO, ø 20 MM (1/2")	UND	50,0000	13,9000	695,00
151	NIPLE, LATÃO, ø 25 MM (3/4")	UND	50,0000	22,3000	1.115,00
152	NIPLE, COBRE, ø 20 MM (1/2")	UND	50,0000	16,3000	815,00
153	NIPLE, COBRE, ø 25x20 MM (3/4"x1/2")	UND	50,0000	22,8000	1.140,00
154	PLUG HIDRAULICO PARA ESGOTO, BRANCO, PVC, ø 50 MM (2")	UND	100,0000	6,0000	600,00
155	PLUG HIDRAULICO PARA ESGOTO, BRANCO, PVC, ø 75 MM (3")	UND	100,0000	7,3000	730,00
156	PLUG HIDRAULICO PARA ESGOTO, BRANCO, PVC, ø 100 MM (4")	UND	100,0000	9,8000	980,00
157	PLUG HIDRAULICO PARA ÁGUA FRIA, BRANCO, PVC, ROSC., ø 20 MM (1/2")	UND	100,0000	1,0000	100,00
158	PLUG HIDRAULICO PARA ÁGUA FRIA, BRANCO, PVC, ROSC., ø 25 MM (3/4")	UND	100,0000	1,5000	150,00
159	PLUG HIDRAULICO PARA ÁGUA FRIA, BRANCO, PVC, ROSC., ø 32 MM (1")	UND	100,0000	2,5000	250,00
160	PLUG HIDRAULICO PARA ÁGUA FRIA, SOLD., COBRE, ø 20 MM (1/2")	UND	100,0000	8,9000	890,00
161	CONJUNTO DE GRELHA E PORTA GRELHA, EM ALUMINIO POLIDO, 15x15 CM	UND	50,0000	25,0000	1.250,00
162	CONJUNTO DE GRELHA E PORTA GRELHA, EM ALUMINIO POLIDO, 20x20 CM	UND	50,0000	26,8000	1.340,00
163	CONJUNTO DE GRELHA E PORTA GRELHA, EM ALUMINIO POLIDO, 25x25 CM	UND	50,0000	48,0000	2.400,00
164	CONJUNTO DE GRELHA E PORTA GRELHA, EM ALUMINIO POLIDO, 30x30 CM	UND	50,0000	53,0000	2.650,00
165	REDUÇÃO PARA ESGOTO, PVC, BRANCO, 75x50 MM (3"x2")	UND	100,0000	4,0000	400,00
166	REDUÇÃO EXCÊNTRICA PARA ESGOTO, PVC, BRANCO, 150x100 MM (6"x4")	UND	100,0000	22,0000	2.200,00
167	REDUÇÃO EXCÊNTRICA PARA ESGOTO, PVC, BRANCO, 100x75 MM (4"x3")	UND	100,0000	8,0000	800,00
168	REDUÇÃO EXCÊNTRICA PARA ESGOTO, PVC, BRANCO, 100x50 MM (4"x2")	UND	100,0000	6,0000	600,00
169	REDUÇÃO EXCÊNTRICA PARA ESGOTO, PVC, BRANCO, 75x50 MM (3"x2")	UND	100,0000	7,0000	700,00
170	REGISTRO ESFERA ALAVANCA 20 MM (1/2")	UND	50,0000	18,0000	900,00
171	REGISTRO ESFERA VOLANTE 20 MM (1/2")	UND	50,0000	10,0000	500,00
172	REGISTRO ESFERA ALAVANCA 25 MM (3/4")	UND	50,0000	18,0000	900,00
173	REGISTRO ESFERA VOLANTE 25 MM (3/4")	UND	50,0000	12,0000	600,00
174	REGISTRO ESFERA ALAVANCA 32 MM (1")	UND	50,0000	30,0000	1.500,00
175	REGISTRO ESFERA VOLANTE 32 MM (1")	UND	50,0000	14,0000	700,00
176	REGISTRO ESFERA ALAVANCA 40 MM (1 1/4")	UND	50,0000	55,0000	2.750,00
177	REGISTRO ESFERA VOLANTE 40 MM (1	UND	50,0000	20,0000	1.000,00



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ

CGC/MF - 76.235.761/0001-94

Rua Mauro Cardoso de Oliveira, 190

Fone/Fax: (0\*\*43)3538-8100

e-mail [www.andira.pr.gov.br](http://www.andira.pr.gov.br)

	1/4")				
178	REGISTRO ESFERA ALAVANCA 50 MM (1 1/2")	UND	50,0000	60,0000	3.000,00
179	REGISTRO ESFERA VOLANTE 50 MM (1 1/2")	UND	50,0000	19,7000	985,00
180	REGISTRO ESFERA ALAVANCA 60 MM (2")	UND	50,0000	31,0000	1.550,00
181	REGISTRO ESFERA VOLANTE 60 MM (2")	UND	50,0000	38,0000	1.900,00
182	REGISTRO DE GAVETA BRUTO 20 MM (1/2")	UND	50,0000	25,0000	1.250,00
183	REGISTRO DE GAVETA BRUTO 25 MM (3/4")	UND	50,0000	35,0000	1.750,00
184	REGISTRO DE GAVETA BRUTO 32 MM (1")	UND	50,0000	40,0000	2.000,00
185	REGISTRO DE GAVETA BRUTO 40 MM (1 1/4")	UND	50,0000	60,0000	3.000,00
186	REGISTRO DE GAVETA BRUTO 50 MM (1 1/2")	UND	50,0000	71,0000	3.550,00
187	REGISTRO DE GAVETA BRUTO 60 MM (2")	UND	50,0000	83,0000	4.150,00
188	REGISTRO DE GAVETA COM CANOPLA 20 MM (1/2")	UND	50,0000	32,9000	1.645,00
189	REGISTRO DE GAVETA COM CANOPLA 25 MM (3/4")	UND	50,0000	34,6500	1.732,50
190	REGISTRO DE GAVETA COM CANOPLA 32 MM (1")	UND	50,0000	7,3000	365,00
191	REGISTRO DE GAVETA COM CANOPLA 40 MM (1 1/4")	UND	50,0000	10,3000	515,00
192	REGISTRO DE GAVETA COM CANOPLA 50 MM (1 1/2")	UND	50,0000	82,0000	4.100,00
193	REGISTRO DE GAVETA COM CANOPLA 60 MM (2")	UND	50,0000	87,0000	4.350,00
194	REGISTRO DE PRESSÃO, BRUTO, 20 MM (1/2")	UND	50,0000	36,3000	1.815,00
195	REGISTRO DE PRESSÃO, BRUTO, 25 MM (3/4")	UND	50,0000	38,0000	1.900,00
196	REGISTRO DE PRESSÃO, COM CANOPLA, 20 MM (1/2")	UND	50,0000	34,8000	1.740,00
197	REGISTRO DE PRESSÃO, COM CANOPLA, 25 MM (3/4")	UND	50,0000	48,0000	2.400,00
198	REPARO PARA CAIXA DE DESCARGA	UND	50,0000	12,0000	600,00
199	KIT REPARO PARA CAIXA ACOPLADA KS/CAST	UND	100,0000	28,8000	2.880,00
200	KIT REPARO PARA CAIXA ACOPLADA KE/DFN	UND	100,0000	19,8000	1.980,00
201	REPARO PARA REGISTRO DE PRESSÃO	UND	100,0000	20,0000	2.000,00
202	REPARO PARA VALVULA HIDRA	UND	100,0000	29,0000	2.900,00
203	SIFÃO PARA PIA DE COZINHA, RIGIDO, PLASTICO, (1 1/2") 30 CM	UND	100,0000	11,0000	1.100,00
204	SIFÃO PARA PIA DE COZINHA, RIGIDO, PLASTICO, (1 ") 30 CM	UND	100,0000	11,0000	1.100,00
205	SIFÃO PARA PIA DE COZINHA, RIGIDO, PLASTICO, (1 1/4") 30 CM	UND	100,0000	11,0000	1.100,00
206	SIFÃO UNIVERSAL, EXTENSIVEL, PLASTICO, (1") COMPR= 30 CM	UND	100,0000	11,0000	1.100,00
207	SIFÃO UNIVERSAL, EXTENSIVEL, PLASTICO, (1 1/2") COMPR= 30 CM	UND	100,0000	11,0000	1.100,00



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ

CGC/MF - 76.235.761/0001-94

Rua Mauro Cardoso de Oliveira, 190

Fone/Fax: (0\*\*43)3538-8100

e-mail [www.andira.pr.gov.br](http://www.andira.pr.gov.br)

