



Câmara Municipal de Andirá

# Regimento Interno

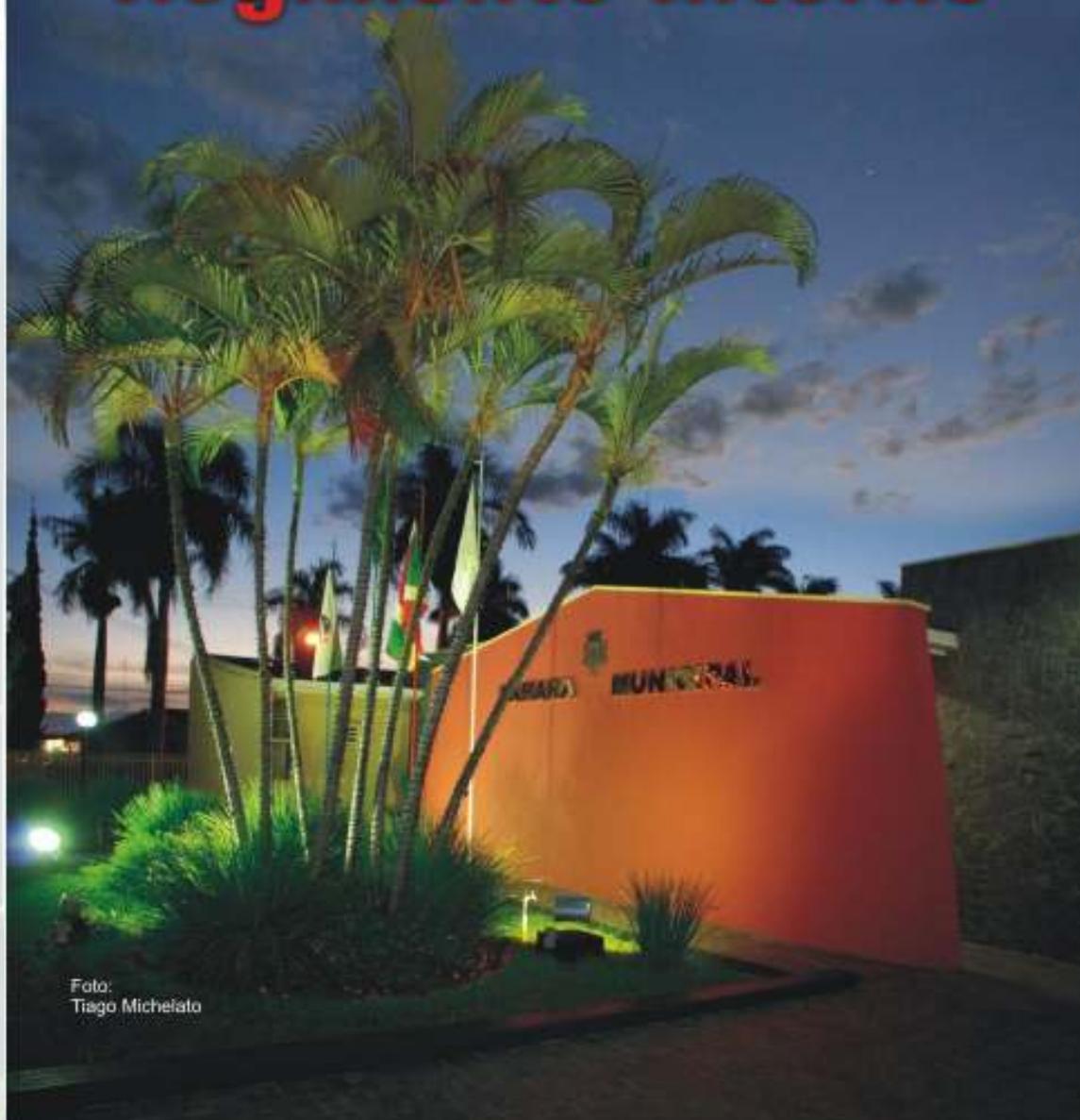


Foto:  
Tiago Michelato



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

# **REGIMENTO INTERNO**

## **DA CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ**

Resolução n.º 01 de 18 de  
Novembro de 2008.

14ª Legislatura – Biênio 2007/2008

Rua Pernambuco n.º 240 – Caixa Postal n.º 97 – CEP 86380-000  
E-mail: [camara.andira@uol.com.br](mailto:camara.andira@uol.com.br) – Site: [www.emandira.pr.gov.br](http://www.emandira.pr.gov.br)



# **CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**

**14ª LEGISLATURA**

**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

## **CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ**

**MESA DIRETIVA – BIÊNIO 2007/2008**

**CREUZA PERUGINI GALDINO**  
Presidente

**HAMILTON DO CARMO**  
Vice-Presidente

**GILMAR ROBERTO DE RESENDE**  
Primeiro Secretário

**GILMAR LEONARDO**  
1º Vice-Presidente

**SIRLEI MARIA DE FREITAS AGUIAR**  
2ª Secretária

**CLEBER CÉSAR DE OLIVEIRA**  
Vereador

**CLEUZA FERREIRA DA SILVA GUIMARÃES**  
Vereadora

**JOSÉ RONALDO XAVIER**  
Vereador

**WAGNER LUIZ CALIXTO**  
Vereador



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

Dr. MARINO SILVA  
Coordenação Jurídica

Dr. THIAGO MOURA SIQUEIRA  
Coordenação Jurídica de Revisão



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
14ª LEGISLATURA  
CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644

**Í-n-d-i-ce**

**TÍTULO I - DA CÂMARA MUNICIPAL**

CAPÍTULO I - DISPOSIÇÕES PRELIMINARES  
CAPÍTULO II - DA LEGISLATURA  
CAPÍTULO III - DA SESSÃO LEGISLATIVA  
CAPÍTULO IV - DA INSTALAÇÃO DA LEGISLATURA

**TÍTULO II - DOS ÓRGÃOS DA CÂMARA**

CAPÍTULO I - DA MESA DIRETIVA  
Seção I - Da Eleição  
Seção II - Da Composição e Competência  
Subseção I - Da Presidência  
Subseção II - Da Secretaria  
Seção III - Da Vaga, Renúncia e Destituição

CAPÍTULO II - DAS COMISSÕES  
Seção I - Disposições Preliminares  
Seção II - Das Comissões Permanentes  
Subseção I - Da Denominação e Composição  
Subseção II - Da Competência  
Subseção III - Do Funcionamento  
Subseção IV - Dos Pareceres  
Subseção V - Do Presidente  
Subseção VI - Dos Impedimentos e Ausências  
Subseção VII - Das Vagas  
Seção III - Das Comissões Temporárias  
Subseção I - Disposições Preliminares  
Subseção II - Das Comissões Especiais de Estudos e de Representação  
Subseção III - Das Comissões Parlamentares de Inquérito  
Subseção IV - Das Comissões Processantes

CAPÍTULO III - DO PLENÁRIO

**TÍTULO III - DOS VEREADORES**



# **CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**

**14ª LEGISLATURA**

**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

CAPÍTULO I - DIREITOS E DEVERES  
CAPÍTULO II - DO DECORO PARLAMENTAR  
CAPÍTULO III - DA PERDA E EXTINÇÃO DO MANDATO  
CAPÍTULO IV - DO VEREADOR SERVIDOR PÚBLICO  
CAPÍTULO V - DAS FALTAS E LICENÇAS  
CAPÍTULO VI - DA REMUNERAÇÃO  
CAPÍTULO VII - DA CONVOCAÇÃO DO SUPLENTE  
CAPÍTULO VIII - DOS LÍDERES E REPRESENTANTES PARTIDÁRIOS  
CAPÍTULO IX - DOS BLOCOS PARLAMENTARES

## **TÍTULO IV - DAS SESSÕES**

CAPÍTULO I - DISPOSIÇÕES GERAIS  
CAPÍTULO II - DAS SESSÕES ORDINÁRIAS  
Seção I - Do Pequeno Expediente  
Seção II - Da Ordem do Dia  
Subseção I - Da Prorrogação da Ordem do Dia  
Subseção II - Da Inversão da Pauta da Ordem do Dia  
Seção III - Do Grande Expediente

CAPÍTULO III - DAS SESSÕES SECRETAS  
CAPÍTULO IV - DA COMISSÃO GERAL  
CAPÍTULO V - DA ORDEM DOS DEBATES  
Seção I - Disposições Gerais  
Seção II - Dos Prazos para Uso da Palavra  
Seção III - Dos Apartes  
Seção IV - Da Ordem e da Questão de Ordem

CAPÍTULO VI - DAS ATAS

## **TÍTULO V - DA ELABORAÇÃO LEGISLATIVA**

CAPÍTULO I - DAS PROPOSIÇÕES  
CAPÍTULO II - DA ADMISSIBILIDADE DAS PROPOSIÇÕES  
CAPÍTULO III - DOS PROJETOS  
CAPÍTULO IV - DO SUBSTITUTIVO, DA EMENDA E DA SUBEMENDA  
CAPÍTULO V - DAS INDICAÇÕES  
CAPÍTULO VI - DAS MOÇÕES

CAPÍTULO VII - DOS REQUERIMENTOS



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

Seção I - Requerimentos Verbais Sujeitos ao Despacho do Presidente  
Seção II - Requerimentos Escritos Sujeitos ao Despacho do Presidente  
Seção III - Requerimentos Verbais Sujeitos à Deliberação Plenária  
Seção IV - Requerimentos Escritos Sujeitos à Deliberação Plenária

**TÍTULO VI - DAS DELIBERAÇÕES**

**CAPÍTULO I - DA DISCUSSÃO**

Seção Única - Do Adiamento da Discussão ou Vista

**CAPÍTULO II - DA VOTAÇÃO**

Seção I - Do Encaminhamento da Votação

Seção II - Do Adiamento da Votação

Seção III - Da Verificação de Votação

Seção IV - Da Declaração de Voto

**CAPÍTULO III - DA PREFERÊNCIA**

**CAPÍTULO IV - DA URGÊNCIA ESPECIAL**

**CAPÍTULO V - DA RETIRADA DE PAUTA**

**CAPÍTULO VI - DA REDAÇÃO FINAL**

**CAPÍTULO VII - DA SANÇÃO, DO VETO E DA PROMULGAÇÃO**

**TÍTULO VII - DAS MATÉRIAS E DOS PROCEDIMENTOS SUJEITOS A  
DISPOSIÇÕES ESPECIAIS**

**CAPÍTULO I - DA EMENDA À LEI ORGÂNICA**

**CAPÍTULO II - DOS ORÇAMENTOS**

**CAPÍTULO III - DA FISCALIZAÇÃO CONTÁBIL, FINANCEIRA, ORÇAMENTÁRIA,  
OPERACIONAL E PATRIMONIAL DO MUNICÍPIO**

**CAPÍTULO IV - DOS PEDIDOS DE INFORMAÇÕES, DOCUMENTOS E  
CERTIDÕES**

**CAPÍTULO V - DA SUSTAÇÃO DOS ATOS NORMATIVOS DO EXECUTIVO**

**CAPÍTULO VI - DA CONVOCAÇÃO DE SERVIDORES MUNICIPAIS E DO  
COMPARECIMENTO DO PREFEITO**

**CAPÍTULO VII - DA REFORMA OU ALTERAÇÃO DO REGIMENTO INTERNO**

**CAPÍTULO VIII - DA CONCESSÃO DE HONRARIAS**

**TÍTULO VIII - DA PARTICIPAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL**



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

CAPÍTULO I - DA INICIATIVA DAS PROPOSIÇÕES  
CAPÍTULO II - DAS PETIÇÕES, REPRESENTAÇÕES E OUTRAS FORMAS DE PARTICIPAÇÃO  
CAPÍTULO III - DA AUDIÊNCIA PÚBLICA  
CAPÍTULO IV - DA TRIBUNA LIVRE  
CAPÍTULO V - DO SISTEMA DE PARTICIPAÇÃO POPULAR

**TÍTULO IX - DA ADMINISTRAÇÃO E DA ECONOMIA INTERNA**

CAPÍTULO I - DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS  
CAPÍTULO II - DA DELEGAÇÃO DE COMPETÊNCIA PARA ATOS ADMINISTRATIVOS  
CAPÍTULO III - DA ADMINISTRAÇÃO E FISCALIZAÇÃO CONTÁBIL, ORÇAMENTÁRIA, FINANCEIRA, OPERACIONAL E PATRIMONIAL DA CÂMARA  
CAPÍTULO IV - DA POLÍCIA DA CÂMARA

**TÍTULO X - DO PODER EXECUTIVO**

CAPÍTULO I - DA POSSE DO PREFEITO E DO VICE-PREFEITO  
CAPÍTULO II - DA REMUNERAÇÃO DO PREFEITO E DO VICE-PREFEITO  
CAPÍTULO III - DA PERDA DO MANDATO  
CAPÍTULO IV - DA LICENÇA DO PREFEITO

**TÍTULO XI - DOS ATOS MUNICIPAIS**

**TÍTULO XII – DISPOSIÇÕES FINAIS**

**TÍTULO XIII – DISPOSIÇÕES GERAIS E TRANSITÓRIAS**



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

**TÍTULO I**  
**DA CÂMARA MUNICIPAL**

**CAPÍTULO I**  
**DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

Art. 1.º A Câmara Municipal de Andirá é o Poder Legislativo do Município e compõe-se de 09 (nove) vereadores, eleitos nos termos da lei.

Art. 2.º A Câmara Municipal desempenha suas atribuições mediante o exercício das seguintes funções, fundamentais e complementares, que lhe são inerentes:

I - função organizadora, que compreende a elaboração, aprovação e promulgação da Lei Orgânica do Município e de suas emendas;

II - função institucional, segundo a qual a Câmara:

a) elege sua Mesa;

b) procede à posse dos Vereadores, do Prefeito Municipal e de seu Vice-Prefeito, tomando-lhes compromisso e recebendo, publicamente, suas declarações de bens;

c) zela pela observância de preceitos legais e constitucionais, representando ao Poder Judiciário contra ato do Prefeito que os transgrida;

III - função legislativa, que consiste em deliberar sobre matérias da competência do Município, respeitadas as reservas constitucionais da União e do Estado;

IV - função fiscalizadora, exercida mediante controle externo, com o auxílio do Tribunal de Contas do Estado, nos aspectos contábeis, financeiros, orçamentários, operacionais e patrimoniais;

V - função julgadora, que ocorre nos casos em que julga as Contas Municipais e demais responsáveis por bens e valores, processa e julga o Prefeito, seu substituto legal e os Vereadores, respectivamente, por infrações político-administrativas e faltas ético-parlamentares;



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

VI - função administrativa, exercitada através da competência de proceder à organização de sua estrutura, de seu quadro de pessoal e de seus serviços;

VII - função auxiliadora ou de assessoramento, que consiste em sugerir medidas de interesse público local, da alçada do Município, ao Executivo.

Art. 3.º A Câmara tem sua sede na Rua Pernambuco n.º 240, Centro, na cidade de Andirá, Paraná.

Parágrafo único. Na sede da Câmara não se realizarão, em hipótese alguma, atos estranhos à sua função, sem prévia autorização da Mesa e mediante termo de responsabilidade por eventuais danos.

**CAPÍTULO II**  
**DA LEGISLATURA**

Art. 4.º A legislatura terá a duração de quatro anos, compreendendo cada ano uma sessão legislativa, subdividida em dois períodos legislativos.

**CAPÍTULO III**  
**DA SESSÃO LEGISLATIVA**

Art. 5.º A Câmara se reunirá em sessão legislativa:

I - ordinária, de 02 de fevereiro a 17 de julho e de 1.º de agosto a 22 de dezembro, independentemente de convocação;

II - extraordinária, quando com este caráter for convocada.

§ 1.º A sessão legislativa não será interrompida sem a aprovação do projeto de lei de diretrizes orçamentárias.

§ 2.º Na sessão legislativa extraordinária, a Câmara deliberará, exclusivamente, sobre a matéria objeto da convocação.

Art. 6.º No período ordinário, as sessões extraordinárias serão convocadas pelo Presidente da Casa, de ofício, a requerimento da maioria absoluta dos Vereadores ou por solicitação do Prefeito, em sessão ou fora dela, ocorrendo, neste último caso, prévia comunicação pessoal e escrita aos Vereadores, com antecedência mínima de vinte e quatro horas.



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

Art. 7.º No período de recesso, a Câmara poderá ser convocada extraordinariamente, em caso de urgência ou interesse público relevante:

- I - pelo Prefeito;
- II - pelo Presidente da Câmara;
- III - a requerimento da maioria absoluta dos membros da Câmara.

§ 1.º Nos casos dos incisos I e III, a convocação será formalizada, por escrito, ao Presidente da Câmara, para se reunir, no mínimo, dentro de dois dias.

§ 2.º Em qualquer das situações previstas nos incisos deste artigo, a comunicação pessoal e escrita ao Vereador ocorrerá com antecedência de vinte e quatro horas.

**CAPÍTULO IV**  
**DA INSTALAÇÃO DA LEGISLATURA**

Art. 8.º A Sessão Solene de Instalação da Legislatura, prevista no artigo 18 da Lei Orgânica do Município, será realizada no dia 1.º de janeiro da primeira sessão legislativa, com início às 19h00min, independentemente de número regimental.

§ 1.º Assumirá a direção dos trabalhos o Vereador mais idoso dentre os presentes, o qual, após declarar instalada a Câmara, prestará o seguinte compromisso:

"Prometo exercer o mandato que me foi confiado com dedicação, lealdade e transparência, cumprindo a Constituição da República Federativa do Brasil, a Constituição do Estado do Paraná e a Lei Orgânica do Município de Andirá, trabalhando sempre pelo progresso do Município e pelo bem-estar de seu povo".

§ 2.º Prestado o compromisso pelo Presidente, o Secretário que for designado para este fim fará a chamada nominal de cada Vereador, que declarará: "assim o prometo"

§ 3.º O Vereador que não tomar posse na sessão prevista por este artigo deverá fazê-lo no prazo de quinze dias, ressalvados os casos de motivo justo aceitos pela Câmara.

§ 4.º No ato da posse, o Vereador deverá estar desvinculado de seus impedimentos de ordem legal para o exercício do mandato.



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

§ 5.º Para efeito da posse e ao término do mandato, fará a declaração de seus bens, que será transcrita em livro próprio e constará resumidamente da ata, importando falta ético-parlamentar a inobservância deste preceito.

§ 6.º Ocorrendo a hipótese prevista no § 3.º, o Vereador será empossado em sessão e junto à Mesa, exceto durante o período de recesso, quando o fará perante o Presidente.

**TÍTULO II**  
**DOS ÓRGÃOS DA CÂMARA**

**CAPÍTULO I**  
**DA MESA DIRETIVA**

**Seção I**  
**Da Eleição**

Art. 9.º Na Sessão Solene de Instalação, imediatamente após as posses previstas no artigo 18, §4º da Lei Orgânica do Município, havendo maioria absoluta dos membros da Câmara, os Vereadores elegerão, por escrutínio secreto e maioria simples, os componentes da Mesa Diretiva.

§ 1.º Antes do início da eleição, o Presidente constituirá uma comissão especial, composta de três membros, para examinar, a cada votação, a urna e a cabina indevassável.

§ 2.º O exercício do voto será por ordem alfabética, mediante chamada nominal efetuada pelo secretário designado, obedecida a seguinte ordem de escolha: Presidente, 1.º Secretário, 1.º Vice-Presidente, 2.º Vice-Presidente, 2.º Secretário.

§ 3.º Concluída cada votação, a comissão designada efetuará a contagem e a apuração dos votos, considerando-se o eleito, proclamado pelo Presidente, automaticamente empossado.

§ 4.º O mesmo modelo de cédula, determinado pela Presidência, será válido para todas as votações, alterando-se apenas a nomenclatura do cargo em sufrágio.

§ 5.º Os candidatos a um mesmo cargo que obtiverem igual número de votos concorrerão a um segundo escrutínio e, se persistir o empate, disputarão o cargo por sorteio.



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

§ 6.º Será considerado nulo o voto contido em cédula não rubricada pelo Presidente, rasurada de qualquer modo, que indicar mais de um nome para o cargo em votação ou que, contendo sinais, seja identificável.

§ 7.º Enquanto não for eleito o Presidente não se procederá à escolha para os demais cargos.

§ 8.º Inexistindo número legal ou não se efetivando a eleição, o Vereador que tiver assumido a direção dos trabalhos convocará sessões diárias, até que seja eleita a Mesa Diretiva.

§ 9.º Na ocorrência do previsto no § 8.º, o Presidente permanecerá desempenhando suas atribuições na plenitude das funções.

§ 10. Na eleição da Mesa não serão votados o Vereador impedido por motivo regimental e o suplente de vereador em exercício, sendo que o último terá o direito de votar.

§ 11. Na constituição da Mesa será assegurada, tanto quanto possível, a representação proporcional dos partidos ou blocos parlamentares que participam da Casa.

§ 12. O mandato da Mesa será de dois anos, vedada a reeleição para o mesmo cargo no biênio imediato do mandato em curso.

Art. 10. Obedecidas as disposições inerentes, a eleição para a renovação da Mesa realizar-se-á na última sessão ordinária da segunda sessão legislativa, sendo que os eleitos serão empossados no primeiro dia útil de janeiro do ano subsequente.

Art. 11. O fato de o Presidente da Câmara estar exercendo a Chefia do Executivo não impede a renovação da Mesa, cabendo ao eleito prosseguir na substituição.

**Seção II**  
**Da Composição e Competência**

Art. 12. Além da composição mínima prevista no artigo 20 da Lei Orgânica do Município, a Mesa da Câmara compõe-se de Presidência e de Secretaria, constituindo-se, a primeira, do Presidente e do 1.º e 2.º Vice-Presidentes, e a segunda, do 1.º e 2.º Secretários.



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

Art. 13. À Mesa compete, dentre outras atribuições previstas em lei, neste Regimento Interno ou por Resolução da Câmara, ou delas implicitamente resultantes:

I - enviar ao Tribunal de Contas, até o dia 31 (trinta e um) de março de cada ano, as contas do exercício anterior;

II - elaborar e encaminhar ao Executivo, até 31 de julho de cada ano, a proposta dos recursos a serem destinados à Câmara, para ser incluída na proposta geral do Orçamento do Município;

III - a iniciativa para propor ao Plenário projetos de Resolução que criem, transformem ou extingam cargos ou funções dos serviços da Câmara, e projetos de Lei que fixem, alterem ou modifiquem os respectivos vencimentos;

IV - elaborar e expedir, mediante ato próprio, a discriminação analítica das dotações orçamentárias da Câmara, bem como alterá-las, quando necessário;

V - apresentar projetos de Lei dispondo sobre a abertura de crédito adicional especial para as dotações orçamentárias da Casa;

VI - apresentar projetos de Resolução dispondo sobre a abertura de crédito suplementar para as dotações orçamentárias da Câmara, observado o limite de autorização constante da lei orçamentária;

VII - solicitar diretamente ao Prefeito, mediante requerimento da comissão competente, informações ou documentos sobre fato relacionado com matéria legislativa em trâmite ou sujeita à fiscalização da Câmara;

VIII - a iniciativa das matérias previstas no artigo 28 da Lei Orgânica do Município;

IX - fixar diretrizes para a divulgação das atividades da Câmara;

X - requisitar servidores da Administração Pública em geral, para quaisquer dos serviços da Câmara;

XI - conferir a seus membros atribuições ou encargos referentes aos trabalhos legislativos e aos serviços administrativos da Câmara;

XII - tomar as medidas necessárias à regularidade dos trabalhos legislativos e dos serviços administrativos da Câmara, ressalvadas as exceções regimentais.



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

Art. 14. A Mesa se reunirá, em comissão, tantas vezes quantas forem necessárias, por convocação do Presidente ou a requerimento da maioria de seus membros, para deliberar, por maioria de votos, sobre assuntos de relevante interesse da Casa e, em especial, para atender determinações contidas neste Regimento Interno.

Parágrafo único. Perderá o lugar na Mesa, automaticamente, o membro que deixar de comparecer a três reuniões consecutivas ou a seis alternadas na sessão legislativa, sem causa justificada, aceita pela unanimidade dos demais.

**Subseção I**  
**Da Presidência**

Art. 15. O Presidente é o representante da Câmara, judicial ou extrajudicialmente, competindo-lhe dirigir seus trabalhos legislativos e serviços administrativos, fiscalizando sua ordem e disciplina.