208	SIFÃO UNIVERSAL, EXTENSIVEL, PLASTICO, (1 1/4") COMPR= 30 CM	UND	100,0000	11,0000	1.100,00
209	SIFÃO UNIVERSAL, EXTENSIVEL, PLASTICO, (1") COMPR= 40 CM	UND	100,0000	9,0000	900,00
210	SIFÃO UNIVERSAL, EXTENSIVEL, PLASTICO, (1 1/2") COMPR= 40 CM	UND	100,0000	9,0000	900,00
211	SIFÃO UNIVERSAL, EXTENSIVEL, PLASTICO, (1 1/4") COMPR= 40 CM	UND	100,0000	10,0000	1.000,00
212	SIFÃO PARA TANQUE, RÍGIDO, PLAST., (1 1/4") 30 CM	UND	100,0000	13,0000	1.300,00
213	SIFÃO PARA LAVATÓRIO, RÍGIDO, PLAST., (1") 30 CM	UND	100,0000	9,0000	900,00
214	SPUD PLASTICO, BRANCO, (1 1/2")	UND	100,0000	3,4000	340,00
215	SPUD PLASTICO, BRANCO, (2")	UND	100,0000	5,0000	500,00
216	TÊ PARA ESGOTO, PVC, BRANCO, ø 50 MM (2")	UND	100,0000	2,0000	200,00
217	TÊ PARA ESGOTO, PVC, BRANCO, ø 75 MM (3")	UND	100,0000	8,3000	830,00
218	TÊ PARA ESGOTO, PVC, BRANCO, ø 100 MM (4")	UND	100,0000	8,1000	810,00
219	TÊ PARA ESGOTO, PVC, BRANCO, ø 150 MM (6")	UND	100,0000	27,0000	2.700,00
220	TÊ PARA ESGOTO, PVC, BRANCO, ø 75x50 MM (3"x2")	UND	100,0000	8,5000	850,00
221	TÊ PARA ESGOTO, PVC, BRANCO, ø 100x75 MM (4"x3")	UND	100,0000	9,0000	900,00
222	TÊ PARA ESGOTO, PVC, BRANCO, ø 150x100 MM (6"x4")	UND	100,0000	32,0000	3.200,00
223	TÊ PARA ESGOTO, PVC, BRANCO, ø 150x50 MM (4"x2")	UND	100,0000	35,5500	3.555,00
224	TÊ 90° PARA ÁGUA FRIA, PVC, MARROM, SOLD., ø 20 MM (1/2")	UND	100,0000	1,0000	100,00
225	TÊ 90° PARA ÁGUA FRIA, PVC, MARROM, SOLD., ø 25 MM (3/4")	UND	100,0000	1,1000	110,00
226	TÊ 90° PARA ÁGUA FRIA, PVC, MARROM, SOLD., ø 32 MM (1")	UND	100,0000	2,4000	240,00
227	TÊ 90° PARA ÁGUA FRIA, PVC, MARROM, SOLD., ø 40 MM (1 1/4")	UND	100,0000	3,2000	320,00
228	TÊ 90° PARA ÁGUA FRIA, PVC, BRANCO, ROSC., ø 20 MM (1/2")	UND	100,0000	4,5000	450,00
229	TÊ 90° PARA ÁGUA FRIA, PVC, BRANCO, ROSC., ø 25 MM (3/4")	UND	100,0000	4,5000	450,00
230	TÊ 90° PARA ÁGUA FRIA, PVC, BRANCO, ROSC., ø 32 MM (1")	UND	100,0000	7,0000	700,00
231	TÊ 90° PARA ÁGUA FRIA, PVC, BRANCO, ROSC., ø 40 MM (1 1/4")	UND	100,0000	20,0000	2.000,00
232	TÊ 90° PARA ÁGUA FRIA, PVC, AZUL, SOLD./ROSC., ø 20 MM (1/2")	UND	100,0000	4,0000	400,00
233	TÊ 90° PARA ÁGUA FRIA, PVC, AZUL, SOLD./ROSC., ø 25x25 MM (3/4"x3/4")	UND	100,0000	8,0000	800,00
234	TÊ 90° PARA ÁGUA FRIA, PVC, AZUL, SOLD./ROSC., ø 25x20 MM (3/4"x1/2")	UND	100,0000	8,0000	800,00
235	TÊ DE REDUÇÃO PARA ÁGUA FRIA, PVC, MARROM, SOLD., ø 50x25 MM (1 1/2"x3/4")	UND	100,0000	4,9500	495,00
236	TÊ DE REDUÇÃO PARA ÁGUA FRIA, PVC, MARROM, SOLD., ø 50x20 MM (1 1/2"x1/2")	UND	100,0000	7,0000	700,00





# PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ

CGC/MF - 76.235.761/0001-94

Rua Mauro Cardoso de Oliveira, 190

Fone/Fax: (0\*\*43)3538-8100

e-mail [www.andira.pr.gov.br](http://www.andira.pr.gov.br)

237	TÊ DE REDUÇÃO PARA ÁGUA FRIA, PVC, MARROM, SOLD., ø 32x25 MM (1"x3/4")	UND	100,0000	3,5400	354,00
238	TÊ DE REDUÇÃO PARA ÁGUA FRIA, PVC, MARROM, SOLD., ø 25x20 MM (3/4"x1/2")	UND	100,0000	1,8100	181,00
239	TÊ DE REDUÇÃO PARA ÁGUA FRIA, PVC, MARROM, SOLD., ø 50x32 MM (1 1/2"x1")	UND	100,0000	8,1300	813,00
240	TÊ DE REDUÇÃO PARA ÁGUA FRIA, PVC, BRANCO, ROSC., ø 50x25 MM (1 1/2"x3/4")	UND	100,0000	30,0000	3.000,00
241	TÊ DE REDUÇÃO PARA ÁGUA FRIA, PVC, BRANCO, ROSC., ø 32x25 MM (1"x3/4")	UND	100,0000	4,4700	447,00
242	TÊ DE REDUÇÃO PARA ÁGUA FRIA, PVC, BRANCO, ROSC., ø 25 MM (3/4")	UND	100,0000	4,0000	400,00
243	TÊ SOLD. COM BUCHA, PARA ÁGUA FRIA, PVC, AZUL, ø 32x25 MM (1"x3/4")	UND	100,0000	5,0000	500,00
244	TÊ SOLD. COM BUCHA, PARA ÁGUA FRIA, PVC, AZUL, ø 25x20 MM (3/4"x1/2")	UND	100,0000	8,0000	800,00
245	TÊ SOLD. COM BUCHA, PARA ÁGUA FRIA, PVC, AZUL, ø 25 MM (3/4")	UND	100,0000	7,8000	780,00
246	TÊ SOLD. COM BUCHA, PARA ÁGUA FRIA, PVC, AZUL, ø 20 MM (1/2")	UND	100,0000	4,4000	440,00
247	TÊ PARA ÁGUA FRIA, SOLD.COM ROSCA, PVC MARROM, ø 25x20 MM (3/4"x1/2")	UND	100,0000	1,0000	100,00
248	TÊ PARA ÁGUA FRIA, SOLD.COM ROSCA, PVC MARROM, ø 25 MM (3/4")	UND	100,0000	1,7500	175,00
249	TÊ PARA ÁGUA FRIA, SOLD.COM ROSCA, PVC MARROM, ø 20 MM (1/2")	UND	100,0000	2,5000	250,00
250	TÊ PARA TORNEIRA, LATÃO, ø 20 MM (1/2")	UND	100,0000	4,0000	400,00
251	TÊ PARA TORNEIRA, LATÃO, ø 25 MM (3/4")	UND	100,0000	6,0000	600,00
252	TORNEIRA PARA WC, DE MESA, METAL, CROMADO	UND	100,0000	46,5000	4.650,00
253	TORNEIRA PARA COZINHA, DE MESA, BICA MOVEL, METAL CROMADO	UND	100,0000	42,0000	4.200,00
254	TORNEIRA PARA COZINHA, DE PAREDE, METAL, CROMADO	UND	100,0000	42,0000	4.200,00
255	TORNEIRA PARA TANQUE, DE PAREDE, METAL CROMADO	UND	100,0000	21,0000	2.100,00
256	TORNEIRA DE JARDIM, PLASTICA, 1/2"	UND	100,0000	3,5000	350,00
257	TORNEIRA DE JARDIM, PLASTICA, 3/4"	UND	100,0000	3,5000	350,00
258	TORNEIRA PARA TANQUE COM SAIDA PARA MAQUINA DE LAVAR, DE PAREDE, METAL CROMADO	UND	50,0000	55,0000	2.750,00
259	TORNEIRA PARA JARDIM, PAREDE, METAL, ALAVANCA	UND	50,0000	18,0000	900,00
260	TORNEIRA PARA JARDIM, PAREDE, METAL, MOD 1130	UND	50,0000	23,0000	1.150,00
261	TORNEIRA PARA JARDIM, PLASTICA, PAREDE, PRETA	UND	50,0000	3,5000	175,00
262	TORNEIRA BOIA, EM PROLIPROPILENO, 1/2"	UND	50,0000	10,0000	500,00
263	TORNEIRA BOIA, EM PROLIPROPILENO, 3/4"	UND	50,0000	10,0000	500,00





# PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ

CGC/MF - 76.235.761/0001-94

Rua Mauro Cardoso de Oliveira, 190

Fone/Fax: (0\*\*43)3538-8100

e-mail [www.andira.pr.gov.br](http://www.andira.pr.gov.br)

264	TORNEIRA BOIA, COM HASTE LIGA COBRE, 3/4"	UND	50,0000	28,0000	1.400,00
265	TORNEIRA BOIA, COM HASTE LIGA COBRE, 1"	UND	50,0000	75,0000	3.750,00
266	TORNEIRA BOIA, COM HASTE LIGA COBRE, 1 1/2"	UND	50,0000	159,0000	7.950,00
267	TUBO DE DESCIDA PARA VALVULA DE DESCARGA 40 MM	UND	100,0000	10,0000	1.000,00
268	TUBO DE DESCIDA PARA VALVULA DE DESCARGA 50 MM	UND	100,0000	10,0000	1.000,00
269	TUBO DE PVC, ESGOTO 50 MM BARRA DE (6MT)	barra	50,0000	35,6400	1.782,00
270	TUBO DE PVC, ESGOTO 75 MM BARRA DE (6MT)	barra	50,0000	50,0000	2.500,00
271	TUBO DE PVC, ESGOTO 100 MM BARRA DE (6MT)	barra	50,0000	50,0000	2.500,00
272	TUBO DE PVC, ESGOTO 150 MM BARRA DE (6MT)	barra	50,0000	138,0000	6.900,00
273	TUBO DE PVC, PARA ÁGUA FRIA, MARROM, 20 MM, (1/2") BARRA DE 6MT	barra	50,0000	13,5000	675,00
274	TUBO DE PVC, PARA ÁGUA FRIA, MARROM, 25 MM, (3/4") BARRA DE 6MT	barra	50,0000	13,5000	675,00
275	TUBO DE PVC, PARA ÁGUA FRIA, MARROM, 32 MM, (1") BARRA DE 6MT	barra	50,0000	36,0000	1.800,00
276	TUBO DE PVC, PARA ÁGUA FRIA, MARROM, 40 MM, (1. 1/2") BARRA DE 6MT	barra	50,0000	38,0000	1.900,00
277	TUBO PARA ÁGUA FRIA, DE PVC, BRANCO, ROSC., ø 20 MM (1/2") BARRA DE 6MT	barra	50,0000	24,0000	1.200,00
278	TUBO PARA ÁGUA FRIA, DE PVC, BRANCO, ROSC., ø 25 MM (3/4") BARRA DE 6MT	barra	50,0000	30,0000	1.500,00
279	TUBO PARA ÁGUA FRIA, DE PVC, BRANCO, ROSC., ø 32 MM (1") BARRA DE 6MT	barra	50,0000	55,0000	2.750,00
280	TUBO PARA ÁGUA FRIA, DE PVC, BRANCO, ROSC., ø 40 MM (1 1/4") BARRA DE 6MT	UND	50,0000	75,0000	3.750,00
281	UNIÃO PARA ÁGUA FRIA, PVC, SOLD., MARROM, ø 20 MM (1/2")	UND	100,0000	5,5000	550,00
282	UNIÃO PARA ÁGUA FRIA, PVC, SOLD., MARROM, ø 25 MM (3/4")	UND	100,0000	6,0000	600,00
283	UNIÃO PARA ÁGUA FRIA, PVC, SOLD., MARROM, ø 32 MM (1")	UND	100,0000	9,0000	900,00
284	UNIÃO PARA ÁGUA FRIA, PVC, SOLD., MARROM, ø 40 MM (1. 1/4")	UND	100,0000	19,0000	1.900,00
285	UNIÃO PARA ÁGUA FRIA, PVC, ROSC., BRANCO, ø 20 MM (1/2")	UND	100,0000	22,0000	2.200,00
286	UNIÃO PARA ÁGUA FRIA, PVC, ROSC., BRANCO, ø 25 MM (3/4")	UND	100,0000	20,0000	2.000,00
287	UNIÃO PARA ÁGUA FRIA, PVC, ROSC., BRANCO, ø 32 MM (1")	UND	100,0000	20,0000	2.000,00
288	UNIÃO PARA ÁGUA FRIA, PVC, ROSC., BRANCO, ø 40 MM (1 1/4")	UND	100,0000	40,0000	4.000,00
289	VALVULA AMERICANA PARA PIA DE COZINHA, EM PLASTICO	UND	100,0000	8,0000	800,00
290	VALVULA AMERICANA PARA PIA DE COZINHA, EM METAL	UND	100,0000	27,0000	2.700,00



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ

CGC/MF - 76.235.761/0001-94

Rua Mauro Cardoso de Oliveira, 190

Fone/Fax: (0\*\*43)3538-8100

e-mail [www.andira.pr.gov.br](http://www.andira.pr.gov.br)

291	VALVULA DE DESCARGA CROMADA 40 MM	UND	50,0000	195,0000	9.750,00
292	VALVULA DE DESCARGA CROMADA 50 MM	UND	50,0000	195,0000	9.750,00
293	VALVULA DE DESCARGA COLORIDA 50 MM	UND	50,0000	140,0000	7.000,00
294	VALVULA DE RETENÇÃO PARA ESGOTO, BRANCA, PVC, 100 MM	UND	50,0000	30,0000	1.500,00
295	VALVULA DE RETENÇÃO, SOLD., MARROM, 25 MM	UND	50,0000	25,0000	1.250,00
296	VALVULA DE RETENÇÃO, SOLD., MARROM, 32 MM	UND	50,0000	32,0000	1.600,00
297	VALVULA DE RETENÇÃO, SOLD., MARROM, 40 MM	UND	50,0000	40,0000	2.000,00
298	VALVULA DE RETENÇÃO, SOLD., MARROM, 50 MM	UND	50,0000	48,0000	2.400,00
299	VALVULA DE RETENÇÃO, SOLD., MARROM, 60 MM	UND	50,0000	65,0000	3.250,00
300	VALVULA DE RETENÇÃO, ROSC., BRANCA, 25 MM	UND	50,0000	48,8000	2.440,00
301	VALVULA DE RETENÇÃO, ROSC., BRANCA, 32 MM	UND	50,0000	66,8000	3.340,00
302	VALVULA DE RETENÇÃO, ROSC., BRANCA, 40 MM	UND	50,0000	68,8000	3.440,00
303	VALVULA DE RETENÇÃO, ROSC., BRANCA, 50 MM	UND	50,0000	78,8000	3.940,00
304	VALVULA DE PÉ, SOLD., MARROM, 25 MM	UND	50,0000	38,8000	1.940,00
305	VALVULA DE PÉ, SOLD., MARROM, 32 MM	UND	50,0000	49,9000	2.495,00
306	VALVULA DE PÉ, SOLD., MARROM, 40 MM	UND	50,0000	56,8000	2.840,00
307	VALVULA DE PÉ, SOLD., MARROM, 50 MM	UND	50,0000	65,8000	3.290,00
308	VALVULA DE PÉ, SOLD., MARROM, 60 MM	UND	50,0000	88,9000	4.445,00
309	VALVULA DE PÉ, ROSC., BRANCA, 25 MM	UND	50,0000	47,3000	2.365,00
310	VALVULA DE PÉ, ROSC., BRANCA, 32 MM	UND	50,0000	58,8000	2.940,00
311	VALVULA DE PÉ, ROSC., BRANCA, 40 MM	UND	50,0000	69,3000	3.465,00
312	VALVULA DE PÉ, ROSC., BRANCA, 50 MM	UND	50,0000	88,0000	4.400,00
313	VALVULA DE PÉ, ROSC., BRANCA, 60 MM	UND	50,0000	96,3000	4.815,00
314	VEDA ROSCA 18 MM x 10 MT	UND	100,0000	5,0000	500,00
315	VEDA ROSCA 18 MM x 25 MT	UND	100,0000	6,8000	680,00
316	VEDA ROSCA 18 MM x 50 MT	UND	100,0000	9,3000	930,00
317	FLANGE 3/4	UNID	50,0000	10,0000	500,00
318	FLANGE 50	UNID	50,0000	23,0000	1.150,00



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ

CGC/MF - 76.235.761/0001-94

Rua Mauro Cardoso de Oliveira, 190

Fone/Fax: (0\*\*43)3538-8100 e-mail [www.andira.pr.gov.br](http://www.andira.pr.gov.br)

## ANEXO 02

### MINUTA DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

No dia \_\_\_ do mês de \_\_\_\_\_ de 2018, na Prefeitura Municipal de Andirá – PR, situada na Rua Mauro Cardoso de Oliveira, n°. 190, Sede - Andirá – PR, CEP: 86.380-000, a Sra. Prefeita Municipal **IONE ELISABETH ALVES ABIB**, brasileira, inscrita no CPF/MF sob o nº 624.150.779-68, portadora da cédula de identidade RG nº 1799461 – SSP/PR, residente e domiciliada na Fazenda São João, Rodovia PR 517, Km 04, nesta cidade de Andirá-PR, nos termos das Leis Federal nº 10.520/02, Lei Municipal nº 2.210 de 29 de junho de 2011 e Decreto Municipal nº 7.343 de 24 de maio de 2016, Artigos 42, 43, 44, 45 e 46 da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006, Lei Complementar nº 128, de 19 de dezembro de 2008, Lei Complementar nº 147/2014, de 07/08/2014, Lei Municipal nº 2.867 de 27 de Janeiro de 2017, e, subsidiariamente, a Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, com as alterações posterior, das demais normas legais aplicáveis, e conforme a classificação das propostas apresentadas no Pregão nº 093/2018 – Forma Presencial para Registro de Preços, **RESOLVE** registrar os preços para aquisição do objeto do pregão supra citado, que passa a fazer parte desta, nos seguintes termos.

#### **CLÁUSULA PRIMEIRA: DO OBJETO**

**1.1** - A presente Ata tem por objeto registrar preços de AQUISIÇÃO DE MATERIAIS HIDRÁULICOS, PARA UTILIZAÇÃO NA MANUTENÇÃO DOS PRÉDIOS PÚBLICOS MUNICIPAIS PERTENCENTES A DIVERSAS SECRETARIAS MUNICIPAIS, JUNTAMENTE COM O FUNPESPA - FUNDO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DE ANDIRÁ, para futuras aquisições através do **SISTEMA REGISTRO DE PREÇOS**.

**1.2** - Esta Ata de Registro de Preços poderá ser utilizada por outro órgão ou entidade da Administração, mediante consulta prévia à Contratante.

**1.3** - Caberá a detentora da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, independentemente dos quantitativos registrados em Ata, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas.

#### **CLÁUSULA SEGUNDA: DOS RECURSO ORÇAMENTÁRIOS**

**2.1**- As despesas decorrentes da aquisição serão reconhecidas contabilmente com dotação(ões) orçamentária(s) a ser(em) indicada(s) na AF – Autorização de Fornecimento, na ocasião da solicitação de entrega da mercadoria.

**2.2** - As despesas de outros órgãos ou entidades da Administração que utilizem desta Ata correrão por sua conta.

**2.3** - O **ORGÃO CONTRATANTE** se reserva o direito de, a seu critério, utilizar ou não a totalidade da verba prevista.

#### **CLÁUSULA TERCEIRA: DOS PREÇOS**

**3.1** - O preço do produto a ser adquirido, é o constante da presente Ata, ofertado pela empresa vencedora do certame que lhe deu origem.

**3.2** - O órgão contratante monitorará o preço do produto avaliará o mercado constantemente e poderá rever os preços registrados a qualquer tempo, em decorrência da redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve os custos dos produtos registrados.

**3.3** - O órgão contratante convocará o fornecedor para negociar o preço registrado e adequá-lo ao preço de mercado, sempre que verificar que o preço registrado estiver acima do preço de mercado.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ

CGC/MF - 76.235.761/0001-94

Rua Mauro Cardoso de Oliveira, 190

Fone/Fax: (0\*\*43)3538-8100 e-mail [www.andira.pr.gov.br](http://www.andira.pr.gov.br)

**3.4** - Antes de receber o pedido de fornecimento e caso seja frustrada a negociação, o fornecedor poderá ser liberado do compromisso assumido, caso comprove, mediante requerimento fundamentado e apresentação de comprovantes (notas fiscais de aquisição de matérias-primas, lista de preços de fabricantes, despesas de pessoal, etc), que não pode cumprir as obrigações assumidas, devido ao preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado.

## **CLÁUSULA QUARTA: DA VIGÊNCIA DO REGISTRO DE PREÇOS**

**4.1** - A presente Ata de Registro de Preços terá a vigência será de 12 (doze) meses, a partir da sua assinatura.

**4.2** - Durante o prazo de validade deste Registro de Preço, o Município de Andirá – PR, não será obrigado a utilizar-se dos fornecimentos que dela poderão advir, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurado ao beneficiário do registro preferência em igualdade de condições.

## **CLÁUSULA QUINTA: DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR/PRESTADOR**

**5.1** - Cumprir o objeto da Ata de Registro de Preços, entregando os produtos especificados no Anexo 01 do Edital nº 093/2018 e adjudicados no Pregão dentro do prazo determinado pelo **ÓRGÃO CONTRATANTE**, de acordo com o preço registrado.

**5.2** - Cumprir todas as leis e posturas federais, estaduais e municipais pertinentes e responsabilizar-se por todos os prejuízos decorrentes de infrações a que houver dado causa.

**5.3** - Assumir, com responsabilidade, todos os impostos e taxas que forem devidos em decorrência do objeto da contratação e quaisquer outras despesas que se fizerem necessárias ao cumprimento do objeto pactuado.

**5.4** - Responder perante o **ÓRGÃO CONTRATANTE** e terceiros por eventuais prejuízos e danos decorrentes na condução do objeto deste instrumento sob a sua responsabilidade ou por erro relativos à execução do objeto.

**5.5** - Responsabilizar-se por quaisquer ônus decorrentes de omissões ou erros na elaboração de estimativa de custos e que redundem em aumento de despesas para o **ÓRGÃO CONTRATANTE**.

**5.6** - Responsabilizar-se pelo ônus resultante de quaisquer ações, demandas, custos e despesas decorrentes de danos causados por culpa ou dolo de seus empregados, prepostos e/ou contratados, bem como se obrigar por quaisquer responsabilidades decorrentes de ações judiciais que lhe venham a ser atribuídas por força de lei, relacionadas com o cumprimento da contratação.

**5.7**- Fica vedada a subcontratação total ou parcial do objeto da contratação, a associação do fornecedor/prestador com outrem, a cessão ou transferência total ou parcial, bem como a fusão, cisão ou incorporação sem autorização expressa do Contratante.

**5.8** - Manter-se, durante toda a vigência desta Ata, em compatibilidade todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

**5.9** - Responsabilizar-se pelos ensaios, testes e demais provas exigidos por normas técnicas oficiais que se fizerem necessários para a boa execução do objeto da contratação.

## **CLÁUSULA SEXTA – DAS OBRIGAÇÕES DA ADMINISTRAÇÃO E DEMAIS ÓRGÃOS OU ENTIDADES PARTICIPANTES**

**6.1** - Cumprir todos os compromissos financeiros assumidos com fornecedor, efetuando os pagamentos de acordo com a cláusula nona.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ

CGC/MF - 76.235.761/0001-94

Rua Mauro Cardoso de Oliveira, 190

Fone/Fax: (0\*\*43)3538-8100 e-mail [www.andira.pr.gov.br](http://www.andira.pr.gov.br)

**6.2** - Fornecer e colocar à disposição do fornecedor, efetuando os pagamentos que se fizerem necessários.

**6.3** - Notificar, formal e tempestivamente, o fornecedor sobre as irregularidades observadas.

**6.4** - Notificar o fornecedor, por escrito e com antecedência, sobre multas, penalidades e quaisquer débitos de sua responsabilidade.

**6.5** - Acompanhar a entrega do objeto, efetuada pelo fornecedor, podendo intervir para fins de ajustes ou suspensão de fornecimento.

**6.6** - O Órgão gerenciador será responsável pela prática de todos os atos de controle da Administração do SRP.

## **CLÁUSULA SÉTIMA – DA FORMA DE EXECUÇÃO**

**7.1** – O fornecimento de materiais hidráulicos objeto do Registro de Preços **serão executadas conforme solicitação da Diversas Secretarias Municipais e Funpespa** a serem informadas na ocasião da solicitação que se fará através da emissão de NAD – Nota de Autorização de Despesa.

**7.2** – O fornecimento de materiais hidráulicos deverão dar atendimentos em até 5 (cinco) dias, após execução dos serviços deverão estar acompanhados da Nota fiscal descritiva, constando nº da Autorização de Fornecimento, dados da conta bancária para depósito do pagamento, bem como da CND do INSS e CRF do FGTS.