Art. 16. Compete ao Presidente, além das atribuições previstas no artigo 29 da Lei Orgânica do Município e de outras atribuições legais, regimentais ou que decorram da natureza de suas funções ou prerrogativas:

I - quanto às sessões:

- a) convocá-las, antecipá-las, transferí-las, abrí-las, presidí-las, suspendê-las e encerrá-las;
- b) manter a ordem dos trabalhos, interpretar e fazer cumprir o Regimento Interno;
- c) submeter a ata à apreciação plenária e assiná-la em conjunto com o 1.º Secretário, depois de aprovada;
- d) fazer ler o expediente recebido e demais comunicações de interesse da Casa;
- e) determinar, em qualquer fase dos trabalhos, a verificação de quorum regimental;
- f) designar secretário *ad hoc*, quando os titulares não estiverem presentes à sessão;
- g) organizar e anunciar a pauta da ordem do dia e submeter à deliberação plenária a matéria dela constante;



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

- h) orientar as votações plenárias, inclusive no tocante ao quorum exigido;
  - i) anunciar o assunto objeto de discussão, proclamando os resultados das votações;
  - j) conceder ou negar o uso da palavra e cassá-la, nos termos regimentais;
  - k) justificar a ausência do Vereador à sessão e lhe impor falta quando abandoná-la sem a respectiva autorização;
  - l) advertir o membro da Mesa que, durante a sessão, abandonar suas funções sem prévia comunicação à Presidência;
  - m) designar comissão especial para recepcionar e introduzir no recinto do Plenário os convidados especiais, visitantes ilustres e homenageados, assegurando-lhes assento de destaque à Mesa, bem como o suplente de vereador convocado a prestar compromisso de posse;
  - n) anunciar, nos momentos próprios, o início e término de cada período da sessão;
  - o) executar as deliberações do Plenário.
- II - quanto às proposições:
- a) receber proposições apresentadas;
  - b) deferi-las ou não, na forma regimental.
  - c) distribuir proposições, processos e documentos às comissões;
  - d) despachar requerimentos verbais ou escritos, de sua alçada, indicações, processos e demais papéis submetidos à sua apreciação;
  - e) declarar prejudicada ou rejeitada a proposição que assim deva ser considerada nos termos regimentais;
  - f) retirar da pauta da ordem do dia proposição em desacordo com as exigências regimentais;
  - g) solicitar informações e colaborações técnicas para estudo de matéria sujeita à apreciação da Câmara;



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

- h) autorizar a entrega de cópias de proposições;
- i) observar e fazer observar o cumprimento dos prazos regimentais;
- j) cumprir e fazer cumprir os requerimentos aprovados pelo Plenário.

III - quanto às Comissões, na forma regimental:

- a) constituir comissões especiais para atividades em Plenário;
- b) constituir comissões de representação da Câmara;
- c) nomear as comissões permanentes e temporárias, bem como indicar e designar seus respectivos substitutos;
- d) homologar a composição das comissões permanentes, quando houver consenso na escolha;
- e) declarar a perda de lugar;
- f) assegurar os meios e condições necessárias ao seu pleno funcionamento;
- g) julgar recurso contra decisão do presidente de comissão permanente;
- h) determinar outras medidas compreendidas no âmbito de sua competência.

IV - quanto à Mesa Diretiva:

- a) convocar e presidir suas reuniões;
- b) participar das discussões e deliberações, com direito a voto, e assinar os respectivos atos e decisões;
- c) distribuir as matérias que dependam do parecer desta;
- d) encaminhar as decisões da mesma, cuja execução não for atribuída a outro de seus membros.

V - quanto às publicações e à divulgação:

- a) superintender a publicação de trabalhos da Câmara;



## **CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**

**14ª LEGISLATURA**

**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

b) publicar os atos da Mesa, as resoluções, os decretos legislativos e as leis por ela promulgadas, assim como os demais atos de efeito externo, na forma que dispõe a lei;

c) não permitir a publicidade de pronunciamentos ou expressões atentatórios ao decoro parlamentar;

d) promover, periodicamente, a divulgação dos trabalhos legislativos em geral, inclusive da pauta da ordem do dia, produzindo ou veiculando informações ou peças informativas;

e) divulgar, em nome da Câmara, mensagens alusivas a grandes datas, feitos históricos e acontecimentos especiais.

VI - quanto às atividades e relações externas da Câmara:

a) representar judicialmente a Câmara;

b) manter, em nome da Câmara, todos os contatos de direito;

c) representá-la socialmente ou delegar poderes a Vereador ou Comissão de Representação;

d) realizar audiências públicas;

e) zelar pelo prestígio e decoro da Câmara e pelos direitos, garantias e respeito devido a seus membros.

VII - quanto à sua competência geral:

a) exercer a Chefia do Executivo Municipal, nos casos previstos em lei;

b) dar posse ao Prefeito, Vice-Prefeito, Vereadores e Suplentes, bem como declarar a perda dos respectivos mandatos, nos casos definidos em lei;

c) representar sobre a inconstitucionalidade de lei ou ato municipal;

d) assinar, em conjunto com o 1.º Secretário, os documentos oficiais da Câmara, os projetos, pareceres e atas das reuniões da Mesa;

e) rubricar os livros destinados aos serviços da Câmara, assinando seus termos de abertura e de encerramento;



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

- f) manter a correspondência oficial da Câmara;
- g) promulgar as resoluções, os decretos legislativos e, ainda, as leis com sanção tácita ou cujo veto tenha sido rejeitado;
- h) nomear, admitir, promover, comissionar, conceder gratificação, licenças, pôr em disponibilidade, exonerar, demitir, aposentar e punir servidores da Câmara;
- i) determinar a abertura de sindicâncias ou inquéritos administrativos, bem como dar andamento regular aos recursos interpostos contra decisão do Presidente;
- j) delegar a prática de atos administrativos restritos à Câmara, que não sejam de sua competência privativa;
- l) convocar e presidir reuniões de líderes de bancadas, blocos parlamentares, representantes partidários e de presidentes de comissões permanentes, para avaliação dos trabalhos da Casa, exame de matérias em trâmite e adoção de providências para o bom andamento das atividades legislativas ou administrativas;
- m) autorizar as despesas da Câmara, bem como requisitar o numerário destinado a este fim;
- n) apresentar ao plenário, até o dia vinte de cada mês, o balancete relativo aos recursos recebidos e às despesas do mês anterior;
- o) autorizar a realização de conferências, palestras ou seminários de interesse da Câmara, fixando-lhes data, horário e local, ressalvada a competência das comissões permanentes;
- p) autorizar cursos de treinamento, reciclagem e aperfeiçoamento para os servidores da Casa.

Art. 17. Para se ausentar do Município por mais de quinze dias, o Presidente deverá, necessariamente, licenciar-se do cargo, o que se efetivará, automaticamente, mediante simples comunicação escrita ao seu substituto legal.

Art. 18. O Presidente será substituído, em suas faltas, ausências, licenças ou impedimentos, bem como no caso de vacância do cargo, sucessivamente e na série ordinal, pelos Vice-Presidentes e Secretários, e, finalmente, pelo Vereador mais idoso.



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

Parágrafo único. Nos casos de vacância, licença ou impedimento, os substitutos ficarão investidos na plenitude das funções.

Art. 19. Para discutir qualquer matéria, o Presidente dos trabalhos deverá afastar-se da Presidência.

Art. 20. Nenhum membro da Mesa ou outro Vereador poderá presidir a sessão durante a discussão e votação de matéria de sua autoria.

Parágrafo único. A proibição contida no caput não se estende às proposições de autoria da Mesa, de Comissões da Câmara ou de autoria conjunta dos Vereadores.

Art. 21. Quando o Presidente estiver com a palavra, no exercício de suas funções, durante as sessões plenárias, não poderá ser interrompido nem aparteado.

Art. 22. O Presidente, ou o Vereador que o substituir, só terá direito a voto:

I - na eleição da Mesa Diretiva;

II - quando a matéria exigir, no mínimo, maioria absoluta para sua aprovação ou alteração;

III - quando houver empate em qualquer votação;

IV - nos casos de escrutínio secreto.

Art. 23. Da decisão ou omissão do Presidente cabe recurso ao Plenário.

§ 1.º O recurso, formulado por escrito, deverá ser proposto, obrigatoriamente, dentro do prazo improrrogável de dois dias úteis da decisão do Presidente.

§ 2.º Apresentado o recurso, no prazo de quarenta e oito horas o Presidente poderá rever a decisão recorrida, ou, caso contrário, despachá-lo à Comissão de Constituição e Justiça, que terá o prazo improrrogável de dois dias úteis para emitir o competente parecer.

§ 3.º Emitido parecer contrário ao recurso, este será considerado automaticamente prejudicado.



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

§ 4.º Exarado parecer favorável, o recurso e o parecer da Comissão serão incluídos na pauta da ordem do dia da primeira sessão ordinária, para deliberação plenária.

§ 5.º Aprovado o recurso, o Presidente cumprirá fielmente a decisão plenária, sob pena de sujeitar-se ao processo de destituição.

§ 6.º Rejeitado o recurso, a decisão do Presidente será integralmente mantida.

§ 7.º Até a deliberação do recurso, prevalece a decisão do Presidente.

Art. 24. Compete ao 1.º Vice-Presidente:

I - promulgar e fazer publicar, obrigatoriamente, as resoluções e os decretos legislativos, sempre que o Presidente, ainda que em exercício, deixe de fazê-lo no prazo estabelecido;

II - promulgar e fazer publicar, obrigatoriamente, as leis, quando o Prefeito e o Presidente da Câmara, sucessivamente, deixarem de fazê-lo, sob pena de perda do cargo da Mesa;

III - cumprir outras atribuições ou encargos conferidos pela Mesa, referentes aos trabalhos legislativos e aos serviços administrativos da Casa;

IV - cumprir outras disposições regimentais ou decorrentes de resolução da Câmara.

Art. 25. Compete ao 2.º Vice-Presidente:

I - substituir o 1.º Vice-Presidente;

II - exercer a função de corregedor, para os atos administrativos do Poder, fiscalizando, sobretudo, o cumprimento do controle interno previsto nos artigos 49 e 50 da Lei Orgânica do Município;

III - cumprir outras atribuições ou encargos conferidos pela Mesa, referentes aos trabalhos legislativos e aos serviços administrativos da Casa;

IV - cumprir outras disposições regimentais ou decorrentes de resolução da Câmara.

**Subseção II**



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

Da Secretaria

Art. 26. Compete ao 1.º Secretário:

I - superintender, sob a orientação do Presidente, os serviços administrativos da Casa;

II - verificar e declarar a presença dos Vereadores, no início e no término da sessão, e fazer sua chamada nominal sempre que houver determinação do Presidente, assinando as respectivas folhas;

III - anotar as faltas de Vereadores, com as causas justificadas ou não, encerrando a folha do livro de presenças no final da sessão;

IV - ler a ata da sessão anterior, as súmulas das matérias contidas no expediente recebido e das proposições da ordem do dia e seus pareceres, bem como outros documentos recomendados pelo Presidente;

V - fazer o assentamento das discussões e votações;

VI - repetir, nas votações nominais, logo após o voto de cada Vereador, as expressões "sim", "não" e "abstenção";

VII - determinar o recebimento e o zelo pela guarda de proposições e demais documentos entregues à Mesa, para conhecimento e deliberação da Câmara;

VIII - receber e determinar a elaboração de toda a correspondência oficial da Câmara, sujeitando-a ao conhecimento, apreciação e assinatura do Presidente;

IX - supervisionar a redação das atas das sessões públicas e assiná-las, na forma regimental, depois do Presidente;

X - secretariar as reuniões da Mesa, redigindo, em livro próprio, as respectivas atas;

XI - redigir e transcrever as atas das sessões secretas;

XII - fiscalizar a elaboração dos anais da Casa;

XIII - registrar, em livro próprio, os precedentes firmados na interpretação do Regimento Interno.



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

Art. 27. Compete ao 2.º Secretário:

- I - substituir o 1.º Secretário;
- II - proceder à inscrição dos oradores no período da Ordem do Dia;
- III - organizar e controlar o rodízio de oradores para o período do Grande Expediente;
- IV - anotar o tempo e o número de vezes que cada Vereador ocupar a tribuna;
- V - auxiliar o 1.º Secretário, quando assim determinar o Presidente.

Art. 28. Compete ainda aos Secretários:

- I - cumprir outras atribuições ou encargos conferidos pela Mesa, referentes aos trabalhos legislativos e aos serviços administrativos da Casa;
- II - cumprir outras disposições regimentais ou decorrentes de resolução da Câmara.

Art. 29. Os Secretários só poderão usar da palavra, ao integrarem a Mesa durante a sessão, nos casos regimentalmente expressos.

**Seção III**  
**Da Vaga, Renúncia e Destituição**

Art. 30. Os componentes da Mesa deixarão de ocupar seus cargos e de exercerem as respectivas funções:

- I - pela posse da Mesa eleita para o biênio seguinte;
- II - pelo término do mandato;
- III - pela morte, renúncia ou destituição do cargo;
- IV - pela perda do mandato;
- V - por força de outras disposições legais e regimentais aplicáveis à espécie.

Art. 31. A renúncia ao cargo da Mesa far-se-á por escrito e efetivar-se-á a partir do protocolo do documento na Secretaria da Casa, independentemente da deliberação do Plenário.



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

Parágrafo único. A renúncia será comunicada por escrito aos demais Vereadores.

Art. 32. Os membros da Mesa, isoladamente ou em conjunto, são passíveis de destituição, desde que comprovadamente desidiosos, ineficientes ou quando tenham se prevalecto do cargo para fins indevidos, mediante processo regulado nos artigos seguintes.

Parágrafo único. A destituição judicial de Vereador, de cargo que ocupe na Mesa, independe de formalidade regimental, o mesmo sucedendo para o caso de destituição pelo não comparecimento às reuniões da Mesa, nos termos do parágrafo único do artigo 14 deste Regimento.

Art. 33. O início do processo dar-se-á por representação subscrita pelo terço dos Vereadores, com circunstanciada fundamentação e indicação das provas das irregularidades imputadas.

§ 1.º Recebida a representação, serão sorteados três Vereadores, entre os desimpedidos, para constituírem a Comissão Processante, os quais elegerão, desde logo, o Presidente e o Relator.

§ 2.º Instalada, no prazo de quarenta e oito horas, a Comissão, de posse do processo, notificará o acusado dentro de três dias, abrindo-se-lhe prazo de dez dias para apresentação, por escrito, de defesa prévia.

§ 3.º Findo o prazo estabelecido no parágrafo anterior, a Comissão, de posse ou não da defesa prévia, procederá às diligências que entender necessárias, emitindo, no prazo de dez dias, seu parecer, concluindo pela procedência ou improcedência das acusações.

§ 4.º Concluindo o parecer pela procedência da acusação, o processo, independentemente da manifestação plenária, será remetido à Comissão de Constituição e Justiça para o fim previsto no § 2.º do artigo 34.

§ 5.º O acusado será cientificado dos atos e diligências da Comissão Processante, podendo acompanhá-los.

Art. 34. O parecer da Comissão Processante que concluir pela improcedência das acusações será votado por maioria simples, procedendo-se:

I - ao arquivamento do processo, se aprovado o parecer;



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

II - à remessa do processo à Comissão de Constituição e Justiça, se rejeitado.

§ 1.º O parecer da Comissão será apreciado, em turno único de discussão e votação, a partir da primeira sessão ordinária ou em sessões extraordinárias convocadas para esse fim, até a definitiva deliberação do Plenário sobre o mesmo.

§ 2.º Ocorrendo a hipótese prevista no inciso II do caput ou no caso do § 4.º do artigo 33, a Comissão de Constituição e Justiça elaborará, dentro de três dias, o projeto de resolução relativo à destituição do acusado.

§ 3.º O projeto será apreciado na mesma forma prevista no § 1.º deste artigo, exigindo-se, para sua aprovação, o voto favorável de dois terços dos membros da Câmara.

Art. 35. Aprovado o projeto, a Resolução será expedida em vinte e quatro horas e em igual prazo remetida à publicação, aperfeiçoada a destituição no ato da promulgação.

§ 1.º A publicação far-se-á pela Mesa, se a destituição não houver atingido a maioria de seus membros.

§ 2.º Em caso contrário à situação prevista no parágrafo anterior ou quando a Mesa não o fizer dentro do prazo estabelecido, a publicação far-se-á pela Comissão de Constituição e Justiça.

Art. 36. O membro da Mesa acusado não presidirá nem secretariará os trabalhos, para os atos do processo, e não participará das respectivas votações, enquanto o Vereador denunciante ficará impedido de votar sobre a denúncia e de integrar a Comissão Processante, podendo, todavia, praticar todos os atos de acusação.

Art. 37. Para discutir o parecer da Comissão Processante e o projeto da Comissão de Constituição e Justiça, cada Vereador disporá de quinze minutos, exceto o relator e o acusado, cada um dos quais poderá falar durante sessenta minutos, vedada a cessão de tempo.

Parágrafo único. Terão preferência na ordem de inscrição, respectivamente, o relator do processo e o acusado.

Art. 38. O processo de destituição deverá estar concluído em sessenta dias, contados da data em que se efetivar a notificação do acusado.



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

§ 1.º Transcorrido o prazo sem o julgamento, o processo será arquivado.

§ 2.º Faculta-se à Comissão Processante fazer-se acompanhar de assessor jurídico em todos os atos do processo.

Art. 39. No caso de vacância de cargo da Mesa, proceder-se-á a nova eleição dentro dos cinco dias imediatos, em sessão especialmente convocada para esse fim, com o eleito exercendo o mandato até o final do biênio correspondente.

**CAPÍTULO II**  
**DAS COMISSÕES**

**Seção I**  
**Disposições Preliminares**

Art. 40. As Comissões são:

I - permanentes, as de caráter técnico-legislativo ou especializado, integrantes da estrutura institucional da Casa, co-partícipes e agentes do processo legiferante, que têm por finalidade apreciar as matérias ou proposições entregues ao seu exame e sobre elas se manifestar, observados os referidos campos temáticos e áreas de atuação específicos;

II - temporárias, as criadas para tratar de assuntos específicos, alheios à competência das comissões permanentes, que se extinguem quando não instaladas no prazo regimental, ao término da legislatura, ou antes, quando alcançado o fim a que se destinam ou expirado seu prazo de duração.

§ 1.º Os membros das comissões serão considerados automaticamente investidos em suas funções quando não baixada a Portaria de nomeação da comissão no prazo de vinte e quatro horas de sua constituição.

§ 2.º Independe de portaria de nomeação a Comissão Processante.

Art. 41. Às Comissões, em razão da matéria de sua alçada, cabe:

I - apreciar proposições e outras matérias submetidas a seu exame;

II - realizar audiências públicas com entidades da sociedade civil;



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

III - convocar Secretários Municipais, Coordenadores ou equivalentes, bem como servidores municipais em geral, para prestarem informações sobre assuntos relativos às suas atribuições;

IV - receber petições, reclamações e representações contra atos ou omissões das autoridades e entidades públicas municipais;

V - solicitar o depoimento de qualquer autoridade ou cidadão;

VI - exercer, no âmbito de sua competência, a fiscalização da Administração Direta, Indireta e Fundacional do Município;

VII - enviar, através da Mesa, os pedidos de informações ou de documentos relativos às matérias de sua competência;

VIII - estudar qualquer assunto compreendido no respectivo campo temático e propor a realização de conferências, seminários, palestras e exposições.

Art. 42. Na constituição das comissões assegurar-se-á, tanto quanto possível, a representação proporcional dos partidos ou blocos parlamentares que participem da Casa.

Art. 43. O Presidente, os Vereadores impedidos por motivo de ordem regimental, bem assim o suplente de vereador em exercício, não integrarão Comissões Permanentes ou Temporárias, exceto quando se tratar de Comissão Especial de Estudo ou Comissão Especial de Representação.

**Seção II**  
**Das Comissões Permanentes**

**Subseção I**  
**Da Denominação e Composição**

Art. 44. São Comissões Permanentes:

- I - a Comissão de Constituição e Justiça (CCJ);
- II - a Comissão de Finanças e Orçamento (CFO);
- III - a Comissão de Políticas Gerais (CPG).

Art. 45. As Comissões Permanentes serão compostas de (03) três membros e contarão com um Presidente e um Vice-Presidente.



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

§ 1.º Os membros serão escolhidos para integrá-las pelo período máximo de (02) dois anos, salvo o fixado no § 2.º, permitida a recondução.

§ 2.º A escolha será realizada no dia útil imediato à eleição da Mesa, na primeira sessão legislativa, e no primeiro dia útil do período legislativo ordinário nos demais exercícios.

§ 3.º Cada Vereador participará de até duas comissões, ressalvado o disposto no artigo 43.

Art. 46. A composição será feita de comum acordo entre a Mesa, pelo Presidente, e os líderes de bancadas ou blocos parlamentares e representantes partidários com assento na Casa.

§ 1.º Havendo acordo, a decisão será homologada, de plano, pelo Presidente da Casa.

§ 2.º Não havendo consenso, realizar-se-á eleição individual de cada comissão, por maioria simples de votos, em escrutínio secreto, observados os mesmos critérios estabelecidos nos §§ 1.º e 6.º do artigo 9.º deste Regimento.

§ 3.º O exercício do voto será por ordem alfabética, mediante chamada nominal procedida pelo Secretário designado, obedecida, na escolha, a ordem disposta no artigo 44.

§ 4.º As cédulas de votação conterão os nomes dos vereadores elegíveis, suas legendas partidárias e as nomenclaturas das comissões a serem eleitas.

Art. 47. Encerrada cada votação, os votos serão contados e apurados pela Mesa Executiva, sob a fiscalização dos líderes de bancadas ou blocos parlamentares e representantes partidários com assento na Casa interessados, com o Presidente proclamando os nomes dos respectivos eleitos.

§ 1.º Ocorrendo empate, considerar-se-á eleito o Vereador do partido menos representado.

§ 2.º Havendo igualdade de representação entre os partidos de menor bancada ou, em último caso, entre todos eles, considerar-se-á eleito o Vereador mais idoso.

Art. 48. Constituídas as Comissões Permanentes na mesma sessão, por maioria de votos, elas indicarão os respectivos Presidentes e Vice-Presidentes.



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

Parágrafo único. Inexistindo acordo na escolha do Presidente, a indicação recairá sobre o membro mais idoso, o qual, de imediato, indicará o Vice-Presidente, se também não houver consenso neste sentido.

Art. 49. Não se efetivando a composição das Comissões Permanentes, por qualquer motivo, serão convocadas sessões diárias para este fim.

**Subseção II**  
**Da Competência**

Art. 50. Compete à Comissão de Constituição e Justiça:

I - manifestar-se, para efeitos de admissibilidade e tramitação, sobre os aspectos constitucionais, legais, jurídicos, regimentais e de técnica legislativa das proposições ou processos que tramitarem pela Casa, com exceção dos que, pela própria natureza, independam de parecer;

II - os assuntos de natureza constitucional ou jurídica que lhe sejam submetidos em consulta, pelo Presidente da Casa, pelo Plenário ou por outra Comissão, ou em razão de recurso previsto neste Regimento;

III - elaborar a redação final das proposições em geral, ressalvadas as exceções regimentais;

IV - proceder à elaboração de proposições, nos termos deste Regimento.

Art. 51. Compete à Comissão de Finanças e Orçamento:

I - manifestar-se sobre o mérito das matérias de ordem financeira, tributária e orçamentária, e outras que, direta ou indiretamente, alterem a despesa ou a receita do Município, ou repercutam no respectivo patrimônio;

II - receber e apreciar, privativamente, sobretudo quanto à necessidade de compatibilidade e adequação definidas em lei, as emendas ou alterações propostas aos projetos de lei orçamentária;

III - a redação final dos projetos de lei orçamentária, bem como dos projetos previstos nos incisos IV, V e VI deste artigo;



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

IV - a iniciativa de projeto de decreto legislativo relacionado à aprovação ou não do parecer prévio do Tribunal de Contas do Estado sobre as Contas do Poder Executivo;

V - a iniciativa de projeto de lei fixando os subsídios do Prefeito, Vice-Prefeito e Secretários, para vigorar na legislatura seguinte;

VI - a iniciativa de projeto de resolução fixando a remuneração dos Vereadores, para vigorar na legislatura seguinte;

VII - proceder à elaboração de outras proposições, nos termos deste Regimento.

Art. 52. Compete à Comissão de Políticas Gerais:

I - manifestar-se sobre o mérito de matérias relativas a planos gerais ou parciais de urbanização, alteração, interrupção ou suspensão de empreendimentos do Município, controle do uso e parcelamento do solo urbano, sistema viário, edificações, realização de obras públicas, política habitacional, aquisição e alienação de bens, prestação de serviços públicos diretamente pelo Município ou em regime de concessão ou permissão, transporte coletivo urbano, criação, organização e atribuições dos órgãos da Administração Municipal, servidores públicos, seu regime jurídico, criação, extinção e transformação de cargos e empregos, e fixação ou alteração de sua remuneração;

II - manifestar-se sobre o mérito de matérias que digam respeito à educação, ao ensino, ao desporto, à cultura, à saúde, ao bem-estar social, ao meio ambiente, ao saneamento básico, à defesa dos direitos do cidadão, à segurança pública, aos direitos do consumidor, das minorias, da mulher, da criança, do idoso e do deficiente, à concessão de títulos honoríficos ou de utilidade pública e à denominação de prédios públicos;

III - manifestar-se sobre o mérito de matérias que disciplinem as atividades econômicas desenvolvidas no Município, que regulem a indústria, o comércio, a prestação de serviços, o abastecimento de produtos, o turismo, que visem ao desenvolvimento técnico-científico voltado à atividade produtiva em geral;

IV - proceder à elaboração de outras proposições, nos termos deste Regimento.

Art. 53. As atribuições enumeradas nos artigos acima são meramente indicativas, compreendidas, ainda, na competência das Comissões Permanentes outras correlatas ou conexas.



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

Art. 54. É vedado às Comissões Permanentes pronunciar-se sobre o que não for da sua competência.

Art. 55. Entende-se como manifestação de mérito a apreciação da matéria sob o prisma de sua conveniência, utilidade e oportunidade.

**Subseção III**  
**Do Funcionamento**

Art. 56. As Comissões Permanentes poderão estabelecer regras e condições específicas para a organização e o bom andamento dos seus trabalhos, observado o disposto nesta Subseção e respeitadas outras determinações regimentais atinentes.

Art. 57. As reuniões ordinárias serão realizadas, independentemente de convocação, em dias e horários prefixados trimestralmente pelos seus Presidentes.

Art. 58. As reuniões ordinárias ou extraordinárias só serão realizadas em dias considerados úteis e o seu funcionamento não poderá coincidir com as sessões da Câmara, salvo para emissão de pareceres verbais nos casos regimentalmente previstos, nem ser concomitante com o de Comissões Temporárias.

Parágrafo único. Para os fins deste artigo, a Mesa fará publicar, em edital, a relação das Comissões Permanentes e Temporárias, com a designação dos locais, dias e horários de suas reuniões.

Art. 59. No período ordinário, as reuniões extraordinárias serão convocadas pelo Presidente da Comissão, pela maioria de seus membros e pelo Presidente da Câmara, de ofício, em caráter urgente e relevante.

Parágrafo único. No período de recesso, as reuniões extraordinárias das Comissões serão convocadas exclusivamente pelo Presidente da Casa.

Art. 60. Salvo deliberação em contrário da Comissão, as reuniões serão públicas e durarão o tempo necessário ao exame da respectiva Ordem do Dia.

§ 1.º As reuniões só se instalarão e funcionarão com o quorum da maioria absoluta dos membros ou, se não houver matéria para deliberação, com qualquer número.



## CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR

14ª LEGISLATURA

CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644

§ 2.º Os debates obedecerão, no que couber, às normas previstas para as sessões da Câmara, assegurada autonomia de decisão ao respectivo Presidente.

§ 3.º As deliberações serão tomadas por maioria de votos.

§ 4.º Qualquer Vereador poderá participar, sem direito a voto, dos debates das Comissões.

§ 5.º Não havendo reunião por falta de quorum, lavrar-se-á termo de comparecimento dos membros presentes.

Art. 61. Nas reuniões secretas das Comissões, os demais Vereadores, as pessoas convocadas e os servidores requisitados para assessoramento, permanecerão no recinto apenas pelo tempo necessário, a juízo da Presidência.

Parágrafo único. Os documentos relativos à matéria deliberada, que, a critério da Comissão, deva ser apreciada em sessão secreta da Câmara, serão entregues sigilosamente à Mesa.

Art. 62. As atas das reuniões das Comissões serão elaboradas segundo padrão uniforme, contendo:

I - data, horário e local da reunião;

II - identificação de quem a tenha presidido;

III - nomes dos presentes e ausentes, com expressa referência às faltas justificadas e aos membros *ad hoc* designados;

IV - relação das matérias apreciadas e síntese dos trabalhos realizados.

§ 1.º As atas, uma vez lidas e entendidas conforme, serão dadas como aprovadas, sendo assinadas pelos membros presentes à reunião.

§ 2.º As atas das reuniões secretas serão lacradas em invólucro etiquetado, datado e rubricado pelo Presidente, e depois enviadas ao arquivo da Câmara, com a indicação do prazo pelo qual ficarão inacessíveis.

§ 3.º Havendo pedido de retificação, lavrar-se-á termo específico, que será incorporado à ata.



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

**Subseção IV**  
**Dos Pareceres**

Art. 63. Parecer é o pronunciamento da Comissão sobre qualquer matéria sujeita a sua competência.

§ 1.º Nenhuma proposição será submetida à consideração plenária sem parecer escrito da comissão ou comissões competentes, salvo o disposto no § 4.º deste artigo e no artigo 73 deste Regimento.

§ 2.º Cada proposição terá parecer independente, exceto quando, em se tratando de matérias análogas, forem anexadas a um só processo.

§ 3.º Os pareceres favoráveis serão discutidos em conjunto com as proposições a que se referirem.

§ 4.º As proposições elaboradas pela Mesa e pelas Comissões Permanentes serão dadas à pauta da Ordem do Dia independentemente de parecer.

Art. 64. O parecer escrito consistirá de três partes:

I - exposição da matéria em exame;

II - voto do relator, em termos objetivos, com a sua opinião sobre a aprovação ou rejeição, total ou parcial da matéria, ou sobre a necessidade de dar-lhe substitutivo ou oferecer-lhe emenda;

III - decisão da Comissão, com assinatura dos membros que votaram a favor ou contra o parecer do relator.

§ 1.º Acolhido o voto do relator, este constituirá o parecer da Comissão.

§ 2.º O voto em separado, acompanhado pela maioria dos membros da Comissão, passará a constituir seu parecer, considerando-se as conclusões rejeitadas do relator a manifestação em contrário.

§ 3.º Não acolhidos pela maioria o voto do relator ou o voto em separado, novo relator será designado.

§ 4.º O membro cujo voto for vencido poderá apresentar parecer em separado, indicando as restrições feitas.



## CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR

14ª LEGISLATURA

CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644

Art. 65. O parecer escrito obedecerá à ordem de entrada da proposição no âmbito de cada comissão, que somente será alterada nos seguintes casos, dentre outras previsões regimentais:

- I - pedido de informação ou de documento;
- II - pedido de preferência pelo autor, quando aprovada;
- III - concessão de vista;
- IV - aprovação de regime de urgência para a matéria;
- V - quando a matéria integrar pauta de sessão extraordinária.

Art. 66. Cada Comissão terá o prazo de quinze dias para exarar seu parecer escrito, prorrogado por igual período, a critério do Presidente da Câmara, mediante requerimento daquela, devidamente fundamentado.

§ 1.º O prazo previsto no caput será contado da data em que a matéria der entrada na Comissão.

§ 2.º Findo o prazo ou emitido parecer antes de seu término, a matéria será automaticamente encaminhada à Comissão que deva pronunciar-se em seqüência, ou à Presidência, se for o caso, com ou sem parecer, para que seja incluída em Ordem do Dia na situação em que se encontrar.

Art. 67. Em se tratando de projetos relativos a códigos, estatutos, diretrizes orçamentárias, proposta orçamentária, plano plurianual de investimentos, processo de prestação de contas do Município ou outros que, pela complexidade ou natureza da matéria, exijam estudo altamente técnico e acurado, o prazo será de trinta dias, que a critério do Presidente da Câmara poderá ser prorrogado por mais trinta dias.

Art. 68. Recebida a proposição, o Presidente da Comissão, dentro de quarenta e oito horas, designará o relator, fixando-lhe prazo para parecer.

§ 1.º Não cumprido o prazo pelo relator, designar-se-á relator substituto, que disporá da metade do prazo inicialmente estabelecido para apresentar o parecer.

§ 2.º Esgotados os prazos referidos neste artigo, o Presidente avocará para si o relato da proposição.



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

§ 3.º Sempre que possível, a relatoria será atribuída pelo sistema de rodízio.

Art. 69. Qualquer Vereador poderá obter vista de uma determinada proposição sob exame das Comissões Permanentes, observado o seguinte:

I - o prazo máximo será de três dias;

II - o pedido será despachado a critério do respectivo Presidente;

III - a concessão será por uma única vez ao mesmo Vereador no âmbito de todas as comissões permanentes.

Art. 70. A não observação dos prazos previstos nos artigos 68 e 69 será comunicada pela Comissão à Mesa, no primeiro dia útil após o vencimento do prazo, para publicação, em edital, da relação dos desidiosos.

Parágrafo único. A partir da publicação, a Comissão abrirá prazo de três dias para a devolução da proposição, o qual, descumprido, impedirá o Vereador de, no mesmo período legislativo, receber outra matéria para vista ou relatar parecer.

Art. 71. A matéria sujeita à apreciação das Comissões Permanentes poderá ser analisada previamente pela Assessoria Jurídica da Casa, por decisão do Presidente da Câmara, ao despachá-la, ou, posteriormente, apenas por solicitação dos Presidentes da Comissão de Constituição e Justiça e da Comissão de Finanças e Orçamento.

Art. 72. Quando a proposição for despachada para a apreciação de mais de uma comissão, opinarão inicialmente, obedecida a precedência à matéria, a Comissão de Constituição e Justiça e a Comissão de Finanças e Orçamento.

Art. 73. Os pareceres verbais serão admitidos em proposições:

I - com pareceres incompletos;

II - constantes da pauta da Ordem do Dia de sessões extraordinárias;

III - que visem à prorrogação de prazos legais a se findarem ou à adoção ou alteração de lei para aplicação em época certa e próxima;

IV - com prazo esgotado para emissão de parecer escrito;



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

V - incluídas em regime de urgência especial em ordem do dia.

Parágrafo único. Sendo impossível conseguir parecer verbal dos membros das Comissões Permanentes, o Presidente da Câmara designará membro *ad hoc* para esse fim.

**Subseção V**  
**Do Presidente**

Art. 74. Ao Presidente de Comissão Permanente compete:

I - convocar e presidir reuniões da Comissão, nelas mantendo a ordem e formalidade necessárias;

II - dar à Comissão conhecimento de toda a matéria recebida e despachá-la;

III - zelar pela observância dos prazos concedidos à Comissão;

IV - conceder a palavra durante as reuniões;

V - interromper o orador que falar sobre o vencido, exceder-se nos debates ou faltar à consideração com os presentes, cassando-lhe a palavra no caso de desobediência;

VI - representar a Comissão nas suas relações com a Mesa, com outras Comissões ou com o Plenário;

VII - resolver todas as questões de ordem e reclamações suscitadas no âmbito da Comissão;

VIII - falar em plenário em nome da Comissão ou delegar poderes para que o faça outro membro;

IX - enviar à Mesa, no encerramento da sessão legislativa, resumo das atividades da Comissão;

X - enviar à Mesa toda a matéria destinada à leitura em plenário e que deva receber publicidade;

XI - autorizar ao Vice-Presidente, quando entender conveniente, a distribuição das proposições;



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

XII - determinar, a pedido ou não, o registro dos debates na íntegra, quando julgar conveniente;

XIII - submeter a voto as questões sujeitas à deliberação da Comissão e proclamar o resultado da votação;

XIV - praticar outras atribuições que lhe são conferidas por este Regimento.

§ 1.º O Presidente poderá funcionar como Relator ou Relator Substituto e terá voto nas deliberações da Comissão.

§ 2.º Dos atos e deliberações do Presidente da Comissão cabe recurso de qualquer Vereador, ao Presidente da Câmara, que decidirá fundamentadamente.

§ 3.º O recurso, formulado por escrito, deverá ser proposto, obrigatoriamente, dentro do prazo improrrogável de dois dias úteis da decisão.

§ 4.º Nas faltas, ausências, licenças ou impedimentos do Presidente da Comissão, assumirá as funções o Vice-Presidente.

**Subseção VI**  
**Dos Impedimentos e Ausências**

Art. 75. É vedado ao Vereador integrante de Comissão Permanente:

I - presidir reunião de Comissão quando se debater ou votar matéria da qual seja autor ou relator;

II - relatar proposição de sua autoria;

III - presidir mais de uma Comissão Permanente.

Art. 76. Sempre que o membro da Comissão não puder comparecer à reunião, deverá, previamente, comunicar o fato ao seu Presidente, que fará consignar em ata a escusa.

§ 1.º Se o trabalho da Comissão for prejudicado pelo não comparecimento de qualquer membro, o Presidente da Câmara, para compor o quorum necessário à efetivação da reunião, designará substituto para o Vereador faltoso ou impedido.



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

§ 2.º Cessarà a substituição logo que o titular voltar ao exercício.

Subseção VII  
Das Vagas

Art. 77. A vaga na Comissão verificar-se-á em virtude do término do mandato, renúncia, falecimento ou perda do lugar.

Art. 78. A renúncia de membro de Comissão deverá ser comunicada, por escrito, à Presidência da Casa, salvo o disposto no § 1.º deste artigo.

§ 1.º Quando a renúncia for manifestada inequivocamente no transcurso da reunião da comissão ou em sessão plenária, será registrada integralmente na ata, aperfeiçoando-se a mesma com a aprovação da ata.

§ 2.º Renunciando ao cargo o Presidente e o Vice-Presidente, concomitantemente ou não, a Comissão realizará eleição interna em cinco dias, contados do cumprimento do disposto no artigo 80 deste Regimento.

Art. 79. Perderá o lugar na Comissão o Vereador que:

I - não comparecer a três reuniões ordinárias consecutivas ou seis intercaladas, na sessão legislativa, salvo motivo justo aceito pela Comissão;

II - exorbitar ou for omisso e ineficiente no exercício de suas atribuições;

III - negar-se a subscrever parecer sobre matéria em análise, estando presente à reunião;

IV - negar-se a proferir parecer verbal em matéria que o admita, quando para isso solicitado, em sessão plenária.

§ 1.º A perda do lugar será declarada pelo Presidente da Câmara, por si ou a requerimento de qualquer outro vereador, uma vez comprovado o fato ou ato motivador, assegurando-se ao acusado, mediante notificação, o prazo de três dias úteis para apresentação de defesa, por escrito.

§ 2.º O Vereador destituído nos termos deste artigo não poderá ser designado para integrar qualquer Comissão Permanente até o final da sessão legislativa.



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

Art. 80. A vaga em Comissão será preenchida pelo Presidente da Câmara, no interregno de cinco dias, de acordo com a indicação feita pelo Líder do Partido ou do Bloco Parlamentar a que pertencer o lugar, ou independentemente dessa comunicação, se ela não for feita no prazo declinado ou se constatada a inexistência de representação da sigla partidária correspondente.

**Seção III**  
**Das Comissões Temporárias**

**Subseção I**  
**Disposições Preliminares**

Art. 81. As Comissões Temporárias são:

- I - Comissão Especial de Estudos;
- II - Comissão Especial de Representação;
- III - Comissão Parlamentar de Inquérito;
- IV - Comissão Processante.

Art. 82. As Comissões Temporárias serão criadas mediante requerimento de um terço dos Vereadores, aprovado por maioria simples, indicando a finalidade prevista, o número de membros e o prazo de funcionamento, que poderá ser prorrogado, ressalvada a criação da Comissão prevista no inciso III, que independerá de aprovação para sua instalação.

§ 1.º Assegura-se o cargo de Presidente ao autor do requerimento, quando se tratar de Comissão Especial de Estudos ou de Comissão Especial de Representação, o qual, por sua vez, indicará o relator.

§ 2.º No caso do § 1.º, se o Presidente da Câmara integrar a comissão, o autor do requerimento poderá ser designado relator.

§ 3.º A participação do Vereador em Comissão Temporária será cumprida sem prejuízo de suas funções em Comissão Permanente ou perante a Casa.



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

§ 4.º Aplicam-se às Comissões Temporárias, no que couber, as disposições regimentais relativas às Comissões Permanentes.

**Subseção II**  
**Das Comissões Especiais de Estudos e de Representação**

Art. 83. As Comissões Especiais de Estudos destinam-se ao estudo de problemas municipais e à tomada de posição da Câmara em assuntos de relevância e interesse público, considerando-se extintas se não instaladas em três dias úteis.

Art. 84. As Comissões Especiais de Representação serão constituídas para representar a Câmara em atos externos.

§ 1.º Poderão ser designadas pelo Presidente, por iniciativa própria, quando não importarem ônus para a Casa.

§ 2.º Quando a Câmara se fizer representar em conferências, congressos e simpósios, não exclusivamente de Vereadores, serão preferencialmente indicados os edis que desejarem apresentar trabalhos relativos ao temário e os membros das Comissões Permanentes de atribuições correlatas.

Art. 85. Dos trabalhos efetivados, as Comissões Especiais de Estudos e as Comissões Especiais de Representação, estas apenas nas situações previstas no § 2.º do artigo anterior, elaborarão relatório sucinto, que fará parte do expediente da primeira sessão ordinária e terá a destinação indicada pela Presidência da Casa.

**Subseção III**  
**Das Comissões Parlamentares de Inquérito**

Art. 86. As Comissões Parlamentares de Inquérito terão amplos poderes de investigação e serão destinadas à apuração de fato determinado e por prazo certo.

§ 1.º Considera-se fato determinado o acontecimento de interesse para a vida pública e a ordem constitucional, legal, econômica e social do Município, que estiver devidamente caracterizado no requerimento de instituição da Comissão.



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

§ 2.º O requerimento será recebido pela Mesa da Câmara, que procederá sua instalação se atendidos os requisitos legais e regimentais; caso contrário, será indeferido e arquivado, cabendo ao autor recurso ao Plenário.

§ 3.º A Comissão, que também poderá atuar durante o recesso parlamentar, terá o prazo de noventa dias, prorrogável pela metade, mediante deliberação do Plenário, no período ordinário, e decisão da maioria da Mesa, no período de recesso, para a conclusão de seus trabalhos.

§ 4.º Do ato de instituição constarão a provisão de meios, os recursos administrativos, as condições organizacionais e o assessoramento necessários ao bom desempenho da Comissão, incumbindo à Mesa e à Administração da Casa o atendimento preferencial das providências que solicitar.

§ 5.º Enquanto estiverem funcionando duas outras, nova Comissão Parlamentar de Inquérito só será criada por Resolução aprovada por maioria absoluta.

§ 6.º Na reunião de instalação, que dar-se-á no prazo máximo de três dias úteis da constituição, a Comissão elegerá o Presidente e o Relator Geral e, se necessários, Relatores Parciais.

Art. 87. A Comissão poderá, além ou complementarmente às atribuições previstas na Lei Orgânica do Município e neste Regimento, e observada a legislação aplicável:

I - requisitar funcionários do serviço administrativo da Câmara ou, em caráter transitório, de qualquer órgão ou entidade da Administração Pública Direta, Indireta e Fundacional do Município, necessários aos seus trabalhos, bem como a designação de técnicos e peritos que possam cooperar no desempenho de suas atribuições;

II - determinar as diligências que reputar necessárias, ouvir indiciados, inquirir testemunhas sob compromisso, requerer de órgãos e entidades da Administração Pública informações e documentos, tomar o depoimento de qualquer autoridade ou cidadão e requisitar os serviços de quaisquer autoridades, inclusive policiais;

III - incumbir qualquer de seus membros, ou funcionários requisitados da Câmara, da realização de sindicâncias ou diligências necessárias aos seus trabalhos, dando conhecimento prévio à Mesa;

IV - transportar-se a qualquer local onde se fizer necessária sua presença, ali praticando os atos que lhe competirem;



## **CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**

**14ª LEGISLATURA**

**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

V - estipular prazo para o atendimento de qualquer providência ou realização de diligência sob as penas da lei, exceto quando da alçada de autoridade judiciária;

Parágrafo único. As Comissões Parlamentares de Inquérito valer-se-ão, subsidiariamente, das normas contidas no Código de Processo Penal.

Art. 88. Ao término dos trabalhos, a Comissão apresentará relatório circunstanciado e conclusivo, que será publicado no Órgão Oficial da Câmara Municipal e encaminhado:

I - à Mesa, para as providências de alçada desta ou do Plenário;

II - ao Ministério Público, com a cópia da documentação, para que promova a responsabilidade civil ou criminal por infrações apuradas e adote outras medidas decorrentes de suas funções institucionais;

III - ao Poder Executivo Municipal, para adotar as providências saneadoras, de ordem constitucional ou legal;

IV - à Comissão Permanente que tenha maior pertinência com a matéria, à qual incumbirá fiscalizar o atendimento do prescrito no inciso anterior;

V - ao Tribunal de Contas do Estado, para as providências de sua alçada.

Parágrafo único. Nos casos dos incisos II, III e V, a remessa será feita pelo Presidente da Câmara, no prazo assinalado pela Comissão, sob pena de responsabilidade.

### **Subseção IV Das Comissões Processantes**

Art. 89. As Comissões Processantes destinam-se a instrumentalizar:

I - procedimento instaurado em face de denúncia contra o Prefeito Municipal ou seu substituto legal, por infrações político-administrativas, cominadas com a perda do mandato;

II - procedimento instaurado em face de denúncia contra Vereador, por infrações previstas em lei e neste Regimento, cominadas com a perda do mandato;



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

III - procedimento instaurado em face de representação contra membros da Mesa da Câmara, nas situações previstas neste Regimento, cominadas com a destituição do cargo.

§ 1.º Relativamente ao inciso I, serão observados os procedimentos determinados em lei.

§ 2.º No caso do inciso II, e sendo as hipóteses dos incisos I, II, VI e VII do artigo 100 deste Regimento, serão observados os procedimentos definidos no artigo 102.

§ 3.º Na situação do inciso III, os procedimentos serão os definidos nos artigos 33 a 38 deste Regimento.

**CAPÍTULO III**  
**DO PLENÁRIO**

Art. 90. O Plenário é o órgão deliberativo da Câmara, constituído pela reunião dos Vereadores em exercício, em local, forma e número legal para deliberar.

§ 1.º O local é o recinto próprio de sua sede, salvo no caso de sessão itinerante.

§ 2.º A forma legal é a sessão, nos termos deste Regimento.

§ 3.º O número legal é o quorum exigido para a realização das sessões e para as deliberações, ordinárias e especiais.

Art. 91. Nos termos do artigo 30 da Lei Orgânica do Município, compete à Câmara, com a sanção do Prefeito, dispor sobre todas as matérias de competência do Município, em especial:

I - legislar sobre assuntos de interesse local;

II - suplementar a legislação federal e a estadual no que couber;

III - legislar sobre tributos municipais, bem como autorizar isenções e anistias fiscais e a remissão de dívidas;



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

IV - dispor sobre as diretrizes orçamentárias, o orçamento anual e o plano plurianual de investimentos, bem como autorizar a abertura de créditos adicionais;

V - deliberar sobre a obtenção e concessão de empréstimos e operações de crédito, bem como a forma e os meios de pagamento;

VI - autorizar a concessão de auxílios, prêmios e subvenções;

VII - autorizar a concessão de serviços públicos, a concessão de direito real de uso e a concessão administrativa de uso de bens municipais;

VIII - autorizar a aquisição, exceto por desapropriação, a alienação, a permuta e doação de bens imóveis do Município, inclusive as doações que este venha a receber com encargo;

IX - dispor sobre a criação, organização e supressão de distritos, observada a legislação estadual;

X - fixar a remuneração do Prefeito, Vice-Prefeito e Secretários Municipais;

XI - dispor sobre a criação, transformação e extinção de cargos, funções e empregos públicos, fixando a respectiva remuneração, da Administração Direta, Indireta e Fundacional;

XII - autorizar a criação e a estruturação de Secretarias, Coordenadorias ou equivalentes;

XIII - autorizar ou referendar convênios e consórcios firmados pelo Executivo Municipal, no interesse público, com entidades de direito público e privado;

XIV - dispor sobre o Plano Diretor de Desenvolvimento Integrado;

XV - dispor sobre os planos de carreira e o regime jurídico dos servidores municipais;

XVI - dispor sobre a delimitação do perímetro urbano;

XVII - dispor sobre a denominação de bens públicos e sobre a alteração desta, consoante o disposto na Lei Municipal nº 1.203 de 18 de Agosto de 1994 e Lei Municipal nº 1.791 de 30 de Maio de 2008;

XVIII - dispor sobre normas urbanísticas.