**7.3** – A Nota fiscal deverá ser descritiva, constar nº da NAD – Nota de Autorização de Despesa, dados da conta bancária para depósito do pagamento, bem como da CND do INSS e CRF do FGTS.

**7.4** – O faturamento deverá ser emitido para PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ANDIRÁ – CNPJ 76.235.761/0001-94 - endereço: Rua Mauro Cardoso de Oliveira, 190- Andirá – PR, Cep: 86.380-000

## **CLÁUSULA OITAVA – DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

**8.1** - O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias, após a prestação dos serviços e entrega os produtos, através de crédito em conta corrente mediante apresentação da Nota Fiscal devidamente atestada pelo responsável pela unidade requisitante acompanhadas obrigatoriamente da CND do INSS e CRF do FGTS.

**8.1.1** – A contagem do prazo citado no subitem anterior se dará a partir da data da entrega da Nota Fiscal, obedecidas as exigências ali expressas.

**8.2** - Havendo erro na nota fiscal ou circunstâncias que impeçam a liquidação da despesa, será solicitado à fornecedora a substituição do mesmo.

**8.3** - Caso a licitante vencedora seja beneficiária de imunidade ou isenção fiscal, deverá apresentar, juntamente com a Nota Fiscal, a devida comprovação, a fim de evitar a retenção na fonte dos tributos e contribuições, conforme legislação em vigor.

**8.4** - Havendo erro na Nota Fiscal ou circunstâncias que impeçam a liquidação da despesa, aquela será devolvida à contratada, e o pagamento ficará pendente até que a mesma providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação ou reapresentação do documento fiscal, não acarretando qualquer ônus para o Município de Andirá – Estado do Paraná.

## **CLÁUSULA NONA – DA FISCALIZAÇÃO**





# PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ

CGC/MF - 76.235.761/0001-94

Rua Mauro Cardoso de Oliveira, 190

Fone/Fax: (0\*\*43)3538-8100 e-mail [www.andira.pr.gov.br](http://www.andira.pr.gov.br)

**9.1 - O ÓRGÃO CONTRATANTE**, através do setor competente, fiscalizará o fornecimento e verificará o cumprimento das condições solicitadas, no todo ou em parte, visando a averiguação do atendimento as normas editalícias e deste instrumento.

**9.2-** O ato da fiscalização não desobriga o fornecedor de sua responsabilidade quanto à perfeita execução deste instrumento.

## **CLÁUSULA DÉCIMA DO CANCELAMENTO E SUSPENSÃO DO PREÇO REGISTRADO**

**10.1** - O cancelamento do Registro de Preços ocorrerá nas hipóteses e condições estabelecidas na Lei 2.210 de 29 de junho de 2011 e Decreto nº 7.343 de 24 de maio de 2016.

## **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - MULTAS E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

**11.1.** – O fornecedor/prestador sujeitar-se-á, em caso de inadimplemento de suas obrigações, definidas neste instrumento ou em outros que o complementem, as seguintes multas, sem prejuízo das sanções legais, Art. 86 a 88 da Lei 8.666/93 e responsabilidades civis e criminais:

a) 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por dia de atraso, na entrega do objeto licitado, calculado sobre o valor correspondente a parte inadimplida, até o limite de 9,9% (nove vírgula nove por cento).

b) até 10%(dez) sobre o valor do contrato, pelo descumprimento de qualquer cláusula do contrato, exceto prazo de entrega.

**11.2** – O fornecedor/prestador que convocado dentro do prazo de validade da sua proposta não celebrar o acordo decorrente do registro de preços ou não tenha retirado o instrumento equivalente, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa, exigida para a licitação, ensejarem o retardamento da execução do certame, não mantiverem a proposta, falharem ou fraudarem na execução do acordo, comportarem-se de modo inidôneo, fizerem declaração falsa ou cometerem fraude fiscal, poderão ser aplicadas, conforme o caso, as seguintes sanções, sem prejuízo da reparação dos danos causados à Administração pelo infrator:

a) advertência;

b) multa;

c) suspensão temporária do direito de licitar, de contratar com a Administração pelo prazo de até 02 (dois) anos;

d) declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

**11.3** - Nenhuma sanção será aplicada sem o devido processo administrativo, que prevê defesa prévia do interessado e recurso nos prazos definidos em lei, sendo-lhe franqueada vista ao processo.

## **CLÁUSULA DÉCIMA - SEGUNDA – DA PUBLICAÇÃO DO EXTRATO**

**12.1** - A publicação do presente instrumento, em extrato, na Imprensa Oficial do Município, ficará a cargo da Administração e, da contratação por outros órgãos ou entidades da Administração que utilizarem desta Ata, por conta desses, no prazo e forma dispostos pela legislação pertinente.

## **CLÁUSULA DÉCIMA-TERCEIRA– DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

**13.1** - Integram esta Ata de Registro de Preços o Ato Convocatório – Pregão nº 093/2018 – Forma Presencial e seus anexos, bem como a proposta de preço escrita formulada pelo fornecedor da Ata, constando o preço de fechamento da operação e a documentação de habilitação, de cujos teores as partes declaram ter conhecimento e aceitam, independentemente de estarem anexos.





# PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ

CGC/MF - 76.235.761/0001-94

Rua Mauro Cardoso de Oliveira, 190

Fone/Fax: (0\*\*43)3538-8100 e-mail [www.andira.pr.gov.br](http://www.andira.pr.gov.br)

**13.2** - Os documentos referidos no item anterior são considerados suficientes para, em complemento a esta Ata, definirem sua extensão, e dessa forma, regerem a execução adequada do instrumento ora celebrado.

**13.3** - Os casos omissos serão resolvidos à luz das disposições estabelecidas na legislação vigente.

**13.4** - Nenhuma indenização será devida ao fornecedor/prestador pela elaboração e/ou apresentação de documentação relativa à licitação, nem em relação às expectativas de aquisições dela decorrente.

**14.5** - Fica eleito o Foro da comarca de Andirá -PR, para dirimir quaisquer questões decorrentes da utilização da presente Ata.

E, por estarem justos e acordados, assinam o presente instrumento em 03 (três) vias de igual teor e forma, de tudo cientes, para que produzam seus efeitos legais e jurídicos.

ITEM	DISCRIMINAÇÃO	UNID.		PREÇO UNIT R\$	EMPRESA

**IONE ELISABETH  
ALVES ABIB**  
Prefeito

**ALLAN PIERRE BARBEZANI**  
PREGOEIRO OFICIAL Portaria nº 11.576/2018

\_\_\_\_\_  
EMPRESA

**ANEXO 03**

**DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ

CGC/MF - 76.235.761/0001-94

Rua Mauro Cardoso de Oliveira, 190

Fone/Fax: (0\*\*43)3538-8100 e-mail [www.andira.pr.gov.br](http://www.andira.pr.gov.br)

## 1. - Para comprovação da habilitação jurídica:

a) ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor e alterações, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e acompanhado, no caso de sociedade por ações, dos documentos de eleição de seus atuais administradores e declaração de firma individual, quando for o caso;

b) inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedade civil, acompanhada de prova da diretoria em exercício;

c) decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;

**1.1** - Os documentos exigidos nas alíneas "a e b", deste item, poderão ser substituídos pela Certidão Simplificada da Junta Comercial, ou fotocópias autenticadas dos extratos da Junta Comercial, devidamente publicados no Diário Oficial, indicando e relacionando os representantes legais e a composição acionária da empresa.

**1.2** - Prova de inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ);

**1.3** - Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual.

**2** - A condição de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, para efeito do tratamento diferenciado previsto na Lei Complementar 123/2006, alterada pela Lei Complementar 147/2014, deverá ser comprovada mediante apresentação da seguinte documentação:

**2.1** - Empresas **optantes** pelo Sistema Simples de Tributação, regido pela Lei 9317/96.

a) Comprovante de opção pelo Simples, obtido através do site da Secretaria da Receita Federal, <http://www.receita.fazenda.gov.br/PessoaJuridica/simples/simples.htm>.

**2.2** – Não poderão recolher os impostos e contribuições na forma do simples nacional a microempresa ou a empresa de pequeno porte, elencadas no artigo 17 da Lei Complementar nº 123/2006.