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

Art. 92. Nos termos do artigo 31 da Lei Orgânica do Município, compete privativamente à Câmara, dentre outras atribuições:

I - eleger sua Mesa, bem como destituí-la, na forma regimental;

II - elaborar seu Regimento Interno;

III - dispor sobre sua organização, polícia interna, criação, transformação ou extinção de cargos e funções de seus serviços, e fixação e alteração da respectiva remuneração, observados os parâmetros legais;

IV - dar posse ao Prefeito e ao Vice-Prefeito;

V - conceder licença ao Prefeito e Vereadores, ou a seus substitutos no exercício do cargo;

VI - autorizar o Prefeito a se ausentar do Município, por necessidade e para o desempenho de seu cargo, por mais de quinze dias;

VII - nos casos previstos em lei, declarar a perda do mandato, bem como processar e julgar o Prefeito, o Vice-Prefeito e os Vereadores;

VIII - tomar e julgar as contas do Prefeito, deliberando sobre o parecer prévio do Tribunal de Contas do Estado, no prazo máximo de noventa dias do recebimento deste, observados os seguintes preceitos:

a) o parecer prévio só deixará de prevalecer por decisão de dois terços dos membros da Câmara;

b) decorrido o prazo fixado sem deliberação pela Câmara, as contas serão automaticamente incluídas na Ordem do Dia, salvo justo motivo;

c) rejeitadas as contas, estas serão imediatamente remetidas ao Ministério Público, para fins de direito.

IX - fixar em cada legislatura, para a subsequente, a remuneração dos Vereadores e do Presidente da Câmara;

X - convocar os responsáveis por chefias de órgãos do Executivo, incluída a Administração Indireta e Fundacional, bem como servidores municipais em geral,



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

para prestarem informações sobre atividades de sua responsabilidade, sem prejuízo da competência das Comissões Permanentes e Temporárias;

XI - sustar os atos normativos do Executivo que exorbitem do poder regulamentar ou dos limites estabelecidos em lei;

XII - proceder à tomada de contas do Prefeito, por intermédio de comissão especial, quando não apresentadas à Câmara dentro de sessenta dias após a abertura da sessão legislativa ordinária;

XIII - deliberar sobre a mudança temporária de sua sede;

XIV - manifestar-se nos casos de modificação territorial, de transferência da sede do Município, alteração de seu nome, do distrito ou do bairro, e sobre a anexação a outro;

XV - solicitar a intervenção do Estado no Município;

XVI - legislar sobre a forma de participação popular no Governo Municipal;

XVII - requerer informações e/ou documentos ao Prefeito sobre fato relacionado à matéria legislativa em trâmite ou sujeita à fiscalização da Câmara;

XVIII - a iniciativa das matérias relacionadas à concessão de títulos de cidadania honorária ou benemérita a pessoas que, reconhecidamente, tenham prestado serviços relevantes ao Município ou nele se destacado pela atuação exemplar na vida pública e/ou particular, nos termos da Lei Municipal nº 1.769 de 23 de Abril de 2008.

**TÍTULO III**  
**DOS VEREADORES**

**CAPÍTULO I**  
**DIREITOS E DEVERES**

Art. 93. Os direitos dos Vereadores estão compreendidos no pleno exercício de seu mandato, observadas as determinações legais e as prescrições deste Regimento.



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

Art. 94. São deveres do Vereador, dentre outros:

I - comparecer à hora regimental, nos dias designados às sessões da Câmara, nelas permanecendo até o final dos trabalhos;

II - conduzir-se, sobretudo em plenário, de modo compatível com o decoro parlamentar;

III - apresentar-se convenientemente trajado no exercício do múnus público;

IV - oferecer, na forma regimental, pareceres ou votos, comparecendo e participando das reuniões das comissões a que pertencer;

V - propor ou levar ao conhecimento da Câmara as medidas que julgar convenientes aos interesses do Município e de sua população;

VI - impugnar medidas que julgue prejudiciais ao interesse público;

VII - não se eximir de trabalho algum relativo ao desempenho do mandato;

VIII - obedecer às normas regimentais;

IX - observar o disposto no artigo 34 da Lei Orgânica do Município;

Parágrafo único. Na sessão de instalação e nas sessões solenes, os vereadores do sexo masculino deverão trajar paletó ou similar e gravata, e as do sexo feminino, preferencialmente taller.

**CAPÍTULO II**  
**DO DECORO PARLAMENTAR**

Art. 95. O Vereador que descumprir os deveres inerentes a seu mandato, ou praticar ato que afete a sua dignidade, sujeita-se ao processo e às medidas disciplinares previstas neste Regimento:

I - censura;

II - suspensão temporária do exercício do cargo, graduada de sete a vinte e um dias;



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

III - perda do mandato.

Parágrafo único. Considera-se atentatório ao decoro parlamentar:

I - usar, em discurso ou proposição, de expressões que configurem crimes contra a honra, racismo ou contenham incitamento à prática de crimes;

II - o abuso das prerrogativas asseguradas aos membros da Câmara;

III - a percepção de vantagens indevidas;

IV - a prática de irregularidades graves no desempenho do mandato ou de encargos dele decorrentes.

Art. 96. A censura será verbal ou escrita.

§ 1.º A censura verbal será aplicada em sessão pelo Presidente da Câmara ou de Comissão, no âmbito desta, ou por quem o substituir, quando não caiba penalidade mais grave, ao Vereador que:

I - inobservar, salvo motivo justificado, os deveres inerentes ao mandato ou aos preceitos do Regimento Interno;

II - praticar atos que infrinjam as regras de boa conduta nas dependências da Casa;

III - perturbar a ordem das sessões da Câmara ou das reuniões de Comissão.

§ 2.º A censura escrita será imposta pela Mesa, se outra cominação mais grave não couber, ao Vereador que:

I - usar, em discurso ou proposição, de expressões atentatórias ao decoro parlamentar;

II - praticar ofensas físicas ou morais no edifício da Câmara ou desacatar, por atos ou palavras, outro parlamentar, a Mesa ou Comissão, ou os respectivos Presidentes.

Art. 97. Considera-se incurso na sanção de suspensão temporária do exercício do cargo, por falta de decoro parlamentar, o Vereador que:

I - reincidir nas hipóteses previstas nos parágrafos do artigo antecedente;



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

II - praticar transgressão grave ou reiterada aos preceitos do Regimento Interno;

III - revelar conteúdo de debates ou deliberações que a Câmara ou Comissão decida devam ficar secretos;

IV - revelar informações e documentos oficiais de caráter reservado, de que tenha tido conhecimento na forma regimental;

V - faltar, sem motivo justificado, a três sessões ordinárias consecutivas ou a seis intercaladas na sessão legislativa.

§ 1.º Nos casos dos incisos I a IV, a penalidade será aplicada pelo Plenário, em escrutínio secreto e por maioria simples, assegurada ao infrator a oportunidade de ampla defesa.

§ 2.º Na hipótese do inciso V, a Mesa aplicará, de ofício, o mínimo da penalidade, resguardado o princípio da ampla defesa.

§ 3.º O Vereador suspenso do exercício temporário do mandato não receberá a respectiva remuneração, proporcionalmente ao período de suspensão.

Art. 98. A perda do mandato prevista no artigo 35 da Lei Orgânica do Município, aplicar-se-á nos casos e formas descritas nos artigos 100 a 102 deste Regimento.

Art. 99. Quando, no curso de uma discussão, um Vereador for acusado de ato que ofenda a sua honorabilidade, pode pedir ao Presidente da Câmara ou de Comissão que mande apurar a veracidade da arguição e o cabimento de censura ao ofensor, no caso de improcedência da acusação.

**CAPÍTULO III**  
**DA PERDA E EXTINÇÃO DO MANDATO**

Art. 100. Perderá o mandato o Vereador:

I - que incidir em qualquer das proibições estabelecidas no artigo 34 da Lei Orgânica do Município;

II - cujo procedimento for declarado incompatível com o decoro parlamentar;



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

III - que utilizar-se do mandato para prática de atos de corrupção ou improbidade administrativa;

IV - que deixar de comparecer, em cada sessão legislativa, à quarta parte das sessões ordinárias da Câmara, salvo doença comprovada, licença ou missão oficial autorizada pela Edilidade;

V - que fixar residência fora do Município;

VI - que perder ou tiver suspensos os direitos políticos;

VII - quando o decretar a Justiça Eleitoral;

VIII - que sofrer condenação criminal em sentença transitada em julgado;

IX - que deixar de tomar posse, sem motivo justo aceito pela Câmara, dentro do prazo estabelecido em lei.

§ 1.º Nos casos dos incisos I, II, III, V e VIII a perda do mandato será decidida pela Câmara, por voto aberto e maioria absoluta, mediante provocação da Mesa ou de partido político nela representado, assegurada ampla defesa e obedecido o rito disposto no artigo 102 deste Regimento.

§ 2.º Nos casos previstos nos incisos IV, VI, VII e IX a perda ou vacância será declarada pela Mesa, de ofício ou mediante provocação de qualquer dos membros da Câmara, ou de partido político nela representado, observado o disposto no parágrafo seguinte.

§ 3.º No caso do § 2.º deste artigo, observar-se-ão as seguintes normas:

I - a Mesa dará ciência, por escrito, ao Vereador, do fato ou ato que possa implicar na perda do mandato;

II - no prazo de três dias úteis, contado da ciência, o Vereador poderá apresentar defesa;

III - apresentada ou não a defesa, a Mesa decidirá a respeito, no prazo de quarenta e oito horas, tornando públicas as razões que fundamentaram sua decisão.

Art. 101. Extingue-se, também, o mandato do Vereador, quando ocorrer seu falecimento ou sua renúncia por escrito.



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

Parágrafo único. Ocorrido e comprovado o ato ou fato extintivo, o Presidente da Câmara, na primeira sessão, comunicará ao Plenário e fará constar da ata a declaração de extinção do mandato.

Art. 102. O processo de cassação do mandato do Vereador obedecerá ao seguinte rito:

I - a denúncia escrita da infração poderá ser feita por qualquer Vereador, partido político ou munícipe eleitor, com a exposição dos fatos e a indicação das provas;

II - se o denunciante for Vereador, ficará impedido de votar sobre a denúncia e de integrar a Comissão Processante, podendo, todavia, praticar todos os atos de acusação;

III - se o denunciante for o Presidente da Câmara, passará a Presidência ao substituto legal, para os atos do processo;

IV - será convocado, para os atos do processo, o suplente do Vereador impedido de votar, que não integrará a Comissão Processante;

V - de posse da denúncia, o Presidente da Câmara, na primeira sessão, determinará sua leitura e comunicará o Plenário sobre o seu recebimento;

VI - na mesma sessão será constituída a Comissão Processante, com três Vereadores sorteados entre os desimpedidos, os quais elegerão, desde logo, o Presidente e o Relator;

VII - de posse do processo, o Presidente da Comissão iniciará os trabalhos dentro de cinco dias, notificando o denunciado, no prazo de dois dias úteis, com a remessa de cópia da denúncia e documentos que a instruírem, para que, no prazo de dez dias, apresente defesa prévia, por escrito, indique as provas que pretender produzir e arrole testemunhas, até o máximo de cinco;

VIII - se estiver ausente do Município ou não efetivada a notificação, esta far-se-á por edital, publicado duas vezes no Órgão Oficial da Câmara Municipal, com intervalo de três dias, pelo menos, exceto nos casos de licença autorizada pela Câmara, quando se aguardará o respectivo retorno;

IX - decorrido o prazo de defesa, a Comissão decidirá dentro de cinco dias pelo prosseguimento ou arquivamento da denúncia, que, neste caso, será submetida ao Plenário;



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

X - decidido o prosseguimento, o Presidente da Comissão designará, desde logo, o início da instrução e determinará os atos, diligências e audiências que se fizerem necessários para o depoimento do denunciado e inquirição de testemunhas;

XI - o denunciado será intimado de todos os atos do processo, pessoalmente ou na pessoa de seu procurador, com a antecedência de, pelo menos, vinte e quatro horas, sendo-lhe permitido assistir as diligências e audiências, bem como formular perguntas e reperguntas às testemunhas e requerer o que for de seu interesse;

XII - concluída a instrução será aberta vista do processo ao denunciado, para razões escritas, no prazo de cinco dias e, após, a Comissão Processante emitirá parecer final, pela procedência ou improcedência da acusação, solicitando ao Presidente da Câmara a convocação de sessão de julgamento;

XIII - na sessão de julgamento o parecer final será lido, integralmente, e, a seguir, os Vereadores que o desejarem poderão manifestar-se verbalmente, pelo tempo máximo de quinze minutos cada um, e, ao final, o denunciado ou seu procurador, terá o prazo máximo de duas horas para produzir sua defesa oral;

XIV - concluída a defesa, passar-se-á imediatamente à votação, obedecidas as regras regimentais;

XV - serão tantas as votações quantas forem as infrações articuladas na denúncia;

XVI - o denunciado será considerado afastado definitivamente do cargo, quando a maioria absoluta entender que o mesmo incorreu em qualquer das infrações especificadas na denúncia;

XVII - concluído o julgamento, o Presidente da Câmara proclamará imediatamente o resultado e fará lavrar ata que consigne a votação sobre cada infração, e, se houver condenação, expedirá, de imediato, a competente Resolução, independentemente de nova deliberação plenária;

XVIII - se o resultado da votação for absolutório, o Presidente determinará o arquivamento do processo;

XIX – ocorrendo o caso previsto no inciso XVII, o Presidente da Câmara comunicará no prazo de quarenta e oito horas à Justiça Eleitoral.



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

§ 1.º Recebida a denúncia e apresentado requerimento de afastamento preliminar, sendo este aprovado por maioria absoluta, o Presidente da Câmara afastará de suas funções o Vereador acusado enquanto perdure a tramitação do processo.

§ 2.º O processo a que se refere este artigo deverá estar concluído em noventa dias, contados da data em que se aperfeiçoar a notificação do acusado.

§ 3.º Transcorrido o prazo sem o julgamento, o processo será arquivado.

§ 4.º Faculta-se à Comissão Processante fazer-se acompanhar de assessor jurídico em todos os atos do processo.

**CAPÍTULO IV**  
**DO VEREADOR SERVIDOR PÚBLICO**

Art. 103. O exercício da vereança por servidor público atenderá às seguintes determinações:

I - havendo compatibilidade de horários, perceberá as vantagens de seu cargo, emprego ou função, sem prejuízo da remuneração do cargo eletivo;

II - não havendo compatibilidade de horários, ficará afastado do cargo, emprego ou função, sendo-lhe facultado optar pela sua remuneração.

III - na hipótese prevista no inciso anterior ou em qualquer caso que lhe seja exigido o afastamento para o exercício do mandato eletivo, seu tempo de serviço será contado para todos os efeitos legais, exceto para promoção por merecimento;

IV - para efeito de benefício previdenciário, no caso de afastamento, os valores serão determinados como se no exercício estivesse.

**CAPÍTULO V**  
**DAS FALTAS E LICENÇAS**

Art. 104. Além de outros casos, considera-se motivo justo, para efeito de justificação de faltas às sessões da Câmara ou às reuniões das Comissões, doença, luto e desempenho de missões oficiais da Câmara.



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

Parágrafo único. Considerar-se-á presente à sessão o Vereador que assinar o livro de presença até o início do período da Ordem do Dia e participar efetivamente das votações.

Art. 105. O Vereador poderá licenciar-se, mediante requerimento escrito:

I - por motivo de doença, devidamente comprovada;

II - para tratar, sem remuneração, de interesse particular, por prazo determinado, nunca inferior a trinta dias nem superior a cento e vinte dias, podendo reassumir suas funções no decorrer da licença;

III - para desempenhar missões temporárias do interesse do Município, decorrentes de expressa designação da Câmara, ou previamente aprovadas pelo Plenário;

IV - em face de licença-gestante ou de licença-paternidade.

§ 1.º Para fins de remuneração, considerar-se-á em exercício o Vereador licenciado nos casos previstos nos incisos I, III e IV.

§ 2.º A licença-gestante e a licença-paternidade serão concedidas seguindo os mesmos critérios e condições estabelecidos para os servidores públicos municipais.

§ 3.º O Vereador investido no cargo ou função de Ministro de Estado, Secretário de Estado, Secretário Municipal, Coordenador ou cargo equivalente, será considerado automaticamente licenciado, podendo optar pela remuneração do mandato.

§ 4.º No caso do inciso I, encontrando-se o Vereador impossibilitado, física ou mentalmente, de subscrever o requerimento, poderá fazê-lo a liderança de sua bancada ou bloco parlamentar, instruindo-o com atestado médico.

§ 5.º Nas hipóteses dos incisos I, III (se a missão temporária decorrer de expressa designação da Câmara) e IV, o requerimento será despachado pelo Presidente.

§ 6.º Nas hipóteses dos incisos II e III (se a missão temporária não decorrer de expressa designação da Câmara), o requerimento será deliberado pelo Plenário, no período ordinário, e despachado pela Mesa, no período de recesso.



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

§ 7.º No caso de se afastar do território nacional, o Vereador dará prévia ciência à Câmara, por intermédio da Presidência, indicando a natureza do afastamento e sua duração estimada.

§ 8.º Para a efetivação da licença prevista no inciso I, faculta-se à Mesa Diretiva determinar, a seu critério ou a pedido de qualquer Vereador, a confirmação, por junta médica, da licença por motivo de doença.

**CAPÍTULO VI**  
**DA REMUNERAÇÃO**

Art. 106. A remuneração dos Vereadores será fixada, atendidos os requisitos da Constituição Federal e legislação federal pertinente, na forma do inciso XX do art. 31 da Lei Orgânica do Município, conforme iniciativa prevista no artigo 51, inciso VI deste Regimento.

§ 1.º A retirada do Vereador durante a Ordem do Dia, quando não autorizada, ou sua falta injustificada à sessão, implicarão em desconto proporcional da remuneração, correspondente ao número total de sessões realizadas no mês, a ser aplicado, de ofício, pela Mesa.

§ 2.º No período de recesso será assegurado ao Vereador o direito de perceber a remuneração integral, todavia em nenhuma sessão extraordinária haverá o pagamento de parcela indenizatória, consoante o disposto no art. 12, §4º da Lei Orgânica do Município, e EC nº. 50/2006.

**CAPÍTULO VII**  
**DA CONVOCAÇÃO DO SUPLENTE**

Art. 107. Nos casos de vaga, de investidura prevista no § 3.º do artigo 105 ou de licença superior a cento e vinte dias, o Presidente da Câmara convocará imediatamente o suplente.

§ 1.º O suplente convocado deverá tomar posse no prazo de quinze dias, salvo motivo justo aceito pela Câmara, sob pena de ser considerado renunciante.

§ 2.º No período ordinário a posse será em sessão, enquanto no recesso dar-se-á perante o Presidente.



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

§ 3.º Tendo prestado o compromisso de posse uma vez, o suplente de vereador fica dispensado de fazê-lo em convocações subseqüentes.

§ 4.º Enquanto a vaga não for preenchida, calcular-se-á o quorum em função dos Vereadores remanescentes.

Art. 108. Ocorrendo vaga e não havendo suplente, far-se-á eleição para preenchê-la, convocada pelo Tribunal Regional Eleitoral, por solicitação do Presidente da Câmara, se faltarem mais de quinze meses para o término do mandato.

**CAPÍTULO VIII**  
**DOS LÍDERES E REPRESENTANTES PARTIDÁRIOS**

Art. 109. Líder é o porta-voz de uma bancada partidária ou de um bloco parlamentar e o intermediário entre eles e os órgãos da Câmara.

§ 1.º Cada bancada partidária ou bloco parlamentar terá um Líder e um Vice-Líder, salvo o disposto no § 6.º

§ 2.º As bancadas ou blocos parlamentares indicarão à Mesa da Casa, mediante documento subscrito pela maioria de seus membros, no início da sessão legislativa, os respectivos Líderes e Vice-Líderes.

§ 3.º Havendo empate na indicação, prevalecerá a do Vereador mais idoso.

§ 4.º Ocorrendo alteração de Líder ou Vice-Líder, sobretudo motivada pela criação ou extinção de bloco parlamentar, a Mesa deverá ser comunicada de imediato.

§ 5.º O Líder será substituído, nas suas faltas, ausências, licenças ou impedimentos, pelo Vice-Líder.

§ 6.º A Mesa só aceitará indicação de Líder e Vice-Líder para bancada partidária com o mínimo de dois membros ou bloco parlamentar com o mínimo de cinco integrantes.

§ 7.º O único Vereador de uma sigla partidária será denominado representante partidário.



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

Art. 110. Cabe ao Líder, além de outras atribuições, a indicação de membros de sua bancada partidária ou bloco parlamentar para integrar comissões permanentes ou temporárias, ressalvadas as exceções regimentais.

Art. 111. Faculta-se ao Líder ou representante partidário, em caráter excepcional, a juízo do Presidente da Câmara, usar da palavra para tratar de assunto relevante e urgente, ou, se por motivo ponderável não lhe for possível ocupar a tribuna legislativa, cedê-la a um dos seus liderados.

Art. 112. O Prefeito poderá indicar, mediante ofício endereçado à Mesa, um Vereador para exercer a sustentação parlamentar dos interesses do Poder Executivo perante a Câmara, sob a denominação de Líder do Governo, com a prerrogativa de:

I - usar da palavra para defender sua linha político-administrativa, por prazo não superior a dois minutos, sempre que constatada tal necessidade;

II - participar dos trabalhos de qualquer comissão, podendo encaminhar votação ou requerer a verificação desta, nas matérias daquela iniciativa;

III - encaminhar a votação de qualquer proposição do interesse do Executivo sujeita à deliberação do Plenário;

IV - praticar outros atos para preservar ou assegurar a tramitação das respectivas proposições.

**CAPÍTULO IX**  
**DOS BLOCOS PARLAMENTARES**

Art. 113. As representações de dois ou mais partidos, por deliberação das respectivas bancadas, poderão constituir Bloco Parlamentar, sob liderança comum, respeitado o número mínimo estipulado no § 6.º do artigo 109.

§ 1.º O Bloco Parlamentar terá, no que couber, o tratamento dispensado por este Regimento às bancadas partidárias com representação na Casa.

§ 2.º As lideranças dos partidos que se coligarem em bloco parlamentar perderão suas atribuições e prerrogativas regimentais.



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

§ 3.º Se o desligamento de uma bancada implicar a perda do quorum exigido na forma do caput, extinguir-se-á automaticamente o Bloco Parlamentar.

§ 4.º O Bloco Parlamentar terá existência circunscrita à sessão legislativa, devendo o ato de sua criação e as alterações posteriores serem apresentadas à Mesa, para registro e publicação.

§ 5.º A bancada que integrava Bloco Parlamentar dissolvido, ou a que deste se desvincular, não poderá constituir ou integrar outro no mesmo ano legislativo.

§ 6.º A agremiação integrante de um Bloco Parlamentar não poderá fazer parte de outro, concomitantemente.

**TÍTULO IV**  
**DAS SESSÕES**

**CAPÍTULO I**  
**DISPOSIÇÕES GERAIS**

Art. 114. A Câmara se reunirá em sessões ordinárias, extraordinárias, solenes, especiais, comemorativas e secretas.

§ 1.º Ordinárias são as realizadas em datas e horários previstos neste Regimento.

§ 2.º Extraordinárias são as realizadas em ocasiões diversas das fixadas para as sessões ordinárias.

§ 3.º Solenes são as destinadas à:

I - instalação da legislatura;

II - posse do Prefeito, Vice-Prefeito e Vereadores;

III - eleição e posse da Mesa Diretiva da Câmara para o 1.º biênio da legislatura;

IV - outorga de honrarias ou prestação de homenagens.