## 3 - Para comprovação da regularidade fiscal:

a) prova de regularidade para com a Fazenda Federal, mediante apresentação de Certidão de Quitação de Tributos e Contribuições Federais, expedida pela Secretaria da Receita Federal e Certidão Quanto à Dívida Ativa da União, expedida pela Procuradoria Geral da Fazenda Nacional, do domicílio ou sede da proponente ou outra equivalente na forma da lei;

b) prova de regularidade para com a Fazenda Estadual, mediante apresentação de Certidão Negativa de Tributos Estaduais, expedida pela Secretaria de Estado da Fazenda, do domicílio ou sede da proponente ou outra equivalente na forma da lei;

c) prova de regularidade para com a Fazenda Municipal, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Débitos Municipais, expedida pela Unidade competente, do domicílio ou sede da proponente ou outra equivalente na forma da lei;

d) prova de regularidade relativa à Seguridade Social e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei, consistentes na apresentação de:

- Certidão Negativa de Débitos - CND do INSS;
- Certificado de Regularidade do FGTS – CRF

e) prova de regularidade para com regularidade Trabalhista, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhista.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ

CGC/MF - 76.235.761/0001-94

Rua Mauro Cardoso de Oliveira, 190

Fone/Fax: (0\*\*43)3538-8100 e-mail [www.andira.pr.gov.br](http://www.andira.pr.gov.br)

f) Certidões negativas de falência, concordata, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, com prazo máximo de 90(noventa) dias a contar da expedição.

**3.1** - As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte, por ocasião da participação em certames licitatórios, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição.

**3.1.1.** Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado, às mesmas, o prazo de 2 (dois) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito e emissão de eventuais Certidões Negativas ou Positivas com efeito de Certidão Negativa.

**3.1.2** - A **não regularização** da documentação, no prazo previsto no subitem 3.1.1., implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei nº8.666/93, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

**4 – Declarações**, conforme modelos /sugestões nos ANEXOS 07, 08 e 09.

**5 - Declaração** contendo a qualificação e identificação do representante legal com poderes para assinar a Ata de Registro de Preços, bem como o número do CPF, endereço completo, telefone (fixo e móvel) e estado civil.

**6** - Os documentos necessários à habilitação da proponente poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou por servidor da Administração ou publicação em órgão de imprensa oficial.

**7** - Os documentos deverão estar em plena vigência, ficando, porém, a critério da Comissão solicitar as vias originais de quaisquer dos documentos, caso haja constatação de fatos supervenientes.

**8** - A aceitação das certidões, quando emitidas através da Internet, ficam condicionadas à verificação de sua validade e dispensam a autenticação.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ

CGC/MF - 76.235.761/0001-94

Rua Mauro Cardoso de Oliveira, 190

Fone/Fax: (0\*\*43)3538-8100 e-mail [www.andira.pr.gov.br](http://www.andira.pr.gov.br)

## MODELO DE CARTA DE CREDENCIAMENTO

A Empresa ....., neste ato representada por  
seu ..... sócio-gerente/ ..... presidente/diretor  
....., credencia ..... o  
Sr(a)....., conferindo-lhe todos os poderes gerais necessários  
à prática de quaisquer atos relacionados com o Pregão Presencial n.º \_\_\_\_/18, especialmente os de  
rubricar toda a documentação e as propostas, emitir declarações, apresentar reclamações, impugnações  
ou recursos, desistir de prazos recursais, assinar atas e ofertar lances verbais de preço na sessão.

LOCAL, DIA de MÊS de 2018.

.....  
Assinatura do representante legal da licitante

.....  
Nome do representante legal da licitante



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ

CGC/MF - 76.235.761/0001-94

Rua Mauro Cardoso de Oliveira, 190

Fone/Fax: (0\*\*43)3538-8100 e-mail [www.andira.pr.gov.br](http://www.andira.pr.gov.br)

## DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS DO EDITAL

### PREGÃO PRESENCIAL Nº \_\_\_\_/18

(Razão social da empresa), CNPJ/MF \_\_\_\_, sediada (endereço completo), declara, sob as penas da Lei, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação.

(Local e Data)

\_\_\_\_\_  
(Nome e Número da Carteira de Identidade do Declarante)

OBS.: Está declaração deverá ser emitida em papel timbrado da empresa proponente e carimbada com o número do CNPJ.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ

CGC/MF - 76.235.761/0001-94

Rua Mauro Cardoso de Oliveira, 190

Fone/Fax: (0\*\*43)3538-8100 e-mail [www.andira.pr.gov.br](http://www.andira.pr.gov.br)

## **DECLARACAO DE MICRO EMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE (fora dos envelopes)**

**PREGÃO Nº \_\_\_\_/18 - FORMA PRESENCIAL**

A empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, declara sob as penas da lei, que se trata de \_\_\_\_\_ (Micro empresa ou Empresa de Pequeno Porte), de acordo com a receita bruta anual, podendo receber o tratamento previsto na Lei Complementar no 123, de 14 de dezembro de 2.006, com relação ao Processo Licitatório, estando ciente da responsabilidade administrativa, civil e penal.

Local e data

\_\_\_\_\_  
Nome e assinatura do Representante legal da empresa





# PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ

CGC/MF - 76.235.761/0001-94

Rua Mauro Cardoso de Oliveira, 190

Fone/Fax: (0\*\*43)3538-8100 e-mail [www.andira.pr.gov.br](http://www.andira.pr.gov.br)

## DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATOS IMPEDITIVOS

### PREGÃO PRESENCIAL Nº \_\_\_\_/18

(Razão social da empresa), CNPJ/MF \_\_\_\_, sediada (endereço completo), declara, sob as penas da Lei, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

(Local e Data)

\_\_\_\_\_  
(Nome e Número da Carteira de Identidade do Declarante)

OBS.: Está declaração deverá ser emitida em papel timbrado da empresa proponente e carimbada com o número do CNPJ.

**ANEXO 08**

**DECLARAÇÃO DE INEXISTENCIA DE EMPREGADOS MENORES**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ

CGC/MF - 76.235.761/0001-94

Rua Mauro Cardoso de Oliveira, 190

Fone/Fax: (0\*\*43)3538-8100 e-mail [www.andira.pr.gov.br](http://www.andira.pr.gov.br)

## PREGÃO PRESENCIAL Nº \_\_\_\_/18

(Razão social da empresa), CNPJ/MF Nº, sediada, (Endereço completo). Declaramos que não possuímos, em nosso Quadro de Pessoal, empregados menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e em qualquer trabalho, menores de 16 (dezesesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, em observância à Lei Federal nº 9854, de 27.10.99, que altera a Lei nº 8666/93.

---

(Local e Data)

---

(Nome e Número da Carteira de Identidade do Declarante)

OBS.: 1) Esta declaração deverá ser emitida em papel timbrado da empresa proponente e carimbada com o número do CNPJ.

2) Se a empresa licitante possuir menores de 14 anos aprendizes deverá declarar essa condição.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ

CGC/MF - 76.235.761/0001-94

Rua Mauro Cardoso de Oliveira, 190

Fone/Fax: (0\*\*43)3538-8100 e-mail [www.andira.pr.gov.br](http://www.andira.pr.gov.br)

## DECLARAÇÃO DE RESPONSABILIDADE

Declaramos para os devidos fins e direito, na qualidade de proponente do procedimento de licitação, sob a modalidade de PREGÃO Nº 093/2018 – Forma Presencial, instaurado pela Prefeitura do Município de Andirá, que:

- Assumimos inteira responsabilidade pela autenticidade de todos os documentos apresentados, sujeitando-nos a eventuais averiguações que se façam necessárias;
- Comprometemo-nos a manter, durante todo o período de vigência do presente contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- Comprometemo-nos a repassar na proporção correspondente, eventuais reduções de preços decorrentes de mudanças de alíquotas de impostos incidentes sobre o fornecimento do objeto, em função de alterações de legislação pertinente, publicadas durante a vigência do contrato;
- Temos conhecimento e submetemo-nos ao disposto na Lei nº 8.078 – Código de Defesa do Consumidor, bem como, ao Edital e Anexos do PREGÃO Nº 093/2018, realizado pela Prefeitura do Município de Andirá .

Por ser expressão de verdade, firmamos o presente.

\_\_\_\_\_, em \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2018.

(Assinatura do representante legal da empresa proponente)

**ANEXO 10**

**CARTA-PROPOSTA PARA FORNECIMENTO**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ

CGC/MF - 76.235.761/0001-94

Rua Mauro Cardoso de Oliveira, 190

Fone/Fax: (0\*\*43)3538-8100 e-mail [www.andira.pr.gov.br](http://www.andira.pr.gov.br)

Ao Município de Andirá-PR.

Prezados Senhores,

Ref.: PREGÃO PRESENCIAL Nº \_\_\_\_/18 — Carta-Proposta.

## 1 - IDENTIFICAÇÃO DO CONCORRENTE:

- RAZÃO SOCIAL:
- CNPJ E INSCRIÇÃO ESTADUAL:
- REPRESENTANTE E CARGO:
- CARTEIRA DE IDENTIDADE E CPF:
- ENDEREÇO E TELEFONE:
- AGÊNCIA E NÚMERO DA CONTA BANCÁRIA:

## 02- PREÇO

**Proposta:** Deverá ser apresentado preço unitário, para o objeto descrito no Anexo 01 – Termo de Referência do Edital, observados os valores máximos estimados.