§ 4.º Especiais são as destinadas à:



## **CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**

**14ª LEGISLATURA**

**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

I - eleição da Mesa Diretiva para o 2.º biênio da legislatura;

II - escolha das Comissões Permanentes e indicação dos Líderes e Vice-Líderes de bancadas ou blocos parlamentares.

§ 5.º Comemorativas são as destinadas à comemoração de datas cívicas ou históricas.

§ 6.º Secretas são as com esse caráter decididas ou convocadas.

§ 7.º Independem de convocação as sessões com datas expressas para sua realização.

§ 8.º As sessões extraordinárias, solenes, especiais e comemorativas não serão remuneradas, em nenhuma hipótese.

§ 9.º As sessões previstas no § 3.º, incisos I, II e IV, e no § 5.º, poderão ser realizadas com qualquer número.

§ 10. As sessões extraordinárias, solenes, especiais, comemorativas e secretas só terão a Ordem do Dia, observadas, no que couber, as disposições adotadas para este período nas sessões ordinárias.

§ 11. Não haverá sessões ordinárias da Câmara nos dias que coincidirem com feriados ou pontos facultativos.

§ 12. As sessões ordinárias previstas para os dias que coincidirem com feriados e pontos facultativos poderão ser antecipadas para a data imediatamente anterior ou transferidas para a subsequente, a critério do Presidente da Casa.

§ 13. O cancelamento de sessão dependerá de prévio requerimento, subscrito pela maioria absoluta dos membros da Câmara, exceto em caso de força maior.

§ 14. As sessões da Câmara serão públicas, salvo decisão em contrário da maioria absoluta de seus membros, tomada em sessão ou fora dela, quando ocorrer motivo relevante ou necessidade de preservação do decoro parlamentar.

Art. 115. As sessões serão realizadas no recinto destinado ao seu funcionamento, considerando-se nulas as que se efetivarem fora dele, ressalvadas as exceções previstas neste Regimento.



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

§ 1.º Comprovada a impossibilidade de acesso àquele recinto ou outra causa que impeça sua utilização, poderão ser realizadas em outro local, por deliberação da Mesa.

§ 2.º As sessões solenes e as ordinárias de caráter itinerante poderão ser realizadas fora do recinto da Câmara, por deliberação do Presidente.

Art. 116. Salvo previsão regimental em contrário, as sessões só poderão ser abertas com a presença mínima de um terço dos membros da Casa.

§ 1.º No horário de início designado, inexistindo quorum em primeira chamada, haverá tolerância máxima de quinze minutos.

§ 2.º Persistindo a falta de número legal, lavrar-se-á Termo de Comparecimento dos Vereadores.

§ 3.º Em se tratando de sessão ordinária, na hipótese do parágrafo anterior, o Presidente despachará o expediente que independa de manifestação plenária.

§ 4.º Verificada a existência de número regimental, o Presidente, em pé, no que deverá ser acompanhado pelos demais Vereadores, declarará aberta a sessão, proferindo os seguintes termos: "SOB A PROTEÇÃO DE DEUS, INICIAMOS OS NOSSOS TRABALHOS". Em seguida, convidará Vereador para proceder à leitura de texto bíblico constante da pauta.

§ 5.º O tempo de tolerância previsto no § 1.º será computado no prazo de duração do período correspondente.

Art. 117. A sessão poderá ser suspensa para:

I - preservar a ordem;

II - permitir, quando necessário, que comissão emita parecer verbal ou complementado parecer escrito;

III - entendimento de lideranças sobre matéria em discussão;

IV - recepção de autoridades, convidados especiais e visitantes.

Parágrafo único. O tempo de suspensão não será computado na duração do período.



## CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR

14ª LEGISLATURA

CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644

Art. 118. A sessão será encerrada à hora regimental, exceto:

I - por falta de quorum regimental para o prosseguimento dos trabalhos;

II - quando esgotada a matéria da Ordem do Dia;

III - quando esgotada a matéria da Ordem do Dia e não houver oradores no período do Grande Expediente;

IV - quando esgotada a lista de oradores do Grande Expediente;

V - quando prorrogado o período da Ordem do Dia;

VI - por tumulto grave;

VII - em caráter excepcional, a requerimento de qualquer Vereador, por motivo de luto nacional, pelo falecimento de autoridade ou alta personalidade, ou por calamidade pública, em qualquer fase dos trabalhos;

VIII - para a transformação da sessão pública em sessão secreta.

Art. 119. O Hino Nacional Brasileiro será executado nas sessões que antecederem datas cívicas e comemorativas e o Hino Municipal na abertura da primeira sessão ordinária do período legislativo, após a leitura de texto bíblico.

Parágrafo único - Nas sessões solenes serão executados o Hino Nacional Brasileiro e o Hino à Andirá.

### CAPÍTULO II DAS SESSÕES ORDINÁRIAS

Art. 120. As sessões ordinárias serão realizadas às segundas-feiras, com início às 20h00min, independentemente de convocação, ressalvado o disposto nos §§ 3.º e 4.º.

§ 1.º Serão realizadas anualmente, no mínimo, trinta sessões ordinárias.

§ 2.º A pauta da Ordem do Dia, quando não anunciada em sessão, e os avulsos das matérias nela constantes serão colocadas à disposição dos Vereadores até cinco horas antes do início da sessão.



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

§ 3.º As sessões itinerantes estabelecidas no §2º do art. 115, realizar-se-ão em locais, datas e horários previamente definidos, com base em requerimento subscrito pela maioria absoluta dos Vereadores ou dos Líderes de Bancada ou Bloco Parlamentar.

§ 4.º O cumprimento do contido no § 2.º poderá ser feito através da rede integrada de computadores.

Art. 121. As Sessões Ordinárias terão os seguintes períodos:

- I - Pequeno Expediente;
- II - Ordem do Dia;
- III - Grande Expediente.

**Seção I**  
**Do Pequeno Expediente**

Art. 122. O Pequeno Expediente terá a duração de trinta minutos, destinando-se:

- I - à leitura e aprovação de ata de sessão anterior;
- II - leitura do sumário do expediente recebido pela Mesa;
- III - leitura do sumário das proposições encaminhadas à Mesa.

§ 1.º As matérias figurarão na pauta do expediente seguindo a ordem de protocolo e registro feita pela Secretaria e as que independem da deliberação plenária serão despachadas prontamente pelo Presidente.

§ 2.º Todas as matérias lidas neste período deverão estar protocoladas até três horas antes do início da sessão.

§ 3.º Se a entrada da matéria ocorrer após o horário estabelecido no parágrafo anterior, figurará no expediente da sessão ordinária seguinte, dispensada esta exigência, no período de recesso, para as matérias constantes do inciso II do caput.

**Seção II**  
**Da Ordem do Dia**



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

Art. 123. Esgotadas as matérias do Pequeno Expediente ou o tempo regimental de sua duração, passar-se-á ao período da Ordem do Dia, que terá a duração normal de noventa minutos.

Art. 124. No período da Ordem do Dia, quando o número de presenças for inferior ao quorum exigido para a votação da matéria ou matérias, sua discussão dar-se-á exclusivamente por decisão do Presidente, salvo o disposto no § 9.º do artigo 114.

Parágrafo único. Esgotada a discussão da matéria ou matérias, quando ocorrer, e persistindo a falta de quorum, o Presidente encerrará a sessão, ou passará ao Grande Expediente, se houver.

Art. 125. A organização da pauta da Ordem do Dia obedecerá à seguinte distribuição:

- I - matérias preferenciais;
- II - projetos de iniciativa popular;
- III - projetos de autoria do Prefeito;
- IV - projetos de autoria da Mesa Executiva;
- V - projetos de autoria de Comissão Permanente;
- VI - projetos de autoria de Vereadores;
- VII - pareceres;
- VIII - recursos;
- IX - requerimentos.

§ 1.º Terão precedência entre os projetos da mesma iniciativa, pela ordem, os projetos de lei ordinária, de decreto legislativo e de resolução.

§ 2.º Observar-se-á, em cada caso, o estágio de discussão da proposição, se este não for único, e, depois, sua ordem numérica crescente.

§ 3.º Aplicam-se as disposições deste artigo, no que couber, às matérias preferenciais ou em regime de urgência.

**Subseção I**  
**Da Prorrogação da Ordem do Dia**

Art. 126. O tempo de duração da Ordem do Dia, inclusive de sessão extraordinária, poderá ser prorrogado, por uma única vez, pelo prazo de até



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

sessenta minutos, a requerimento de qualquer Vereador, desde que aprovado por maioria absoluta.

§ 1.º O requerimento será escrito e votado nominalmente, independentemente de discussão, não se admitindo encaminhamento de votação, questão de ordem ou justificativa de voto.

§ 2.º Deverá ser apresentado, no mínimo, quinze minutos antes do término do período e o prazo de prorrogação não será inferior a trinta minutos nem superior a sessenta.

§ 3.º O Presidente, ao receber o requerimento, dará ciência imediata ao Plenário.

§ 4.º O requerimento terá preferência ainda que haja orador na tribuna, sendo ele interrompido para que a votação ocorra dentro dos cinco minutos finais do período.

§ 5.º O voto será facultativo ao orador, salvo se for necessário para complementar o número regimental exigido.

§ 6.º Ficará prejudicada a votação do requerimento cujo autor se fizer ausente no momento da chamada nominal.

**Subseção II**  
**Da Inversão da Pauta da Ordem do Dia**

Art. 127. A inversão da pauta da Ordem do Dia é a forma pela qual será corrigida a irregular distribuição das matérias nela contidas, quando inobservada a ordem prevista no artigo 125 deste Regimento.

Parágrafo único. A inversão dar-se-á por requerimento verbal de qualquer Vereador, despachado de plano pelo Presidente, se este já não a houver determinado previamente.

**Seção III**  
**Do Grande Expediente**



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

Art. 128. Esgotadas as matérias da pauta da Ordem do Dia ou o tempo regimental de sua duração, iniciar-se-á, com qualquer número de presentes, o período do Grande Expediente, que terá a duração de sessenta minutos, observado o seguinte:

I - o prazo de prorrogação da Ordem do Dia será deduzido do tempo de duração deste período;

II - a critério do Presidente, poderá ser dado um intervalo de dez minutos entre a Ordem do Dia e o Grande Expediente, computado no prazo de duração do período.

Art. 129. Aberto o Grande Expediente, o Presidente concederá a palavra a cada Vereador Inscrito, pelo prazo máximo de dez minutos, para que discorra sobre assunto de livre escolha, ressalvado o disposto no artigo 263.

§ 1.º A ordem de chamada será a constante do Livro de Registro de Palavra organizada pela Secretaria e supervisionada pelo 2.º Secretário, intercalando, se possível em ordem alfabética, um edil de cada bancada.

§ 2.º A chamada terá início pelo nome subsequente ao do último Vereador anunciado na sessão anterior, obedecido o rodízio fixado, que se encerra no final de cada período legislativo.

§ 3.º Será considerado desistente o Vereador que deixar de ocupar a tribuna quando chamado.

§ 4.º Ao orador que não tenha usado da palavra pelo prazo regimental, em decorrência do encerramento da sessão, será assegurado o tempo restante na sessão seguinte, como primeiro orador do período.

**CAPÍTULO III**  
**DAS SESSÕES SECRETAS**

Art. 130. Excepcionalmente, a Câmara realizará sessões secretas, observado o disposto nos artigos 114, 173 e 174 deste Regimento.

Art. 131. Antes de iniciar a sessão, o Presidente fará sair do recinto do Plenário e demais dependências anexas, as pessoas estranhas ao trabalho, inclusive os



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

servidores da Casa, sem prejuízo de outras cautelas que a Mesa adotar no sentido de resguardar o sigilo.

§ 1.º Reunida, a Câmara deliberará, preliminarmente, se o assunto que motivou a sessão deve ser tratado sigilosa ou publicamente.

§ 2.º Decidido pela continuidade, o Presidente se entenderá com as lideranças partidárias e estabelecerá o prazo de duração da sessão e o tempo que cada Vereador usará da palavra para abordar sobre o assunto em pauta.

§ 3.º Será permitido ao Vereador que participar dos debates reduzir seu discurso a escrito, bem como as razões do voto, vencedor ou vencido, para ser arquivado juntamente com a ata.

§ 4.º Apenas os Vereadores poderão assistir integralmente às sessões.

§ 5.º Os convocados ou as testemunhas chamadas a depor participarão da sessão durante o tempo necessário.

§ 6.º Antes de encerrada a sessão, a Câmara decidirá se o assunto nela tratado deverá ou não ser publicado, total ou parcialmente.

§ 7.º Ao término da sessão, a ata deverá ser aprovada, cabendo ao Presidente fazer a divulgação devida, observado o parágrafo anterior

§ 8.º Nos casos em que decidir-se pela não publicação do assunto tratado, a ata será, juntamente com os documentos que a ela se refiram, lacrada em invólucro etiquetado, datado e rubricado pelos membros da Mesa, e recolhida ao arquivo, só sendo aberta com expressa autorização do Presidente.

**CAPÍTULO IV**  
**DA COMISSÃO GERAL**

Art. 132. A sessão plenária da Câmara, quando reunida em caráter ordinário ou extraordinário, será transformada em comissão geral, no período da Ordem do Dia, pelo tempo necessário, a critério e sob a direção do Presidente, para:

I - discussão de assuntos de interesse comunitário, de ordem urgente e relevante, com segmentos organizados da sociedade local;



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

II - comparecimento do Prefeito, Secretários Municipais, Coordenadores ou equivalentes, com o objetivo de tratar de questões de interesse público;

III - concessão da palavra a autoridades, convidados especiais e visitantes ilustres, bem como entrega de honraria ou prestação de homenagem.

§ 1.º Na hipótese do inciso I, assegurar-se-á ao representante da entidade o uso da palavra pelo prazo de vinte minutos, para exposição preliminar, sem apartes, abrindo-se, em seguida, tempo de cinco minutos para interpelação do orador por parte dos Vereadores previamente inscritos, assegurado igual tempo para resposta.

§ 2.º Na situação prevista no inciso II, adotar-se-á a mesma sistemática prevista no parágrafo anterior, permitida a prorrogação do tempo inicial em dez minutos, a juízo do Presidente.

§ 3.º Em relação ao inciso III, o uso da palavra será franqueado por tempo a critério do Presidente, devendo a saudação oficial, em nome da Câmara, ser feita exclusivamente por Vereador designado para este fim.

§ 4.º Alcançada a finalidade da Comissão Geral, a sessão plenária terá andamento a partir da fase em que ordinariamente se encontrariam os trabalhos.

§ 5.º O disposto neste artigo não se aplica no período de recesso.

**CAPÍTULO V**  
**DA ORDEM DOS DEBATES**

**Seção I**  
**Disposições Gerais**

Art. 133. Os debates devem ser realizados com ordem e solenidade próprias da dignidade do Legislativo, não podendo o Vereador fazer uso da palavra sem que o Presidente a conceda, e em desconformidade com as prescrições regimentais.

§ 1.º Os Vereadores deverão permanecer nas respectivas bancadas, no decorrer da sessão.



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

§ 2.º Nenhuma conversação será permitida no recinto do Plenário em tom que dificulte a realização dos trabalhos.

Art. 134. Para a discussão de qualquer matéria, o Vereador deverá se inscrever previamente.

§ 1.º Admite-se alteração na ordem de inscrição, desde que devidamente autorizada pelas partes interessadas.

§ 2.º Poderá ocorrer cessão de tempo para outro Vereador não inscrito, mediante prévia comunicação à Mesa.

§ 3.º É vedada nova inscrição na mesma fase de discussão, salvo se, ao ser anunciado para uso da palavra, o Vereador se encontrar justificadamente ausente do Plenário.

§ 4.º O tempo de que dispuser o Vereador começará a fluir no instante em que lhe for dada a palavra.

§ 5.º O autor da matéria poderá solicitar à Mesa que o inscreva, em primeiro lugar, para justificar a iniciativa da respectiva proposição.

Art. 135. Com a palavra, o Vereador não poderá ser interrompido, exceto nos seguintes casos:

I - para atender o pedido da palavra "pela ordem", motivado pela inobservância de dispositivos regimentais;

II - para a votação de requerimento de prorrogação do período da Ordem do Dia;

III - quando infringir disposição regimental;

IV - quando aparteado, nos termos deste Regimento;

V - para comunicação importante, urgente e inadiável à Câmara;

VI - para colocações de ordem do Presidente;

VII - para a recepção de autoridades, convidados e visitantes ilustres;

VIII - pelo transcurso do tempo regimental.



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

§ 1.º Quando o orador for interrompido em seu pronunciamento, salvo nas hipóteses dos incisos III, IV e VI deste artigo, o prazo de interrupção não será computado no tempo que lhe cabe.

§ 2.º O Presidente comunicará ao orador o término de seu prazo, dois minutos antes de esgotado.

Art. 136. É vedado ao Vereador que solicitar a palavra, ou ao seu aparteante, sob qualquer pretexto:

- I - usá-la com finalidade diferente da alegada;
- II - desviar-se da matéria em debate;
- III - falar sobre matéria vencida;
- IV - usar de linguagem imprópria;
- V - ultrapassar o prazo que lhe compete;
- VI - deixar de atender às advertências do Presidente.

Art. 137. O uso da palavra será regulado pelas seguintes normas:

- I - o orador deverá falar da tribuna, a menos que o Presidente permita o contrário;
- II - salvo o Presidente, o Vereador falará em pé; quando impossibilitado, poderá obter permissão para falar sentado;
- III - ao falar em plenário, o orador deverá ocupar o microfone, dirigindo-se sempre ao Presidente ou à Câmara voltado para a Mesa, exceto quando receber aparte;
- IV - referindo-se a colega Vereador, em discurso, deverá preceder o nome deste do tratamento de "senhor" ou "vereador";
- V - dirigindo-se a qualquer colega Vereador, dar-lhe-á o tratamento de "excelência", "nobre colega" ou "nobre vereador";
- VI - nenhum Vereador poderá se referir a seus pares e, de modo geral, a qualquer cidadão ou autoridade de modo descortês ou injurioso;
- VII - nenhum Vereador poderá interromper o orador, assim considerado aquele a quem o Presidente já tenha dado a palavra, de forma anti-regimental;
- VIII - se o Vereador pretender falar com infringência de dispositivo regimental, o Presidente dará por encerrado seu pronunciamento;



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

IX - se o Vereador permanecer na tribuna, o Presidente adverti-lo-á, convidando-o a tomar seu assento;

X - se, ainda assim, o Vereador insistir em falar ou perturbar a ordem dos trabalhos, será convidado a se retirar do Plenário, e o Presidente, além de poder determinar a suspensão ou o encerramento da sessão, tomará as providências cabíveis.

Art. 138. Quando mais de um Vereador solicitar a palavra simultaneamente, o Presidente a concederá na seguinte ordem:

- I - ao autor;
- II - aos relatores da matéria;
- III - aos autores de parecer escrito em separado;
- IV - ao Vereador mais idoso.

Parágrafo único. No caso dos incisos II e III, observar-se-á a ordem de tramitação da matéria no âmbito das Comissões Permanentes.

**Seção II**  
**Dos Prazos para Uso da Palavra**

Art. 139. O Vereador fará uso da palavra por uma única vez sobre o mesmo assunto, salvo as exceções previstas neste Regimento, para:

I - por dois minutos:

- a) impugnar ou retificar ata;
- b) expor parecer verbal;
- c) encaminhar votação;
- d) justificar o voto;
- e) pela ordem;
- f) falar em nome da liderança ou representação partidária;
- g) justificar falta;
- h) abordar assunto em que tenha sido expressamente referido.

II - por cinco minutos:

- a) discutir veto;
- b) discutir parecer contrário;



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

- c) discutir recursos;
- d) discutir requerimentos sujeitos a debate.

III - por dez minutos:

- a) discutir proposta de emenda à Lei Orgânica, projeto de lei ordinária, de decreto legislativo e de resolução, bem como seu substitutivo ou redação final, quando houver;
- b) justificar a apresentação de matéria em debate, quando autor;
- c) discursar no Grande Expediente;
- d) discursar em saudação especial;
- e) discutir outros processos sujeitos à deliberação plenária, salvo se a matéria assim não o justificar, a critério do Presidente.

**Seção III**  
**Dos Apartes**

Art. 140. Aparte é a interrupção consentida, breve e oportuna do orador, para indagação, esclarecimento ou contestação sobre o assunto da matéria em debate.

§ 1.º O aparte, formulado de forma respeitosa, ocorrerá nos períodos da Ordem do Dia e do Grande Expediente, salvo o disposto no § 2.º deste artigo.

§ 2.º Não serão permitidos apartes:

- I - no caso do artigo 21;
- II - paralelos ou cruzados;
- III - quando o orador não o permitir, tácita ou expressamente;
- IV - nos dois minutos finais do tempo do uso da palavra;
- V - no encaminhamento de votação ou justificativa de voto;
- VI - nos casos de uso da palavra pela ordem ou pela liderança;
- VII - nas hipóteses de uso da palavra em que não cabe aparte.



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

§ 3.º Os apartes subordinam-se às disposições relativas aos debates, em tudo que lhes seja aplicável.

§ 4.º Não serão registrados apartes proferidos em desacordo com as normas regimentais.

**Seção IV**  
**Da Ordem e da Questão de Ordem**

Art. 141. O Vereador poderá pedir a palavra "pela ordem" para:

- I - interpor questão de ordem;
- II - falar em nome da liderança;
- III - comunicar assunto relevante, urgente ou inadiável à Câmara;
- IV - propor requerimentos verbais;
- V - abordar assunto em que tenha sido expressamente referido.

§ 1.º Durante a deliberação de matéria constante da Ordem do Dia o uso da palavra "pela ordem" só será admitido nos casos dos incisos I, IV e V.

§ 2.º Nos casos dos incisos II e III, o uso da palavra "pela ordem" será admitido após a deliberação do item correspondente.

Art. 142. O Presidente não poderá recusar a palavra "pela ordem" ao Vereador, mas poderá cassá-la imediatamente se constatar:

- I - que deixaram de ser mencionadas com clareza e indicação precisa as disposições regimentais preteridas ou a questão que se pretende elucidar;
- II - improcedente a comunicação cogitada ou o requerido;
- III - que versa sobre questão vencida.

Art. 143. Toda dúvida quanto à observância e interpretação do Regimento Interno será tratada como "questão de ordem".



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

§ 1.º Cabe ao Presidente decidir soberanamente sobre as questões de ordem, de plano ou dentro de quarenta e oito horas, podendo submetê-las à imediata deliberação plenária, quando entender necessário.

§ 2.º Não se admitirá nova "questão de ordem" em matéria já decidida ou pendente de decisão.

Art. 144. Não se admitirá o uso da palavra "pela ordem":

I - no Pequeno Expediente e no Grande Expediente, exceto para o Vereador reclamar a inobservância do Regimento Interno;

II - no caso do artigo 21;

III - durante qualquer votação ou verificação de votação.

**CAPÍTULO VI**  
**DAS ATAS**

Art. 145. De cada sessão plenária será lavrada ata, contendo cabeçalho identificador, data e horário de seu início e término, nome de quem a tenha presidido, relação dos Vereadores presentes e ausentes, com expressa referência às faltas justificadas, e exposição sucinta dos trabalhos efetivados.

§ 1.º Não havendo sessão por falta de quorum, aplicar-se-á o disposto no artigo 116, § 2.º

§ 2.º A ata será considerada aprovada, independentemente de consulta ao Plenário, salvo se houver impugnação ou pedido de retificação.

§ 3.º Aprovada a impugnação, lavrar-se-á uma nova ata.

§ 4.º Aprovado o pedido de retificação, lavrar-se-á termo correspondente, que com ela será arquivado.

§ 5.º Aprovada na forma regimental, a ata será assinada conforme dispõe o artigo 16, I, "c";

§ 6.º As atas serão encadernadas por sessão legislativa e recolhidas ao arquivo da Casa.



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

§ 7.º A ata da última sessão da legislatura será redigida e submetida à apreciação plenária, com qualquer número de presentes, antes do respectivo encerramento.

§ 8.º A elaboração da ata de sessão secreta obedecerá o disposto em capítulo próprio.

§ 9.º Nas Sessões Extraordinárias, a ata será apreciada no período da Ordem do Dia, antes do encerramento da sessão.

Art. 146. Os documentos lidos em sessão serão mencionados em resumo na ata, salvo quando requerida a inserção integral do conteúdo do mesmo.

Parágrafo único. Os documentos lidos durante o discurso consideram-se parte integrante do mesmo, devendo ser entregue cópia à Mesa, logo após o pronunciamento.

Art. 147. Faculta-se ao Vereador que tenha participado dos debates requerer à Presidência a inserção parcial ou integral de seu pronunciamento em ata, bem como as razões do voto, vencedor ou vencido.

Parágrafo único. Em se tratando do período do Grande Expediente, a transcrição de qualquer discurso só ocorrerá quando envolver questão de interesse público municipal, salvo, se apresentado previamente à Mesa, por escrito.

**TÍTULO V**  
**DA ELABORAÇÃO LEGISLATIVA**

**CAPÍTULO I**  
**DAS PROPOSIÇÕES**

Art. 148. Toda matéria sujeita à apreciação da Câmara tomará a forma de proposição.

§ 1.º Para os Vereadores são admitidas a iniciativa individual e a coletiva.

§ 2.º A proposição que exige forma escrita deverá estar assinada pelo autor ou autores e, nos casos previstos neste Regimento, pelos que a apoiarem, podendo ser justificada, salvo emenda, subemenda e requerimento, por escrito, no ato da



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

apresentação, ou verbalmente, em caráter obrigatório, quando incluída em Ordem do Dia, na primeira discussão.

§ 3.º Para fins de exercício das prerrogativas regimentais, considera-se autor da proposição de iniciativa coletiva o primeiro signatário, cujo nome e assinatura deverão figurar com destaque, ressalvado caso de iniciativa popular.

§ 4.º As assinaturas em apoio a qualquer proposição só serão retiradas formalmente.

§ 5.º As proposições que fizerem referência a leis e demais atos legais, ou tiverem sido precedidas de estudos, pareceres ou despachos, deverão vir acompanhadas dos respectivos textos.

§ 6.º As proposições terão suas folhas numeradas cronologicamente a partir da inicial.

§ 7.º Ressalvadas as exceções regimentais, as proposições, sujeitas ou não à deliberação do Plenário, independem de apoio.

§ 8.º A Mesa, através da Secretaria da Casa, manterá sistema de controle da apresentação das proposições, fornecendo ao autor comprovante de entrega em que se ateste o dia e a hora de entrada das mesmas.

Art. 149. A Mesa, pelo Presidente, conforme artigo 16, inciso II, alínea "b", indeferirá a proposição que:

I - verse sobre assunto de manifesta incompetência da Câmara ou que seja, evidentemente, inconstitucional ou ilegal;

II - delegue a outrem poderes e atribuições privativos do Legislativo;

III - contrarie prescrição regimental;

IV - não esteja redigida com clareza, em termos explícitos e concisos, observada a técnica legislativa, salvo o disposto no artigo 231, § 7.º;

V - fazendo menção a documentos em geral, não contenha referência capaz de assegurar sua perfeita identificação;



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

VI - seja idêntica ou semelhante a outra em tramitação, ou que disponha no mesmo sentido de lei, de decreto legislativo ou de resolução já existentes, sem alterá-los;

VII - que deixe de observar as restrições impostas para sua renovação ou consubstanciem matéria anteriormente rejeitada por inconstitucionalidade ou ilegalidade, ou assim declarada prejudicada ou vetada e com o veto mantido;

VIII - que, em se tratando de substitutivo, emenda, subemenda ou adendo:

a) não guarde direta relação com a proposição a que se refere;

b) acarrete, nos projetos de iniciativa exclusiva do Prefeito, aumento da despesa ou redução da receita, ressalvado o disposto no artigo 122, §º 2º, inciso II da Lei Orgânica do Município.

Parágrafo único - O indeferimento de proposição deverá ser fundamentado pelo Presidente.

Art. 150. Para os fins do inciso V, do artigo anterior, considera-se:

I – idêntica, a matéria de igual teor ou que, ainda que redigida de forma diferente, dela resultem iguais conseqüências;

II – semelhante, a matéria que, embora diversa a forma e as conseqüências, aborde assunto especificamente tratado em outra.

Parágrafo único. No caso de semelhança, a proposição posterior será anexada à anterior, para servir de elemento de auxílio no estudo da matéria.

Art. 151. Quando, por extravio ou retenção indevida não for possível o andamento normal de uma proposição, a Mesa fará reconstituir o processo pelos meios ao seu alcance e providenciará sua ulterior tramitação.

Art. 152. Ao encerrar-se a legislatura, todas as proposições sobre as quais a Câmara não tenha deliberado definitivamente serão arquivadas.

Parágrafo único. As proposições assim arquivadas, poderão ser reapresentadas por qualquer Vereador interessado, nos termos deste Regimento.



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

Art. 153. As proposições de autoria de Vereador que se afastar do exercício do cargo, temporária ou definitivamente, terão tramitação normal, independentemente de pedido.

Parágrafo único. O disposto no caput aplica-se também aos suplentes de Vereador quando no exercício temporário do cargo.

**CAPÍTULO II**  
**DA ADMISSIBILIDADE DAS PROPOSIÇÕES**

Art. 154. O exame preliminar para fins de admissibilidade dos projetos far-se-á na conformidade do artigo 50, inciso I.

§ 1.º No caso de parecer pela admissibilidade parcial da proposição, a comissão propondrá emenda supressiva ou modificativa, segundo o caso.

§ 2.º Na hipótese de parecer pela inadmissibilidade da proposição, comunicado o autor, será arquivada.

§ 3.º O autor da proposição, dentro de cinco dias úteis da comunicação de que trata o parágrafo anterior, se o desejar, solicitará à Mesa que o parecer seja submetido à deliberação do plenário.

§ 4.º Aprovado o parecer pelo Plenário a proposição será definitivamente arquivada; rejeitado, a proposição retornará às comissões que devam manifestar-se sobre o mérito.

**CAPÍTULO III**  
**DOS PROJETOS**

Art. 155. A Câmara exerce sua função legislativa por meio de projeto de lei ordinária, projeto de decreto legislativo e projeto de resolução, além da proposta de emenda à Lei Orgânica do Município.

Art. 156. Projeto de Lei é o esboço de norma legislativa que, transformado em lei, destina-se a produzir efeitos impositivos e gerais.



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

§ 1.º A iniciativa dos projetos de lei cabe à Mesa da Câmara, ao Prefeito, ao Vereador, conforme artigo 148, § 1.º, às Comissões e à iniciativa popular.

§ 2.º É privativa do Prefeito a iniciativa dos projetos de lei mencionados no artigo 42 da Lei Orgânica do Município.

Art. 157. O Prefeito poderá solicitar urgência para a tramitação de projetos de sua iniciativa.

§ 1.º Solicitada urgência, a Câmara deverá se manifestar em até quarenta e cinco dias sobre a proposição, contados da data em que for feita a solicitação.

§ 2.º Esgotado o prazo previsto no parágrafo anterior, sem deliberação da Câmara, o projeto será incluído na pauta da Ordem do Dia, sobrestando-se as demais matérias até que se ultime a votação.

§ 3.º O prazo do § 1.º não corre no período de recesso nem se aplica aos projetos de códigos.

Art. 158. A matéria constante de projeto de lei rejeitado somente constituirá objeto de novo projeto, na mesma sessão legislativa, mediante proposta da maioria absoluta dos membros da Câmara, ressalvadas as vedações regimentais.

Art. 159. Projeto de Decreto Legislativo é a proposição destinada a regular matéria de exclusiva competência da Câmara, que tenha efeito externo, tais como:

I - perda ou extinção do mandato do Prefeito;

II - concessão de licença ao Prefeito para se afastar do exercício do cargo ou autorização para se ausentar do Município por período superior a quinze dias consecutivos, exceto nos casos dos incisos II, III e IV do § 1.º do artigo 258;

III - aprovação ou rejeição do Parecer Prévio sobre as contas do Prefeito, proferido pelo Tribunal de Contas do Estado, conforme competência estabelecida no art. 31, inciso VII da Lei Orgânica do Município;

IV - suspender no todo ou em parte, a eficácia de lei ou ato normativo declarados inconstitucionais por decisão irrecorrível do Tribunal competente, nos termos do art. 31, inciso XXIII da Lei Orgânica do Município;



## **CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**

**14ª LEGISLATURA**

**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

V - sustar a eficácia dos atos normativos do Poder Executivo que exorbitem do poder regulamentar ou dos limites de delegação legislativa, consoante art. 31, inciso XXIV da Lei Orgânica do Município;

VI - proposição referente à concessão de títulos de cidadão honorário e demais homenagens às pessoas que reconhecidamente tenham prestado relevantes serviços ao Município ou nele se destacado pela atuação exemplar na vida pública perante a sociedade, conforme art. 31, inciso XVI da Lei Orgânica do Município.

Art. 160. Projeto de Resolução é a proposição destinada a regular matéria de caráter político-administrativo da Câmara, de efeito interno, tais como:

I - perda do mandato de Vereador;

II - fixação da remuneração dos Vereadores e da Presidência da Câmara, conforme competência fixada no art. 31, inciso XX da Lei Orgânica Municipal;

III - mudança do local de funcionamento da Câmara;

IV - autorização para abertura de créditos adicionais suplementares, através do aproveitamento total ou parcial das consignações orçamentárias da Câmara;

V - organização dos serviços administrativos da Câmara, criação, transformação ou extinção de seus cargos e funções;

VI - toda matéria de ordem regimental;

VII - todo e qualquer assunto de sua economia interna, de caráter geral ou normativo, que não se compreenda nos limites do simples ato administrativo.

Art. 161. A apresentação dos Projetos de Decreto Legislativo e de Resolução far-se-á com expressa observância do que determina este Regimento e a Lei Orgânica do Município, pela Mesa Executiva, pelas Comissões da Casa e pelos Vereadores.

Parágrafo único. Os Decretos Legislativos e as Resoluções deverão ser promulgados pelo Presidente da Casa, no prazo de até dez dias da aprovação dos respectivos projetos, e se este não o fizer, caberá ao 1.º e 2.º Vice-Presidentes, sucessivamente, fazê-lo, em igual prazo.

Art. 162. Os projetos conterão simplesmente a expressão da vontade legislativa e serão precedidos de título enunciativo, súmula de seus objetivos, redigidos de



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

forma clara e precisa, com artigos concisos e compatíveis, não podendo conter matérias em antagonismo ou sem relação entre si, numerados e, ao final, assinados na forma regimental.

Parágrafo único. A numeração dos artigos far-se-á pelo processo ordinal, de um a nove, e pelo processo cardinal, de dez em diante.

**CAPÍTULO IV**  
**DO SUBSTITUTIVO, DA EMENDA E DA SUBEMENDA**

Art. 163. Substitutivo é a proposição sucedânea de outra e que abrange o seu todo sem lhe alterar a substância.

§ 1.º Não será permitido a um mesmo autor a apresentação de mais de um substitutivo para o mesmo projeto.

§ 2.º O substitutivo terá preferência na discussão e votação, independentemente de pedido, sobre a proposição original.

§ 3.º Havendo mais de um substitutivo, eles serão discutidos conjuntamente, mas votados em separado, na ordem inversa de apresentação, salvo quando for da iniciativa de Comissão, quando terá primazia sobre os demais.

§ 4.º A aprovação de um substitutivo prejudica os demais, bem como a proposição original, emendas e subemendas eventualmente aprovadas.

§ 5.º Admitem-se emendas e subemendas ao substitutivo.

Art. 164. Emenda é a proposição apresentada como acessória de outra, com a finalidade de aditar, modificar, substituir, aglutinar ou suprimir dispositivo, podendo ser:

I - Emenda Aditiva, a que acresce expressão ou dispositivo a outra proposição.

II - Emenda Modificativa, a que altera a redação de um ou mais artigos da proposição;

III - Emenda Substitutiva, a apresentada como sucedânea de dispositivos de uma proposição (artigo, parágrafo, inciso, alínea, item);



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

IV - Emenda Aglutinativa, a que resulta da fusão de outras emendas ou destas com o texto;

V - Emenda Supressiva, a destinada a excluir dispositivo de uma proposição.

§ 1.º Considera-se formal a alteração que vise exclusivamente ao aperfeiçoamento da técnica legislativa.

§ 2.º Denomina-se Emenda de Redação a modificativa que visa a sanar vício de linguagem, incorreção de técnica legislativa ou lapso manifesto.

§ 3.º Denomina-se subemenda a emenda apresentada a outra.

Art. 165. Ressalvadas as exceções regimentais, os substitutivos, emendas e subemendas serão apresentados do início da tramitação da proposição até o término de sua apreciação por parte do órgão legislativo, pela Mesa Executiva, pelas Comissões e pelos Vereadores.

§ 1.º - Se a proposição objeto da modificação estiver incluída em Ordem do Dia, os substitutivos, emendas e subemendas deverão ser protocolizados até três horas antes do início da sessão.

§ 2.º - O Prefeito formulará modificações em projetos de sua autoria, em tramitação no Legislativo, por meio de Mensagem Aditiva, observado o disposto neste artigo.

Art. 166. As emendas e subemendas serão discutidas em conjunto com as proposições principais e votadas antecipadamente, de forma individual, resguardado o disposto no artigo 174, inciso VIII.

§ 1.º Na votação, terão preferência, respectivamente, a emenda supressiva, a aglutinativa, a substitutiva, a modificativa e a aditiva, mantida a mesma ordem para as subemendas.

§ 2.º Quando apresentada mais de uma emenda, independente de sua finalidade, mas sobre o mesmo texto da matéria, serão votadas sempre na ordem inversa de apresentação.

Art. 167. Salvo deliberação plenária em contrário, tomada por maioria absoluta, se não for exigido quorum maior para a aprovação da matéria, o substitutivo, a emenda ou subemenda não poderão reincorporar parte suprimida do texto original da proposição ou eliminar outras transformações já aprovadas.



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

**CAPÍTULO V**  
**DAS INDICAÇÕES**

Art. 168. Respeitada sua área de competência, a Câmara exerce a função auxiliadora ou de assessoramento à Administração Municipal através de indicações.

§ 1.º Indicação é a proposição que sugere ao Poder Executivo medidas de interesse público local, da alçada do Município.

§ 2.º Nenhuma indicação será aceita pela Mesa quando dirigida a particular ou a entidades das esferas estadual e federal.

§ 3.º As indicações referentes a concessionários ou permissionários de serviços públicos municipais serão endereçadas ao Prefeito.

§ 4.º As indicações independem da deliberação plenária e deverão receber resposta do Poder Executivo no prazo de quinze dias, prorrogável por mais quinze, desde que solicitado e devidamente justificado, conforme dispõe o inciso XIV, do artigo 62 da Lei Orgânica do Município.

**CAPÍTULO VI**  
**DAS MOÇÕES**

Art. 169. Moção é a proposição em que é sugerida a manifestação política da Câmara sobre determinado assunto, reivindicando providências, aplaudindo, congratulando, hipotecando solidariedade ou apoio, apelando, protestando ou repudiando e apresentando pesar.

Parágrafo único. A moção será apresentada mediante requerimento escrito, acompanhada de seu texto, o qual será submetido à deliberação plenária no caso do artigo 175, inciso X.

**CAPÍTULO VII**  
**DOS REQUERIMENTOS**



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

Art. 170. Requerimento é a proposição dirigida por qualquer Vereador, Comissão, Líder Partidário ou de Parlamentar, ao Presidente ou à Mesa, sobre as matérias previstas neste Capítulo.

Art. 171. Os requerimentos classificam-se:

I - quanto à forma, em verbais e escritos;

II - quanto à competência decisória, sujeitos à decisão do Presidente ou à deliberação do Plenário.

§ 1.º A critério do Presidente, os requerimentos poderão sofrer manifestação da comissão permanente competente, admitindo-se alterações, desde que aprovadas por maioria absoluta.

§ 2.º O Presidente é soberano na decisão sobre os requerimentos de sua competência.

**Seção I**

**Requerimentos Verbais Sujeitos ao Despacho do Presidente**

Art. 172. Serão verbais e sujeitos ao despacho do Presidente, dentre outros, os requerimentos que solicitarem:

I - desistência do uso da palavra;

II - permissão para falar sentado ou da bancada;

III - informações sobre os trabalhos da sessão;

IV - requisição de documentos, processo, livro ou publicação existente na Câmara, versando sobre proposição em discussão;

V - inversão da pauta da Ordem do Dia;

VI - dispensa de leitura de proposição constante da Ordem do Dia;

VII - encerramento de discussão;



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

- VIII - verificação de quorum;
- IX - encaminhamento de votação;
- X - verificação de votação;
- XI - justificativa do voto;
- XII - consignação do voto em ata, em caso de votação pública;
- XIII - inserção parcial ou integral de pronunciamento em ata;
- XIV - consignação em ata de voto de pesar por falecimento de autoridade ou personalidade, ou, ainda, por grande calamidade pública;
- XV - inserção em ata de voto de louvor, júbilo ou congratulação por ato ou acontecimento de alta significação;
- XVI - comunicação de assunto relevante, urgente ou inadiável à Câmara;
- XVII - observância de disposição regimental;
- XVIII - suspensão ou encerramento da sessão, exceto nos casos dos incisos VII e VIII do artigo 118.

**Seção II**

**Requerimentos Escritos Sujeitos ao Despacho do Presidente**

Art. 173. Serão escritos e sujeitos ao despacho do Presidente, entre outros, os requerimentos que solicitarem:

- I - arquivamento, pelo autor, de proposição ainda não incluída em Ordem do Dia;
- II - licença para Vereador, na forma do § 5.º do artigo 105;
- III - justificativa de falta à sessão;
- IV - destituição de membro de Comissão;
- VII - juntada ou desentranhamento de documentos;



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

VIII - desarquivamento de proposição;

IX - informação de caráter oficial sobre atos da Mesa ou da Câmara, bem como informações e/ou documentos ao Prefeito sobre fato relacionado com matéria legislativa em trâmite ou sujeita à fiscalização da Câmara, salvo pedido das comissões permanentes ou temporárias;

X - inclusão de proposição em pauta da Ordem do Dia;

XI - prorrogação de prazo para parecer escrito de comissão permanente;

XII - convocação de sessão extraordinária, solene, comemorativa ou secreta, observadas as disposições regimentais;

XIII - prorrogação do prazo de funcionamento de comissão especial de estudos, durante o recesso;

XIV - manifestação da Câmara através de moção, nos casos não previstos no inciso X do artigo 175;

XV - vista de proposição já apreciada pelas Comissões Permanentes e ainda não incluída em Ordem do Dia, ou com pedido de adiamento da discussão ou votação aprovado pelo Plenário.

**Seção III**

**Requerimentos Verbais Sujeitos à Deliberação do Plenário**

Art. 174. Serão verbais, não sofrerão discussão nem encaminhamento de votação e dependerão de deliberação do Plenário, entre outros, os requerimentos que solicitarem:

I - pedido de preferência para que proposição seja apreciada com prioridade sobre as demais;

II - inserção integral de documento ou publicações de alto valor cultural em ata;

III - transformação da sessão pública em sessão secreta;



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

IV - suspensão e encerramento da sessão nos casos dos incisos VII e VIII do artigo 118;

V - retirada de pauta de proposição incluída na Ordem do Dia, se da iniciativa do Vereador, da Comissão ou da Mesa;

VI - discussão e/ou votação de proposição por partes ou em destaque;

VII - votação de emendas em bloco ou em grupos definidos;

VIII - deliberação em bloco de proposições de natureza análoga;

IX - mudança do processo de votação, preservadas as votações secretas e nominais estabelecidas;

X - audiência de comissão não ouvida sobre matéria em discussão;

XI - retirada ou reformulação de parecer por parte da comissão que o exarou;

XII - destaque de emenda aprovada ou parte de proposição para constituir matéria em separado;

XIII – adiamento e encerramento da discussão, votação ou vista de proposição em Ordem do Dia;

XIV - realização de terceira discussão no caso do artigo 180.

**Seção IV**

**Requerimentos Escritos Sujeitos à Deliberação do Plenário**

Art. 175. Serão escritos, sujeitos à discussão e encaminhamento de votação, e dependerão da deliberação do Plenário, entre outros, os requerimentos que solicitarem:

I - informações a entidades públicas de outras esferas de governo;

II - informações a entidades particulares;

III - prorrogação do prazo de funcionamento de comissão parlamentar de inquérito, observado o disposto no § 3.º do artigo 86;



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

IV - prorrogação do prazo de funcionamento de comissão especial de estudos, no período ordinário;

V - licença para Vereador, na forma do § 6.º do artigo 105;

VI - apreciação da proposição em regime de urgência especial, conforme previsão do artigo 202 deste Regimento;

VII - constituição de comissão especial de estudos ou de representação, salvo o disposto no artigo 84, § 1.º;

VIII - realização de sessões fora do recinto da Câmara, salvo as previsões regimentais;

IX - retirada de pauta de proposição incluída em Ordem do Dia, quando do Poder Executivo ou da iniciativa popular;

X - manifestação da Câmara através de moção de protesto ou repúdio.

**TÍTULO VI**  
**DAS DELIBERAÇÕES**

**CAPÍTULO I**  
**DA DISCUSSÃO**

Art. 176. Discussão é a fase dos trabalhos destinada aos debates em Plenário das matérias constantes da pauta da Ordem do Dia.

§ 1.º As matérias seguintes, exceto nos casos do § 3.º, incisos I e II, e do § 4.º, sofrerão apreciação em dois turnos, com interstício mínimo de 24 horas, salvo a necessidade de uma terceira discussão:

I - projeto de lei ordinária;

II - projeto de decreto legislativo;

III - projeto de resolução.



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

§ 2.º A proposta de emenda à Lei Orgânica do Município também sofrerá discussão em dois turnos, mas com interstício de 10 (dez) dias, na forma do artigo 39, § 1.º da própria.

§ 3.º Serão apreciados em turno único:

I - os projetos de decreto legislativo previstos no inciso II do artigo 159 e no artigo 226 deste Regimento;

II - os projetos de resolução previstos no inciso VI do artigo 13, no § 5.º do artigo 86 e nos incisos III, IV e V do artigo 160 deste Regimento, na forma dos capítulos específicos;

III - veto;

IV - substitutivo, emenda ou subemenda;

V - requerimento;

VI - moção;

VII - recurso;

VIII - parecer;

IX - matérias não previstas neste artigo e que dependam da manifestação plenária.

§ 4.º Não se observará o interstício previsto no § 1.º na hipótese de convocação extraordinária da Câmara, desde que não sejam realizadas duas sessões extraordinárias na mesma data, com a mesma finalidade.

§ 5.º O Decreto Legislativo relativo à cassação do mandato do Prefeito ou seu substituto legal e a Resolução referente à perda do mandato de Vereador serão expedidos na forma dos capítulos específicos.

Art. 177. Na primeira discussão debater-se-á o projeto em globo e poderão ser oferecidos substitutivos ou emendas.



## CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR

14ª LEGISLATURA

CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644

§ 1.º Anunciada a discussão, qualquer Vereador poderá argüir sobre o mérito, a ilegalidade e a inconstitucionalidade da proposição e requerer o pronunciamento da Câmara.

§ 2.º Reconhecida a ilegalidade ou a inconstitucionalidade, ter-se-á a matéria como rejeitada.

Art. 178. O segundo turno de discussão versará apenas sobre o mérito do projeto, alterado ou não, em conjunto com as transformações eventualmente propostas neste estágio.

Art. 179. No interregno da primeira e da segunda discussão, se aprovado substitutivo ou o projeto original com alteração imposta por emenda, o processo será remetido à comissão competente, para redigi-lo conforme o vencido.

Parágrafo único. A nova redação deverá estar concluída até quatro horas antes da apreciação seguinte.

Art. 180. Se as emendas resultarem em alteração complexa modificando consideravelmente o projeto original, poderá realizar-se uma terceira discussão plenária do projeto, onde deliberar-se-á sobre a redação final do mesmo, contemplando-se as alterações sofridas em primeira e segunda discussões, admitindo-se nesta ocasião apenas emendas de redação.

Art. 181. A discussão de matéria constante da pauta da Ordem do Dia será:

- I - alterada, nos casos de inversão, preferência e apreciação em bloco;
- II - suspensão, salvo disposição em contrário, nos casos de adiamento ou vista;
- III - interrompida, no caso de arquivamento.

Art. 182. O encerramento da discussão de qualquer proposição, salvo disposição em contrário, dar-se-á pela ausência de oradores, pela falta de quorum ou pelo decurso de prazo regimental.