**Validade da proposta:** 60 (sessenta) dias, a partir da data de abertura do pregão.

**Prazo de vigência da ata de registro de preços:** será de 12 (doze) meses, com início na data de sua assinatura.

**Forma de pagamento:** Em até 30 (trinta) dias, após a entrega do produto.

**3 – DECLARAÇÃO** de que preço proposto contempla todas as despesas necessárias ao pleno fornecimento, tais como os encargos (obrigações sociais, impostos, taxas etc.).

LOCAL E DATA

CARIMBO E ASSINATURA

**(OBS.: (representante legal da empresa))**

**ANEXO 11  
MINUTA DE CONTRATO**

**CONTRATO DE SERVIÇOS Nº \_\_/2018**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ

CGC/MF - 76.235.761/0001-94

Rua Mauro Cardoso de Oliveira, 190

Fone/Fax: (0\*\*43)3538-8100 e-mail www.andira.pr.gov.br

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 184/2018**

**PREGÃO Nº 093/2018 – FORMA PRESENCIAL**

**CONTRATANTE: PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ANDIRÁ**

**CONTRATADA:** \_\_\_\_\_ (nome)

**CONTRATANTE:** **MUNICÍPIO DE ANDIRÁ**, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, com sede administrativa à Rua Mauro Cardoso de Oliveira, 190, inscrita no CNPJ sob o nº 76.235.761/0001-94, neste ato representada pela Sra. Prefeita Municipal **IONE ELISABETH ALVES ABIB**, brasileira, inscrita no CPF/MF sob o nº 624.150.779-68, portadora da cédula de identidade RG nº 1799461 – SSP/PR, residente e domiciliada na Fazenda São João, Rodovia PR 517, Km 04, nesta cidade de Andirá-PR.

**CONTRATADO:** \_\_\_\_\_ (qualificação)

## **CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO E SEUS ELEMENTOS.**

1.1 – Constitui objeto deste instrumento a AQUISIÇÃO DE MATERIAIS HIDRÁULICOS, PARA UTILIZAÇÃO NA MANUTENÇÃO DOS PRÉDIOS PÚBLICOS MUNICIPAIS PERTENCENTES A DIVERSAS SECRETARIAS MUNICIPAIS, JUNTAMENTE COM O FUNPESPA - FUNDO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DE ANDIRÁ, conforme itens de descrição de serviços constante no Termo de Referência – ANEXO I que compõe o presente edital.

## **CLÁUSULA SEGUNDA – DOCUMENTOS INTEGRANTES**

2.1 - Para todos os efeitos legais, para melhor caracterização dos serviços, bem assim para definir procedimentos e normas decorrentes das obrigações ora contraídas, integram este Contrato, como se nele estivessem transcritos, todos os documentos exigidos no anexo 03 do Edital, sendo os mesmos considerados suficientes para, em complemento a este contrato, definir a sua extensão e, desta forma, reger a execução do objeto contratado.

## **CLÁUSULA TERCEIRA – DO PREÇO E REAJUSTE**

3.1 - O preço para a execução do objeto deste contrato é o apresentado na proposta da **CONTRATADA**, devidamente aprovada pelo **CONTRATANTE**, sendo que o valor total é de R\$\_\_\_\_(\_\_\_\_) conforme descritos na proposta da contratada.

3.2 – O preço contratado compreende todos os custos necessários à aquisição dos produtos, inclusive os referentes às despesas trabalhistas, previdenciárias, impostos, taxas, emolumentos e quaisquer outras despesas e encargos necessários à sua correta execução, de modo a que nenhuma outra remuneração seja devida à **CONTRATADA** além do valor ora estipulado.

3.3 - Os preços propostos não serão reajustados durante o período de contratação, salvo, se ocorrerem algumas das hipóteses do Artigo 65 da Lei nº 8.666/93 e suas alterações.

## **CLÁUSULA QUARTA – DA CONDIÇÃO DE PAGAMENTO**

4.1 – O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias após a execução do serviço e entrega dos produtos, observada sua aceitabilidade, através de crédito em conta corrente mediante apresentação da Nota Fiscal devidamente atestada pelo responsável pela unidade requisitante acompanhadas obrigatoriamente da CND do INSS e CRF do FGTS.

4.2 – A contagem do prazo citado no subitem anterior se dará a partir da data da entrega da Nota Fiscal, obedecidas às exigências ali expressas.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ

CGC/MF - 76.235.761/0001-94

Rua Mauro Cardoso de Oliveira, 190

Fone/Fax: (0\*\*43)3538-8100 e-mail [www.andira.pr.gov.br](http://www.andira.pr.gov.br)

**4.3** - Caso a licitante vencedora seja beneficiária de imunidade ou isenção fiscal, deverá apresentar, juntamente com a Nota Fiscal, a devida comprovação, a fim de evitar a retenção na fonte dos tributos e contribuições, conforme legislação em vigor.

**4.4** - Havendo erro na Nota Fiscal ou circunstâncias que impeçam a liquidação da despesa, aquela será devolvida à contratada, e o pagamento ficará pendente até que a mesma providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação ou reapresentação do documento fiscal, não acarretando qualquer ônus para o Município de Andirá – Estado do Paraná.

**4.5** - É vedado a **CONTRATADA** negociar com terceiros, seja a que título for, o crédito decorrente deste Contrato, ainda que com instituição bancária, permitindo-se, tão somente, cobrança em carteira simples.

**4.6** - O **CONTRATANTE** poderá descontar do pagamento importâncias que, a qualquer título, lhes sejam devidas pela **CONTRATADA** por força deste Contrato.

**4.7** - Quaisquer pagamentos não isentarão a **CONTRATADA** das responsabilidades contratuais, nem implicarão na aceitação/concordância da perfeita execução do contrato.

## **CLÁUSULA QUINTA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

**5.1** – As despesas decorrentes da contratação serão reconhecidas contabilmente com a dotação orçamentária:

## **CLÁUSULA SEXTA – DOS PRAZOS**

**6.1** - O prazo de vigência do Contrato será de 12 (doze) meses, contados a partir da data da assinatura do contrato, o qual poderá, a critério da Administração Superior, ser prorrogado, mediante elaboração de termo aditivo, aplicando-se no que couber a Lei nº 8.666/93 e suas alterações.

## **CLÁUSULA SÉTIMA - DA FORMA DE EXECUÇÃO**

**7.1** – O fornecimento de materiais hidráulicos objeto do Registro de Preços **serão executadas conforme solicitação da Diversas Secretarias Municipais e Funpespa** a serem informadas na ocasião da solicitação que se fará através da emissão de NAD – Nota de Autorização de Despesa.

**7.2** – O fornecimento de materiais hidráulicos deverão dar atendimentos em até 5 (cinco) dias, após execução dos serviços deverão estar acompanhados da Nota fiscal descritiva, constando nº da Autorização de Fornecimento, dados da conta bancária para depósito do pagamento, bem como da CND do INSS e CRF do FGTS.

**7.3** – A Nota fiscal deverá ser descritiva, constar nº da NAD – Nota de Autorização de Despesa, dados da conta bancária para depósito do pagamento, bem como da CND do INSS e CRF do FGTS.

**7.4** – O faturamento deverá ser emitido para PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ANDIRÁ – CNPJ 76.235.761/0001-94 - endereço: Rua Mauro Cardoso de Oliveira, 190- Andirá – PR, Cep: 86.380-000

## **CLÁUSULA OITAVA - RESPONSABILIDADE**

**8.1** - A **CONTRATADA** é responsável direto e exclusivo pela execução do objeto deste Contrato e, conseqüentemente, responde civil, criminal e ambientalmente por todos os danos e prejuízos que, na execução dele, venha direta ou indiretamente, provocar ou causar para o **CONTRATANTE** ou para terceiros.

**8.2** - A **CONTRATADA** responderá por todos os encargos e obrigações de natureza trabalhista, previdenciária, fiscal, acidentária, administrativa, civil e comercial resultantes da correta execução do contrato.





# PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ

CGC/MF - 76.235.761/0001-94

Rua Mauro Cardoso de Oliveira, 190

Fone/Fax: (0\*\*43)3538-8100 e-mail [www.andira.pr.gov.br](http://www.andira.pr.gov.br)

**8.3** - A **CONTRATANTE** se obriga a efetuar os pagamentos regularmente, conforme disposto na cláusula quarta.

## **CLÁUSULA NONA – TRANSFERÊNCIA DO CONTRATO**

**9.1** - A **CONTRATADA** não poderá transferir o presente Contrato, no todo ou em parte, sem o expresso consentimento do **CONTRATANTE**, dado por escrito, sob pena de rescisão deste Contrato.