§ 1.º Admite-se o encerramento da discussão, a requerimento de qualquer Vereador, cuja matéria não mais sofrerá discussão nem encaminhamento de votação, quando sobre esta tenham falado o autor ou seu representante, um orador favorável e outro contrário e, quando for o caso, o relator da Comissão de Constituição e Justiça.



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

§ 2.º Encerrada a fase de discussão, far-se-á imediatamente a votação da proposição.

Art. 183. Nos casos do § 3.º do artigo 176 as proposições sempre serão apreciadas globalmente.

**Seção Única**  
**Do Adiamento da Discussão ou Vista**

Art. 184. O Vereador que desejar adiar a discussão de qualquer proposição ou dela obter vista, poderá, fundamentadamente, requerê-lo por uma única vez à Presidência, permitindo-se o máximo de três solicitações.

Parágrafo único. Os requerimentos de adiamento ou de vista ficam subordinados às seguintes condições:

- I - prazo de adiamento por até cinco sessões e de vista por até cinco dias;
- II - não se referir a projeto de lei do Executivo com prazo fixado para votação.

Art. 185. Apresentados mais de um requerimento de adiamento ou de vista para a proposição, os mesmos serão submetidos à deliberação, com preferência ao que pleitear menor prazo.

z§ 1.º O prazo de adiamento ou de vista será contado, no primeiro caso, a partir da sessão em que foi votado e, no segundo caso, a partir da entrega do processo ao Vereador.

§ 2.º Esgotado o prazo, a proposição será automaticamente incluída na pauta da primeira sessão.

**CAPÍTULO II**  
**DA VOTAÇÃO**

Art. 186. Votação é o ato complementar à fase da discussão, pelo qual o Plenário manifesta sua vontade deliberativa.



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

§ 1.º Durante o tempo destinado à votação, nenhum Vereador deixará o Plenário e, se o fizer à revelia da determinação regimental, o fato será consignado em ata, salvo se tiver feito declaração prévia de não ter assistido ao debate da matéria em deliberação.

§ 2.º O Vereador que estiver presidindo a sessão terá direito de voto na forma do artigo 22 deste Regimento.

§ 3.º Estará impedido de votar o Vereador que tiver sobre a matéria interesse particular seu, de seu cônjuge, de parente até o terceiro grau, consanguíneo ou afim.

§ 4.º O Vereador presente à sessão não poderá escusar-se de votar, podendo, porém, abster-se, na forma do disposto no parágrafo anterior.

§ 5.º O Vereador impedido de votar fará a devida comunicação à Mesa, computando-se, todavia, sua presença, para efeito de quorum.

§ 6.º Salvo disposição em contrário, só se interromperá a votação de uma proposição por falta de quorum, inclusive no caso de votação em bloco.

§ 7.º A votação das proposições, ressalvadas as exceções regimentais, será processada globalmente.

§ 8.º Quando, no curso de uma votação, esgotar-se o tempo destinado à sessão, este será dado como prorrogado até que a mesma seja concluída.

§ 9.º Será nula a votação que for processada em desacordo com este Regimento.

Art. 187. São dois os processos de votação: público e secreto.

Parágrafo único. O processo público divide-se em votação simbólica e nominal.

Art. 188. Ressalvadas as exceções regimentais, as votações serão simbólicas.

Parágrafo único. Na votação simbólica, o Presidente consultará o plenário nos termos: "Os favoráveis permaneçam sentados; os contrários que se levantem".

Art. 189. A votação nominal será feita pela lista dos Vereadores presentes, os quais, após chamados, responderão "sim", os favoráveis, e "não", os contrários.

§ 1.º A chamada prevista no caput seguirá ordem alfabética.



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

§ 2.º As chamadas para votação serão feitas sucessivamente, uma do primeiro Vereador da lista ao último, outra do último ao primeiro.

§ 3.º A votação será nominal na deliberação de proposta de emenda à Lei Orgânica, de requerimento de prorrogação da Ordem do Dia, sobre as Contas Municipais ou quando assim decidida.

§ 4.º A votação nominal não prevista por este Regimento, quando aprovada, circunscrever-se-á ao turno de apreciação da matéria, não sendo admitida na deliberação de requerimento verbal.

Art. 190. A votação secreta processar-se-á conforme o estabelecido em capítulos próprios deste Regimento e será obrigatória na eleição ou destituição dos membros da Mesa Executiva e na eleição das Comissões Permanentes.

Art. 191. O processo de apuração do resultado das votações será iniciado imediatamente após seu encerramento, consistindo na simples contagem dos votos favoráveis e contrários, seguido da proclamação dos resultados auferidos, pelo Presidente.

§ 1.º Antes da proclamação do resultado da votação pública, faculta-se ao Vereador retardatário manifestar seu voto.

§ 2.º Na votação secreta, o Vereador que adentrar o recinto do plenário após ter sido chamado, aguardará o anúncio do último nome da lista, quando será convocado a votar.

§ 3.º A retificação de voto só será admitida para votação pública.

§ 4.º Depois de proclamado o resultado, não será admitida, em hipótese alguma, a retificação de voto.

Art. 192. As votações só poderão ser efetuadas com a presença da maioria absoluta dos membros da Câmara, salvo se a matéria exigir quorum maior.

§ 1.º A aprovação de matéria em discussão, ressalvada disposição em contrário, dependerá do voto favorável da maioria dos Vereadores presentes à sessão.

§ 2.º Dependerão do voto favorável da maioria absoluta dos membros da Casa, além de outros casos previstos neste Regimento, a aprovação ou alteração das seguintes matérias:



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

I - autorização de operações de crédito que excedam as despesas de capital, mediante créditos adicionais com finalidade precisa;

II - confissão de dívida, concessão de garantias de qualquer natureza e obtenção de empréstimos;

III - isenção, anistia, remissão e desconto sobre tributos municipais, bem como a fixação de normas gerais em matéria de legislação tributária;

IV - alienação de bens imóveis ou sua aquisição mediante doação com encargo;

V - concessão de direito real de uso de bem público;

VI - concessão de serviços públicos;

VII - desafetação da destinação de bens públicos;

VIII - pedido de intervenção no Município;

IX - rejeição de veto;

X - cassação de mandato de Vereador.

§ 3.º Dependerão do voto favorável de dois terços dos membros da Câmara, além de outros casos previstos neste Regimento, a aprovação ou alteração das seguintes matérias:

I - emenda à Lei Orgânica Municipal;

II - rejeição do Parecer Prévio do Tribunal de Contas do Estado sobre as contas municipais;

III - destituição de membro da Mesa Executiva;

IV - cassação do mandato do Prefeito;

V - concessão de título de cidadania.

§ 4.º No caso do inciso I a votação deverá realizar-se em dois turnos, devendo o quórum de dois terços ser alcançado em ambas as votações.



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

Art. 193. Para efeito de cálculo do quorum, entende-se por:

I - maioria simples, qualquer número inteiro acima da metade dos presentes;

II - maioria absoluta, qualquer número inteiro superior à metade dos membros da Câmara;

III - maioria qualificada, a que corresponde a dois terços dos integrantes da edilidade.

Parágrafo único. Constituem quorum especial ou qualificado os constantes dos incisos II e III.

**Seção I**  
**Do Encaminhamento da Votação**

Art. 194. Anunciada a votação, o autor da proposição e os líderes de bancada ou bloco parlamentar poderão encaminhá-la, salvo disposição em contrário.

§ 1.º O encaminhamento da votação tem por finalidade orientar a deliberação a ser tomada em relação à matéria.

§ 2.º Aprovada a votação da proposição por partes ou em destaque, será admitido o encaminhamento em cada caso.

§ 3.º Ressalvadas outras previsões regimentais, não haverá encaminhamento de votação quando se tratar dos projetos das diretrizes orçamentárias, do orçamento-programa e do plano plurianual de investimentos, do julgamento das Contas do Poder Executivo e de processo de destituição ou cassação.

**Seção II**  
**Do Adiamento da Votação**

Art. 195. O adiamento da votação dar-se-á por deliberação do Plenário, por uma única vez, a requerimento de qualquer Vereador, apresentado após o encerramento da discussão.



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

§ 1.º O adiamento deverá ser requerido por até três sessões.

§ 2.º Não se admitirá adiamento para proposições em regime de urgência ou de urgência especial, salvo por uma sessão, respeitando-se o termo do prazo.

Art. 196. Apresentados mais de um requerimento de adiamento para a proposição, os mesmos serão submetidos à deliberação, com preferência ao que pleitear menor prazo.

§ 1.º O prazo de adiamento será contado a partir da sessão em que foi votado.

§ 2.º Esgotado o prazo, a proposição será automaticamente incluída na pauta da primeira sessão.

**Seção III**  
**Da Verificação de Votação**

Art. 197. Havendo dúvida sobre o resultado da votação, o Vereador que dela tenha participado poderá requerer a recontagem dos votos.

§ 1.º O pedido deverá ser formulado logo após a proclamação do resultado. As dúvidas suscitadas serão esclarecidas antes de esgotada a apreciação da matéria seguinte, ou, em se tratando do último item, antes do encerramento da sessão ou da passagem para o período do Grande Expediente.

§ 2.º A verificação de votação simbólica poderá ocorrer por intermédio de chamada nominal, sem registro da identificação do votante.

§ 3.º Nenhuma votação comportará mais de uma verificação e, uma vez decidida, o resultado será definitivo, obedecidos os termos regimentais.

**Seção IV**  
**Da Declaração de Voto**

Art. 198. Declaração de voto é a manifestação que assiste ao Vereador para esclarecer, depois da votação, as razões que o levaram a votar favorável ou contrariamente, caso não tenha debatido a matéria.



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

§ 1.º A justificativa deverá ser requerida até a leitura da súmula do item seguinte, não podendo o Vereador exceder o prazo regimental ou ser apartado.

§ 2.º Não será admitida a declaração de voto em votação secreta.

**CAPÍTULO III**  
**DA PREFERÊNCIA**

Art. 199. Preferência é a primazia na discussão e votação de uma proposição sobre outra ou outras.

Parágrafo único. Não se dará preferência sobre matéria preferencial ou em regime de urgência.

Art. 200. Observados os critérios previstos no artigo 125, §§ 1.º e 2.º, consideram-se matérias preferenciais, pela ordem, as seguintes:

- I - proposta de emenda à Lei Orgânica;
- II - vetos;
- III - projetos de iniciativa do Prefeito com solicitação de urgência;
- IV - projetos em regime de urgência especial.

Art. 201. Além de outros casos previstos neste Regimento, terão preferência na discussão e votação sobre as proposições principais, independentemente de pedido:

- I - os pareceres contrários à admissibilidade da matéria ou que concluírem por audiência de outra comissão permanente;
- II - os pareceres concluindo por pedido de informação, de documentos ou pela intempestividade da proposição, por motivo de ordem legal ou constitucional;
- III - os requerimentos de adiamento ou vista e de retirada de pauta de proposição constante da Ordem do Dia.

**CAPÍTULO IV**  
**DA URGÊNCIA E DA URGÊNCIA ESPECIAL**



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

Art. 202. A urgência especial é a dispensa de exigências regimentais, salvo as de quorum para aprovação e de parecer, quando assim exigido, para que determinada matéria seja prioritariamente submetida à deliberação plenária.

§ 1.º A urgência especial só poderá ser proposta para matérias que, examinadas objetivamente, demonstrem necessidade premente de aprovação, resultando em grave prejuízo a falta de sua deliberação imediata.

§ 2.º O requerimento de urgência especial será apresentado pela Mesa, quando se tratar de matéria de sua alçada, por Comissão competente para opinar sobre a matéria, ou por iniciativa de qualquer Vereador, caso em que somado ao apoio de seus pares, totalizará, no mínimo, um terço dos membros da Casa, cuja aprovação se dará na forma do disposto no artigo 175, inciso VI.

§ 3.º É vedado a qualquer Vereador, individualmente ou através de órgãos da Câmara, propor urgência especial para matérias do Poder Executivo, salvo o disposto no artigo 205 deste Regimento.

§ 4.º Não preenchidos os requisitos dos parágrafos anteriores, o Presidente, por si ou a requerimento verbal de qualquer Vereador, deverá declarar prejudicado, desde logo, o pedido, não cabendo direito a contestação ou interposição de recurso.

Art. 203. Não se concederá urgência especial em prejuízo de proposições preferenciais, de natureza urgente, assim declaradas por este Regimento, ou já incluídas com o mesmo caráter na pauta da Ordem do Dia.

Art. 204. Concedida urgência especial para proposição que, pela natureza, não possa dispensar parecer, as Comissões Permanentes competentes emitirão verbalmente, consoante o disposto no artigo 73, inciso V.

Art. 205. Somente o Vereador que exercer a condição de Líder do Governo poderá requerer regime de urgência especial para os projetos de lei de iniciativa do Poder Executivo, excetuadas as matérias enumeradas no artigo 67 deste Regimento.

Art. 206. A apreciação de projeto de lei de autoria do Poder Executivo, com pedido de urgência pelo Prefeito, dar-se-á independentemente de deliberação plenária e na forma do previsto no artigo 157.

**CAPÍTULO V**  
**DA RETIRADA DE PAUTA**



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

Art. 207. Salvo o disposto na alínea "f" do inciso II do artigo 16, o autor poderá solicitar, em qualquer fase da elaboração legislativa, a retirada de pauta da proposição, importando em arquivamento.

§ 1.º Encontrando-se a proposição no âmbito das Comissões Permanentes, o pedido será deferido na forma do artigo 173, inciso I.

§ 2.º Estando inclusa em Ordem do Dia, aplicar-se-á, para cada caso, o disposto nos artigos 174, inciso V, e 175, inciso IX.

§ 3.º A proposição de Comissão ou da Mesa só poderá ser retirada a requerimento de seu Presidente, com a anuência da maioria dos membros.

§ 4.º A proposição retirada na forma deste artigo não poderá ser reapresentada na mesma sessão legislativa, salvo mediante requerimento subscrito pela maioria absoluta dos membros da Casa.

**CAPÍTULO VI**  
**DA REDAÇÃO FINAL**

Art. 208. Concluída a segunda fase de discussão, os projetos terão redação final elaborada de acordo com o aprovado, observada a iniciativa regimental.

Parágrafo único. Não havendo modificação substancial no texto original, na mesma sessão a proposição será automaticamente dispensada da deliberação em terceira discussão, sendo enviada à Comissão de Justiça e Redação para elaboração do texto final.

Art. 209. A redação final do relator será submetida à deliberação da Comissão de Constituição e Justiça, sendo admitidas emendas apenas na forma do artigo 164, § 2.º deste Regimento.

Parágrafo único. Quando ocorrer a hipótese do art. 180, a redação final será submetida ao Plenário e, ocorrendo rejeição da redação final, a proposição retornará ao órgão competente para a elaboração de nova redação, que, em sessão posterior, será rejeitada apenas pelo voto contrário de dois terços dos membros da Câmara.



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

Art. 210. Após a aprovação da redação final ou no caso do art. 208, parágrafo único, até a expedição dos autógrafos correspondentes, qualquer imperfeição existente será corrigida pela Mesa Executiva, que dará ciência ao Plenário.

**CAPÍTULO VII**  
**DA SANÇÃO, DO VETO E DA PROMULGAÇÃO**

Art. 211. Aprovado o projeto de lei, na forma regimental, será enviado em três dias pelo Presidente da Câmara ao Prefeito, que aquiescendo o sancionará no prazo de quinze dias úteis e encaminhará cópia original da lei à Câmara Municipal, no prazo máximo de três dias úteis da sanção.

§ 1.º Se o Prefeito julgar o projeto, no todo ou em parte, inconstitucional, ilegal ou contrário ao interesse público, vetá-lo-á, total ou parcialmente, no prazo de quinze dias úteis, contados da data do recebimento, e comunicará, dentro de quarenta e oito horas ao Presidente da Câmara, os motivos do veto.

§ 2.º O veto parcial somente abrangerá texto integral de artigo, parágrafo, inciso ou alínea.

§ 3.º Se a sanção for negada quando estiver finda a sessão legislativa, o Prefeito publicará as razões do veto.

§ 4.º Decorrido o prazo do § 1.º sem manifestação, o silêncio do Prefeito importará sanção.

§ 5.º A Câmara deliberará sobre o veto em único turno de discussão e votação, no prazo de trinta dias de seu recebimento, considerando-se rejeitado pelo voto da maioria absoluta dos Vereadores.

§ 6.º Esgotado, sem deliberação, o prazo estabelecido no parágrafo anterior, o veto será incluído na Ordem do Dia da sessão imediata, sobrestadas as demais proposições, até sua votação final.

§ 7.º Rejeitado o veto, será o projeto enviado ao Prefeito para promulgação.

§ 8.º Se a lei não for promulgada no prazo de quarenta e oito horas pelo Prefeito, nos casos previstos nos §§ 4.º e 7.º, o Presidente da Câmara a promulgará e, se este não o fizer em igual prazo, caberá ao 1.º Vice-Presidente fazê-lo.



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

Art. 212. Na promulgação de emendas à Lei Orgânica do Município, leis, decretos legislativos e resoluções serão utilizados os seguintes dizeres:

I - emendas à Lei Orgânica do Município: "A Câmara Municipal de Andirá, Estado do Paraná, aprovou e a Mesa Executiva promulga a seguinte: Emenda à Lei Orgânica do Município n.º...";

II - leis com sanção tácita: "A Câmara Municipal de Andirá, Estado do Paraná, aprovou e eu, Presidente, nos termos dos §§ 3.º e 7.º do artigo 45 da Lei Orgânica do Município, promulgo a seguinte: Lei n.º...";

III - leis promulgadas por rejeição de veto total: "A Câmara Municipal de Andirá, Estado do Paraná, aprovou e eu, Presidente, nos termos dos §§ 5.º e 7.º do artigo 45 da Lei Orgânica do Município, promulgo a seguinte: Lei n.º...";

IV - leis com veto parcial rejeitado: "A Câmara Municipal de Andirá, Estado do Paraná, aprovou e eu, Presidente, nos termos dos §§ 5.º e 7.º do artigo 45 da Lei Orgânica do Município, promulgo os seguintes dispositivos da Lei n.º...";

V - decretos legislativos: "A Câmara Municipal de Andirá, Estado do Paraná, aprovou e eu, Presidente, nos termos do inciso IV do artigo 29 da Lei Orgânica do Município promulgo o seguinte: Decreto Legislativo n.º...";

VI - resoluções: "A Câmara Municipal de Andirá, Estado do Paraná, aprovou e eu, Presidente, nos termos do inciso IV do artigo 29 da Lei Orgânica do Município promulgo a seguinte: Resolução n.º...".

**TÍTULO VII**  
**DAS MATÉRIAS E DOS PROCEDIMENTOS SUJEITOS A**  
**DISPOSIÇÕES ESPECIAIS**

**CAPÍTULO I**  
**DA EMENDA À LEI ORGÂNICA**

Art. 213. A Lei Orgânica do Município poderá ser emendada mediante proposta:

I - de um terço (1/3), no mínimo, dos membros da Câmara;

II - do Prefeito.



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

§ 1.º A proposta será discutida e votada em dois turnos, considerando-se aprovada quando obtiver, em ambos, o voto favorável de dois terços dos membros da Câmara, com interstício de dez dias.

§ 2.º A emenda aprovada será promulgada pela Mesa Executiva, com o respectivo número de ordem.

§ 3.º A matéria constante de proposta de emenda rejeitada ou havida como prejudicada não poderá ser objeto de nova proposta na mesma sessão legislativa.

§ 4.º A Lei Orgânica não poderá ser emendada na vigência de estado de defesa, de sítio ou de intervenção no Município.

§ 5.º Aplica-se à proposta de emenda à Lei Orgânica as normas que regem as proposições em geral, no que não contrariarem o disposto neste capítulo.

Art. 214. Proposta a emenda, esta será remetida, no prazo de quarenta e oito horas, à Comissão de Constituição e Justiça, que lhe emitirá parecer.

§ 1.º Incumbe à Comissão, preliminarmente, o exame da admissibilidade da proposta, nos termos deste Regimento.

§ 2.º Concluindo a Comissão pela inadmissibilidade, o parecer contrário será submetido à deliberação plenária.

§ 3.º Rejeitado o parecer contrário, a proposta retornará à Comissão, para parecer sobre o mérito e posterior inclusão em Ordem do Dia.

§ 4.º Aprovado o parecer, no caso do § 2.º, ter-se-á a proposta como prejudicada.

§ 5.º Exarado parecer pela admissibilidade, a proposta terá curso normal.

§ 6.º As emendas à proposta deverão ser apresentadas no âmbito da Comissão, no prazo que lhe é estabelecido para emitir parecer, subscritas sempre por um terço dos Vereadores.

Art. 215. Na discussão em primeiro turno, representante dos signatários da proposta de emenda à Lei Orgânica terá preferência no uso da palavra, observado o disposto no Capítulo I do Título VIII.



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

Parágrafo único. No caso de proposta do Prefeito, usará da palavra quem aquele indicar, até o início da sessão; se ninguém for indicado, usará da palavra para sustentação da proposta o Vereador que exercer a condição de Líder do Governo.

**CAPÍTULO II**  
**DOS ORÇAMENTOS**

Art. 216. Aplicam-se aos projetos de lei de diretrizes orçamentárias, do orçamento anual e ao plano plurianual as disposições contidas na Lei Orgânica do Município e, naquilo que não contrariar o disposto neste capítulo, as regras deste Regimento que regulam a tramitação das proposições em geral.

§ 1.º Recebidos os projetos, após leitura no expediente de sessão ordinária, serão distribuídos em avulsos e despachados à Comissão de Constituição e Justiça, para parecer.

§ 2.º Findo o prazo regimental, os projetos deverão ser imediatamente encaminhados à Presidência da Casa, que abrirá prazo de quinze dias para a apresentação de emendas.

§ 3.º Esgotado o prazo referido no § 2.º, a Presidência remeterá os projetos e as emendas eventualmente interpostas à Comissão de Finanças e Orçamento, que se manifestará sobre o mérito dos projetos e, no caso das emendas, examinará os aspectos financeiro e orçamentário públicos, quanto à sua compatibilização e adequação à lei orçamentária, assim como o mérito.

§ 4.º Cumprido o disposto no § 3.º, a Presidência fará publicar em Edital o parecer da Comissão de Finanças e Orçamento e incluirá os projetos na Ordem do Dia.

**CAPÍTULO III**  
**DA FISCALIZAÇÃO CONTÁBIL, FINANCEIRA, ORÇAMENTÁRIA,**  
**OPERACIONAL E PATRIMONIAL DO MUNICÍPIO**

Art. 217. A fiscalização contábil, financeira, orçamentária, operacional e patrimonial do Município e das entidades da Administração Direta, Indireta e Fundacional, quanto à legalidade, legitimidade, economicidade, aplicação das subvenções e renúncia de receitas, será exercida pela Câmara, mediante controle externo e pelo sistema de controle interno de cada Poder.



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

§ 1.º Prestará contas qualquer pessoa física, jurídica ou entidade pública que utilize, arrecade, guarde, gerencie ou administre dinheiro, bens e valores públicos ou pelos quais o Município responda, ou que, em nome deste, assumira obrigações de natureza pecuniária.

§ 2.º O controle externo será exercido com o auxílio do Tribunal de Contas do Estado.

Art. 218. A Comissão de Finanças e Orçamento, diante de indícios de despesas não-autorizadas, ainda que sob a forma de investimentos não-programados ou de subsídios não-aprovados, poderá solicitar que a autoridade responsável, no prazo de cinco dias, preste os esclarecimentos necessários, nos termos do artigo 51-A da Lei Orgânica Municipal.

§ 1.º Não prestados os esclarecimentos, ou considerados estes insuficientes, a Comissão solicitará ao Tribunal de Contas do Estado pronunciamento conclusivo sobre a matéria.

§ 2.º Entendendo o Tribunal como irregular a despesa, a Comissão, se julgar que o gasto possa causar dano irreparável ou grave lesão à economia pública, proporá à Câmara sua sustação.

Art. 219. Os Poderes Legislativo e Executivo manterão, de forma integrada, sistema de controle interno com a finalidade de:

I - avaliar o cumprimento das metas previstas no plano plurianual, a execução dos programas de governo e dos orçamentos do Município;

II - comprovar a legalidade e avaliar os resultados quanto à eficiência da gestão orçamentária, financeira e patrimonial nos órgãos e entidades da Administração Municipal, bem como da aplicação de recursos públicos por entidades de direito privado;

III - exercer o controle das operações de crédito, avais e garantias, bem como dos direitos e haveres do Município;

IV - apoiar o controle externo no exercício de sua missão institucional.