## **CLÁUSULA DÉCIMA – SANÇÕES ADMINISTRATIVAS PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO CONTRATUAL**

**10.1** - A **CONTRATADA** sujeitar-se-á, em caso de inadimplemento de suas obrigações, definidas neste instrumento ou em outros que o complementem, as seguintes multas, sem prejuízo das sanções legais, Art. 86 a 88 da Lei 8.666/93 e responsabilidades civil e criminal:

a) 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por dia de atraso, na entrega do objeto licitado, calculado sobre o valor correspondente a parte inadimplida, até o limite de 9,9% (nove vírgula nove por cento).

b) Até 10%(dez) sobre o valor do contrato, pelo descumprimento de qualquer cláusula do contrato, exceto prazo de entrega.

**10.2** - Aos proponentes que convocados dentro do prazo de validade da sua proposta não celebrarem o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa, exigida para a licitação, ensejarem o retardamento da execução do certame, não mantiverem a proposta, falharem ou fraudarem na execução do contrato, comportarem-se de modo inidôneo, fizerem declaração falsa ou cometerem fraude fiscal, poderão ser aplicadas, conforme o caso, as seguintes sanções, sem prejuízo da reparação dos danos causados à Administração pelo infrator:

a) advertência;

b) multa;

c) suspensão temporária do direito de licitar, de contratar com a Administração pelo prazo de até 02 (dois) anos;

d) declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

**10.3** - A importância relativa às multas será descontada do pagamento, podendo, conforme o caso, ser inscrita para constituir dívida ativa, na forma da lei, caso em que estará sujeita ao procedimento executivo.

**10.4** - O prazo para pagamento das multas será de 05 (cinco) dias úteis a contar da intimação da **CONTRATADA**. A critério da Administração e em sendo possível, o valor devido será descontado da importância que a mesma tenha a receber da **CONTRATANTE**. Não havendo pagamento pela empresa, o valor será inscrito como dívida ativa, sujeitando-se ao processo executivo.

**10.5** - Nenhuma sanção será aplicada sem o devido processo administrativo, que prevê defesa prévia do interessado e recurso nos prazos definidos em lei, sendo-lhe franqueada vista ao processo.

## **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA RESCISÃO**

**11.1** - A **CONTRATADA** reconhece os direitos do **CONTRATANTE**, em caso de rescisão administrativa prevista no art. 77 e seguintes, da Lei nº 8.666/93.

**11.2** - O **CONTRATANTE** se reserva no direito de rescindir o contrato, independentemente de interpelação judicial ou extrajudicial, nos casos a seguir mencionados:

a) Quando a **CONTRATADA** falir ou for dissolvida;

b) Quando houver atraso na realização dos serviços, sem justificativa aceita pelo **CONTRATANTE**, pelo prazo superior a 03 (Três) dias.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ

CGC/MF - 76.235.761/0001-94

Rua Mauro Cardoso de Oliveira, 190

Fone/Fax: (0\*\*43)3538-8100 e-mail www.andira.pr.gov.br

11.3 - Ocorrendo o descumprimento de qualquer cláusula deste contrato e dos demais termos que o integram, sua rescisão será automática, independentemente de qualquer aviso ou notificação.

## **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – INTEGRAÇÃO DO EDITAL À PROPOSTA DO VENCEDOR**

12.1 Integram o presente contrato, como se aqui estivessem transcritos, o processo licitatório, Pregão nº 093/2018 - Forma Presencial e seus anexos, aplicando-se no que couber a Lei nº 8.666/93 e suas alterações.

## **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – LEGISLAÇÃO APLICÁVEL**

13.1 - O presente Contrato rege-se pelas disposições expressas na Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002 Lei Municipal nº 2.210 de 29 de junho de 2011 e, subsidiariamente, a Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, com as alterações posteriores, pela legislação aplicável e pelos preceitos de direito público, aplicando-se supletivamente, os princípios da Teoria Geral dos Contratos e as disposições de direito privado.

## **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – TOLERÂNCIA**

14.1 - Se qualquer das partes Contratantes, em benefício da outra, permitir, mesmo por omissões, a inobservância no todo ou em parte, de qualquer dos itens e condições deste Contrato e/ou de seus anexos, tal fato não poderá liberar, desonerar ou de qualquer forma afetar ou prejudicar esses mesmos itens e condições, os quais permanecerão inalterados, como se nenhuma tolerância houvesse ocorrido.

## **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – CASOS OMISSOS**

15.1 Os casos omissos serão resolvidos à luz da Lei nº 8.666/93, e dos princípios gerais de direito.

## **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DISPOSIÇÕES FINAIS**

16.1 - Fica a **CONTRATADA** ciente de que a assinatura deste contrato indica pleno conhecimento dos elementos nele constantes, bem como de todas as suas condições gerais e peculiares, não podendo invocar seu desconhecimento como elemento impeditivo do perfeito cumprimento deste contrato.

16.2 - São partes integrantes deste contrato a proposta apresentada pela **CONTRATADA** e o edital do Processo Licitatório Pregão nº 093/2018 – Forma Presencial que o precedeu.

16.3 - Fica ressalvada a possibilidade de alteração das condições contratuais em face da superveniência de normas federais e municipais disciplinando a matéria, bem como, pelo disposto no Art. 65 da Lei nº 8.666/93.

16.4 - Fica eleito o foro da Comarca de ANDIRÁ, Estado do Paraná, para dirimir dúvidas ou questões oriundas do presente Contrato, renunciando expressamente a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem justos e contratados, as partes assinam o presente instrumento contratual, por seus representantes legais, em 03 (Três) vias de igual teor e forma e rubricadas para todos os fins de direito, na presença das testemunhas abaixo.

Andirá, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2018.

**Contratante**  
Município de Andirá

**Contratado**

**Ione Elisabeth Alves Abib**  
Prefeita



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ**

CGC/MF - 76.235.761/0001-94

Rua Mauro Cardoso de Oliveira, 190

Fone/Fax: (0\*\*43)3538-8100 e-mail [www.andira.pr.gov.br](http://www.andira.pr.gov.br)

**CERTIDÃO**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ

CGC/MF - 76.235.761/0001-94

Rua Mauro Cardoso de Oliveira, 190

Fone/Fax: (0\*\*43)3538-8100 e-mail [www.andira.pr.gov.br](http://www.andira.pr.gov.br)

Certifico para que surta os efeitos legais, que afixei nesta data, no quadro de aviso desta prefeitura, para conhecimento dos interessados, o inteiro teor do edital de licitação na modalidade Pregão Presencial nº **093/2018**, com data de abertura para o dia 27/09/2018, à sala do Setor de Compras, conforme disposições contidas na Lei Federal nº 10.520, de 17/07/2002.

Por ser verdade, firmo a presente.

Andirá, 12 de Setembro de 2018.

**ALLAN PIERRE BARBEZANI**  
**PREGOEIRO OFICIAL Portaria nº 11.576/2018**

**AVISO DE LICITAÇÃO**



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ**

CGC/MF - 76.235.761/0001-94

Rua Mauro Cardoso de Oliveira, 190

Fone/Fax: (0\*\*43)3538-8100 e-mail [www.andira.pr.gov.br](http://www.andira.pr.gov.br)

## **PREGÃO PRESENCIAL N.º 093/2018 – PARA FINS DE REGISTRO DE PREÇOS**

**OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS HIDRÁULICOS, PARA UTILIZAÇÃO NA MANUTENÇÃO DOS PRÉDIOS PÚBLICOS MUNICIPAIS PERTENCENTES A DIVERSAS SECRETARIAS MUNICIPAIS, JUNTAMENTE COM O FUNPESPA - FUNDO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DE ANDIRÁ.**

**DATA DA ABERTURA: Andirá 27 de Setembro de 2018 às 09h:00m (nove) horas**  
**PROTOCOLO E ENTREGA DOS ENVELOPES: das 08h:00m às 08h:30m,**  
**CREDENCIAMENTO DAS 08h:50m às 08h:59m do dia 27/09/2018.**

**LOCAL DE ABERTURA: Na sala de reuniões do Departamento de Licitação, Secretária de Administração, situado na Rua Mauro Cardoso de Oliveira, nº 190, Andirá – PR.**

**INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES: Poderão ser obtidas na Divisão de Licitações da Prefeitura Municipal, situada na Rua Mauro Cardoso de Oliveira, nº 190, Andirá – PR. O Edital do Pregão Presencial poderá ser retirado diretamente na Divisão de Licitações da Prefeitura Municipal.**

**Andirá, 12 de Setembro de 2018.**

**ALLAN PIERRE BARBEZANI**

**PREGOEIRO OFICIAL Portaria nº 11.576/2018**