Art. 220. O Prefeito prestará contas anuais da administração financeira geral do Município à Câmara, remetendo cópia integral a esta Casa daquelas enviadas ao



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

Tribunal de Contas para parecer prévio, no prazo de sessenta dias após a abertura da sessão legislativa subsequente.

§ 1.º As contas do Prefeito e as da Câmara serão enviadas ao Tribunal de Contas, até 31 de março do exercício seguinte, para os devidos fins.

§ 2.º As contas relativas a subvenções, financiamentos, empréstimos, auxílios e convênios recebidos do Estado, ou por seu intermédio, serão prestadas em separado, diretamente ao Tribunal de Contas.

§ 3.º A Câmara não poderá, sob pena de nulidade, julgar as Contas do Poder Executivo sem o Parecer Prévio do Tribunal de Contas, obedecendo, para tanto, o disposto no artigo 31, inciso VII, e 49 e §§ da Lei Orgânica do Município.

Art. 221. As Contas do Município, relativas ao exercício anterior, na forma disposta no artigo 220, caput, ficarão à disposição dos contribuintes nesta Casa, durante sessenta dias, a partir de 15 de abril de cada ano, para exame e apreciação, consoante o disposto no artigo 51 da Lei Orgânica do Município.

§ 1.º O contribuinte poderá questionar a legitimidade das contas, mediante requerimento, escrito e por ele assinado, com firma reconhecida, perante a Câmara.

§ 2.º A Câmara apreciará previamente o cabimento do requerido, em sessão ordinária, dentro de, no máximo, trinta dias, contados do recebimento.

§ 3.º Acolhido o requerimento, a Câmara remeterá o expediente ao Tribunal de Contas e ao Prefeito, para pronunciamento.

§ 4.º O requerimento, a resposta do Prefeito e a manifestação do Tribunal de Contas a respeito do questionamento havido serão apreciados, em definitivo, por ocasião do julgamento das contas.

§ 5.º Se o Prefeito não remeter seu pronunciamento à Câmara no prazo de quinze dias, a impugnação será considerada por ele aceita.

§ 6.º Tratando-se de questionamento à legitimidade das Contas da Câmara, aplica-se ao Presidente, no que couber, as disposições contidas nos §§ 2.º, 3.º, 4.º e 5.º deste artigo.



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

§ 7.º Para os fins deste artigo, a recepção das Contas será anunciada, com destaque, no Diário Oficial da Câmara e mediante afixação de avisos à entrada do edifício da Câmara.

Art. 222. Recebido do Tribunal de Contas o processo de prestação de Contas do Poder Executivo, com o necessário Parecer Prévio, após comunicação ao Plenário, este será despachado, no prazo de cinco dias úteis, à Comissão de Finanças e Orçamento.

§ 1.º A Comissão notificará o interessado para que apresente defesa no prazo de dez dias, findo o qual, com ou sem ela, emitirá o relator, no prazo de trinta dias, o competente parecer, com a proposta de medidas legais e outras providências cabíveis, expedindo, concomitantemente, projeto de decreto legislativo propondo aprovação ou rejeição, parcial ou integral, das contas.

§ 2.º Quando a Comissão julgar necessário pedir informações ou promover diligências para fundamentar seu parecer, poderá requerer a dilação do prazo inicial.

Art. 223. À Comissão de Finanças e Orçamento incumbe proceder à tomada de contas do Prefeito, quando não apresentadas essas à Câmara na forma prevista no artigo 220.

Parágrafo único. A prestação de contas, após iniciada sua tomada, não será óbice à adoção das providências relativas ao processo por crime de responsabilidade, nos termos da legislação vigente.

**CAPÍTULO IV**  
**DOS PEDIDOS DE INFORMAÇÕES, DOCUMENTOS E CERTIDÕES**

Art. 224. Compete à Câmara requerer ao Prefeito, através de qualquer Comissão ou Vereador, na forma regimental, informações e/ou documentos sobre fato relacionado com matéria legislativa em trâmite ou sujeita à sua fiscalização.

§ 1.º O requerimento de informações e/ou documentos, antes de despachado, será informado pelo serviço próprio da Casa, acerca da existência ou não de solicitação semelhante ou de resposta já remetida sobre o assunto.



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

§ 2.º Se houver resposta a pedido anterior, dela será entregue cópia à parte interessada, arquivando-se a proposição se o autor entendê-la completa e suficiente.

§ 3.º O requerimento será oficializado ao Prefeito no prazo de cinco dias, pelo Presidente da Câmara, na forma do artigo 173, inciso IX, deste Regimento.

§ 4.º O Prefeito disporá de quinze dias, prorrogável por igual período, mediante requerimento circunstanciado, para cumprir o disposto no caput deste artigo, ressalvado o que dispõe o artigo 218.

§ 5.º Atendido o requerimento, o mesmo poderá ser reiterado, pelo mesmo processo regimental, devendo o Prefeito esclarecer ao autor da proposição os pontos da resposta que não satisfaçam o pedido.

§ 6.º Não atendida a solicitação no prazo previsto, dar-se-á ciência do fato ao autor.

Art. 225. Os pedidos de informações e/ou documentos, bem como de certidões, sobre atos, contratos e decisões da Mesa Diretiva ou da Câmara também submeter-se-ão ao disposto no artigo 173, inciso IX, deste Regimento.

**CAPÍTULO V**  
**DA SUSTAÇÃO DOS ATOS NORMATIVOS DO EXECUTIVO**

Art. 226. Os atos normativos do Poder Executivo que exorbitem do poder regulamentar ou dos limites estabelecidos em lei poderão ser sustados na forma do artigo 31, inciso XXIV, por Decreto Legislativo a ser proposto:

I - por Vereador;

II - por Comissão Permanente ou Temporária, na forma regimental;

III - pela Comissão de Constituição e Justiça, à vista de representação de qualquer cidadão, partido político ou entidade da sociedade civil.

§ 1.º Lido em Plenário o projeto de Decreto Legislativo, a Mesa oficiará ao Executivo, solicitando que preste no prazo de cinco dias úteis, os esclarecimentos que julgar convenientes.



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

§ 2.º Recebidos os esclarecimentos, o projeto irá à Comissão de Constituição e Justiça para parecer e posterior inclusão em Ordem do Dia, na primeira sessão.

§ 3.º Esgotado o prazo sem esclarecimentos, o projeto será incluído na Ordem do Dia da primeira sessão, independentemente de parecer.

§ 4.º O projeto será apreciado em turno único de discussão e votação, necessitando do voto da maioria absoluta para ser aprovado.

§ 5.º O Decreto Legislativo de que trata este artigo será expedido no primeiro dia útil subsequente à sua aprovação, sob pena de responsabilidade.

**CAPÍTULO VI**  
**DA CONVOCAÇÃO DE SERVIDORES MUNICIPAIS E DO**  
**COMPARECIMENTO DO PREFEITO**

Art. 227. A convocação de Secretários Municipais, Coordenadores ou equivalentes e demais servidores, para os fins previstos no artigo 25 da Lei Orgânica Municipal, far-se-á, mediante requerimento escrito por um ou mais Vereadores e aprovado por maioria absoluta, ressalvada a competência das Comissões Permanentes e Temporárias.

§ 1.º O requerimento deverá indicar claramente o motivo da convocação e os quesitos a serem propostos.

§ 2.º Aprovado o requerimento, o Presidente da Casa expedirá ofício ao Chefe do Poder Executivo, aprazando dia e hora para a audiência do convocado, na forma regimental.

Art. 228. O comparecimento do Prefeito à Câmara é de caráter facultativo.

§ 1.º Julgando oportuno fazê-lo, poderá prestar esclarecimentos sobre qualquer matéria, salvo quando resolver substituir servidor convocado pela Câmara, caso em que deverá se restringir aos quesitos propostos.

§ 2.º Não se tratando de substituição de servidor convocado, poderá estabelecer previamente data e horário de comparecimento.

§ 3.º Em qualquer das situações expostas, observar-se-á o disposto no artigo 132 deste Regimento.



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

**CAPÍTULO VII**  
**DA REFORMA OU ALTERAÇÃO DO REGIMENTO INTERNO**

Art. 229. O Regimento Interno só poderá ser reformado ou alterado mediante proposta:

- I - da Mesa Diretiva;
- II - de um terço dos Vereadores.

§ 1.º Lido em plenário e analisado pelo órgão de assessoramento jurídico da Câmara, a Presidência abrirá prazo de quinze dias para a apresentação de emendas ou substitutivos ao projeto.

§ 2.º Salvo o disposto no § 4.º do artigo 63, no prazo improrrogável de dez dias a Mesa emitirá parecer sobre o projeto e as emendas ou substitutivos propostos.

§ 3.º Decorrido o prazo previsto no parágrafo anterior ou no caso do § 4.º do artigo 63, o projeto, com ou sem parecer, será incluído em Ordem do Dia.

§ 4.º A análise por parte do órgão de assessoramento será dispensada quando se tratar de projeto de iniciativa da Mesa.

**CAPÍTULO VIII**  
**DA CONCESSÃO DE HONRARIAS**

Art. 230. A concessão de títulos de cidadania honorária, benemérita, de mérito comunitário ou de qualquer outra honraria ou homenagem far-se-á na forma da Lei Municipal nº 1.769 de 23 de Abril de 2008.

**TÍTULO VIII**  
**DA PARTICIPAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL**

**CAPÍTULO I**



## **CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**

**14ª LEGISLATURA**

**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

### **DA INICIATIVA DAS PROPOSIÇÕES**

Art. 231. A iniciativa popular é exercida pela apresentação à Câmara de Vereadores de proposições subscritas por, no mínimo, 5% (cinco por cento) dos eleitores do Município, obedecidas as seguintes condições:

I - assinatura de cada eleitor, que deverá ser acompanhada de seu nome completo e legível, endereço e dados identificadores de seu título eleitoral;

II - ser apresentada em formulário padronizado pela Mesa Diretiva;

III - ser instruída com documento hábil da Justiça Eleitoral quanto ao contingente de eleitores alistados no Município, aceitando-se, para esse fim, os dados referentes ao ano anterior, se não disponíveis outros mais recentes.

§ 1.º As proposições previstas no caput são projetos de lei, não contemplando a iniciativa popular as propostas de emenda à Lei Orgânica do Município.

§ 2.º É lícito a qualquer entidade da sociedade civil patrocinar a apresentação de proposição de iniciativa popular, responsabilizando-se inclusive pela coleta de assinaturas.

§ 3.º A proposição, entregue no Protocolo da Câmara Municipal, será lida em Plenário após a Comissão de Constituição e Justiça constatar o atendimento das exigências para a sua apresentação.

§ 4.º A proposição terá a mesma tramitação das demais, integrando sua numeração geral.

§ 5.º Ao primeiro signatário, ou a quem este indicar, é garantida a defesa das proposições de iniciativa popular perante as Comissões nas quais tramitar.

§ 6.º Cada proposição tratará de um único assunto e, em casos díspares, a Comissão de Constituição e Justiça fará a adequação, promovendo os devidos destaques, constituindo proposição ou proposições em separado.

§ 7.º Não se rejeitará, liminarmente, proposição de iniciativa popular por vícios de linguagem, lapsos ou imperfeições de técnica legislativa, incumbindo à Comissão de Constituição e Justiça as correções necessárias à sua regular tramitação.



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

§ 8.º A Mesa Diretiva designará Vereador para exercer, nas proposições de iniciativa popular, os poderes ou atribuições conferidos pelo Regimento Interno a Vereador-Autor, devendo a designação recair naquele indicado pelo primeiro signatário da proposição popular, mediante concordância do designado.

**CAPÍTULO II**  
**DAS PETIÇÕES, REPRESENTAÇÕES E OUTRAS FORMAS DE**  
**PARTICIPAÇÃO**

Art. 232. As petições, reclamações ou representações de pessoas físicas ou jurídicas, contra ato ou omissão de autoridades e entidades públicas municipais, inclusive os Vereadores, serão apresentadas no Protocolo da Câmara Municipal e examinadas pela Mesa Diretiva ou Comissão Permanente ou Temporária, segundo o caso, desde que:

- I - contenham a identificação do autor ou autores;
- II - seja questão de competência da Câmara Municipal.

Parágrafo único. A Mesa Diretiva ou a Comissão que examinar a petição, reclamação ou representação apresentará relatório ao Plenário, do qual se dará conhecimento ao interessado.

Art. 233. A participação da sociedade civil será também exercida através de oferecimento de pareceres técnicos, exposições e propostas de entidades científicas e culturais, de associações e sindicatos ou outras instituições representativas.

**CAPÍTULO III**  
**DA AUDIÊNCIA PÚBLICA**

Art. 234. A "reunião de audiência pública" com entidade da sociedade civil, para instruir matéria legislativa em trâmite e tratar de assuntos de interesse público relevante, atinentes à área de atuação da Comissão, dar-se-á mediante proposta de qualquer membro da Comissão, a pedido do Presidente de entidade interessada ou por determinação do Presidente da Câmara.



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

Art. 235. Decidida a reunião, a Comissão selecionará para serem ouvidas as autoridades, as pessoas interessadas e os especialistas ligados às entidades participantes, cabendo ao Presidente da Comissão expedir os convites.

§ 1.º Na hipótese de haver defensores e opositores relativamente à matéria objeto de exame, a Comissão procederá de forma que possibilite a audiência das diversas correntes de opinião.

§ 2.º O convidado deverá limitar-se ao tema ou questão em debate e disporá, para tanto, de dez minutos, prorrogáveis a juízo da Comissão, não podendo ser aparteado.

§ 3.º Caso o expositor se desvie do assunto, ou perturbe a ordem dos trabalhos, o Presidente da Comissão poderá adverti-lo, cassar-lhe a palavra ou determinar a sua retirada do recinto, sem prejuízo de outras sanções aplicáveis à espécie.

§ 4.º A parte convidada poderá valer-se de assessores credenciados, se para tal fim tiver obtido o consentimento do Presidente da Comissão.

§ 5.º Os Vereadores inscritos para interpelar o expositor poderão fazê-lo estritamente sobre o assunto da exposição, pelo prazo de dois minutos, tendo o interpelado igual tempo para responder, facultadas a réplica e a tréplica, pelo mesmo prazo, vedado ao orador interpelar qualquer dos presentes.

**CAPÍTULO IV**  
**DA TRIBUNA LIVRE**

Art. 236. A Câmara poderá realizar "Tribuna Livre", espaço democrático a ser utilizado por entidades representativas de setores sociais.

Art. 237. Consideram-se entidades representativas de setores sociais, para os efeitos deste capítulo:

- I - as entidades científicas e culturais;
- II - as entidades de defesa dos direitos humanos e da cidadania;
- III - os sindicatos e associações profissionais;
- IV - as associações de moradores e sua federação;
- V - os centros e diretórios acadêmicos estudantis;
- VI - os grêmios e centros cívicos estudantis;
- VII - as entidades assistenciais de cunho filantrópico.



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

Art. 238. O uso da tribuna legislativa pelas entidades referidas no artigo anterior será facultado nas sessões ordinárias, durante quinze minutos.

§ 1.º Só fará uso da palavra orador pertencente à diretoria da entidade e devidamente autorizado por esta.

§ 2.º O orador poderá ser aparteado pelos Vereadores, dentro do que estabelece o Regimento Interno da Casa.

§ 3.º O orador responderá pelos conceitos que emitir e deverá usar da palavra em termos compatíveis com a dignidade da Câmara, obedecendo as restrições impostas pelo Presidente.

§ 4.º O tempo de que trata este artigo será computado no prazo de duração do período.

Art. 239. Para a utilização da Tribuna Livre deverão ser observadas as seguintes exigências:

I - inscrição prévia na Secretaria da Câmara;

II - comprovação de existência legal e pleno funcionamento da entidade;

III - comprovação de que o orador é eleitor no Município;

IV - indicação, expressa, no ato da inscrição, da matéria a ser exposta;

V - a entidade não poderá substituir o orador inscrito;

VI - a entidade só poderá utilizar novamente a Tribuna Livre após decorrido o prazo mínimo de seis meses.

§ 1.º As entidades serão notificadas pela Secretaria da Câmara da data em que poderão usar da Tribuna Livre, obedecida a ordem de inscrição.

§ 2.º Ficará sem efeito a inscrição no caso de ausência do orador, que só poderá ocupar a tribuna legislativa mediante nova inscrição.

Art. 240. O Presidente da Câmara poderá indeferir o uso da Tribuna Livre quando a matéria não disser respeito, direta ou indiretamente, ao Município.



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

Parágrafo único. A decisão do Presidente será irrecurável.

Art. 241. Fica vedado o uso da Tribuna Livre para:

I - representantes de partidos políticos;

II - candidatos a cargos eletivos;

III - ocupantes de cargos eletivos ou de cargos demissíveis ad nutum, em qualquer esfera de governo.

**CAPÍTULO V**  
**DO SISTEMA DE PARTICIPAÇÃO POPULAR**

Art. 242. A Câmara, para integrar o munícipe no processo de gestão da coisa pública e conscientizá-lo para o pleno exercício da cidadania, manterá o Sistema de Participação Popular - SPP.

Art. 243. Através do SPP, a Mesa Diretiva instrumentalizará a recepção e a emissão de informações de ordem geral do interesse público, com a instalação do Disque Câmara, espaço no sítio oficial da Casa e de coleta de correspondências populares.

Art. 244. Portaria da Mesa Diretiva disciplinará o funcionamento do SPP e determinará as fontes de custeio de suas atividades.

**TÍTULO IX**  
**DA ADMINISTRAÇÃO E DA ECONOMIA INTERNA**

**CAPÍTULO I**  
**DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS**

Art. 245. A estrutura dos serviços administrativos da Câmara serão executados na forma disposta na Lei Municipal nº 1.761 de 01 de Abril de 2008 e por resoluções próprias, sendo supervisionados pelo Presidente e 1.º Secretário.



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

Parágrafo único. Qualquer interpelação em relação a estes serviços deverá ser encaminhada à Presidência que, em reunião da Mesa Diretiva, deliberará a respeito.

**CAPÍTULO II**  
**DA DELEGAÇÃO DE COMPETÊNCIA PARA ATOS ADMINISTRATIVOS**

Art. 246. A delegação de competência será utilizada como instrumento de descentralização administrativa, visando assegurar maior rapidez e objetividade às decisões e situá-las na proximidade dos fatos, pessoas ou problemas a atender.

§ 1.º É facultado a qualquer dos membros da Mesa delegar competência para a prática de atos administrativos.

§ 2.º O ato de delegação indicará, com precisão, a autoridade delegante, a autoridade delegada e as atribuições objeto da delegação.

**CAPÍTULO III**  
**DA ADMINISTRAÇÃO E FISCALIZAÇÃO CONTÁBIL, ORÇAMENTÁRIA,**  
**FINANCEIRA, OPERACIONAL E PATRIMONIAL DA CÂMARA**

Art. 247. A administração contábil, orçamentária, financeira, operacional e patrimonial da Câmara, bem assim o seu Sistema de Controle Interno, serão coordenados e executados por órgãos próprios, integrantes da estrutura dos serviços administrativos da Casa.

§ 1.º As despesas da Câmara, dentro dos limites das disponibilidades orçamentárias que lhe forem consignadas no orçamento próprio e nos créditos adicionais discriminados no orçamento analítico, devidamente aprovadas pela Mesa Diretiva, serão ordenadas pelo Presidente.

§ 2.º A movimentação financeira dos recursos orçamentários da Câmara será efetuada em instituição financeira oficial.

§ 3.º Os ordenadores das despesas encaminharão mensalmente à Mesa Diretiva, para apreciação, os balancetes analíticos e demonstrativos complementares da execução orçamentária, financeira e patrimonial.



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

§ 4.º A gestão patrimonial e orçamentária obedecerá às normas gerais de direito financeiro, de licitações e contratos administrativos e à legislação interna aplicável, em especial a Lei Municipal 1.762 de 01 de Abril de 2008.

Art. 248. O patrimônio da Câmara Municipal de Andirá é constituído de bens móveis e imóveis que esta adquirir ou forem colocados à sua disposição.

**CAPÍTULO IV**  
**DA POLÍCIA DA CÂMARA**

Art. 249. A segurança do edifício e a manutenção do decoro, da ordem e da disciplina nas dependências da Câmara competem, privativamente, à Mesa Diretiva, sob a direção do Presidente.

Art. 250. Se no recinto da Câmara, for cometida infração penal, o Presidente poderá determinar a prisão em flagrante, encaminhando o infrator à autoridade competente para lavratura do auto e instauração do processo-crime correspondente.

Parágrafo único. Se não houver flagrante, o Presidente comunicará o fato à autoridade policial, para que se instaure o devido inquérito.

Art. 251. As pessoas poderão assistir às sessões públicas, do local reservado para esse fim, desde que:

- I - apresentem-se decentemente trajadas;
- II - mantenham-se em silêncio durante os trabalhos;
- III - não manifestem apoio ou desaprovação ao que se passar em plenário;
- IV - não interpelem e respeitem os Vereadores;
- V - atendam as determinações da Presidência;
- VI - cumpram o que preceitua o artigo 254 deste Regimento.

§ 1.º Pela inobservância desses deveres, os assistentes perturbadores ficarão obrigados, pela Presidência, a se retirar do recinto da Câmara.

§ 2.º Quando o Presidente não conseguir manter a ordem por simples advertência, deverá suspender a sessão, adotando as medidas cabíveis.



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

§ 3.º Revelando-se ineficazes as providências adotadas pela Presidência, aquele que perturbar a ordem dos trabalhos, desacatar a Mesa, os Vereadores ou os servidores em serviço, será detido e encaminhado à autoridade competente.

Art. 252. No recinto do Plenário, durante as sessões, somente será permitida a permanência de:

I - Vereadores;

II - funcionários da casa, quando em serviço;

III - representantes da imprensa, quando devidamente credenciados ou convidados pela Presidência;

IV - pessoas excepcionalmente convidadas pela Presidência ou a pedido de qualquer Vereador, deliberado pela Mesa.

Parágrafo único. Os representantes da imprensa terão direito a local reservado, a fim de que possam exercer livremente suas atividades, designado pela Mesa.

Art. 253. A Câmara poderá adotar o uso de senhas, que serão distribuídas de forma equitativa para as partes interessadas, quando previsível o excesso de assistentes.

Parágrafo único. Não sendo possível a previsão do excesso de assistentes e não havendo condições de realização da sessão, o Presidente poderá determinar a retirada dos assistentes ou encerrar a sessão.

Art. 254. É expressamente proibido na sede da Câmara:

I - o porte de arma, salvo para policiais e, quando expressamente autorizado pela Presidência, para os membros da segurança;

II - a afixação de quaisquer símbolos, quadros, faixas, cartazes ou fotografias que impliquem propaganda político-partidária, ideológica ou de ordem promocional de pessoas vivas ou de entidades de qualquer natureza, salvo a interna, nos móveis, utensílios e dependências dos Gabinetes privativos dos Vereadores;

III - o exercício de atividades comerciais de qualquer natureza, que não atendam a interesses oficiais.



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

**TÍTULO X**  
**DO PODER EXECUTIVO**

**CAPÍTULO I**  
**DA POSSE DO PREFEITO E DO VICE-PREFEITO**

Art. 255. O Prefeito e o Vice-Prefeito, no primeiro dia da legislatura, tomarão posse na Sessão Solene de Instalação da Câmara, e na forma do artigo 54 da Lei Orgânica do Município, prestarão o seguinte compromisso:

"Prometo exercer o mandato que me foi confiado com dedicação, lealdade e transparência, cumprindo a Constituição da República Federativa do Brasil, a Constituição do Estado do Paraná e a Lei Orgânica do Município de Andirá, trabalhando sempre pelo progresso do Município e pelo bem-estar de seu povo."

§ 1.º No ato da posse, o Prefeito e o Vice-Prefeito deverão desincompatibilizar-se e, no mesmo ato e ao término do mandato, farão declaração pública circunstanciada de seus bens, a qual será transcrita em livro próprio, constando da ata seu resumo.

§ 2.º Se decorridos dez dias da data fixada para a posse, o Prefeito ou o Vice-Prefeito, salvo motivo de força maior, não tiver assumido o cargo, este será declarado vago.

**CAPÍTULO II**  
**DA REMUNERAÇÃO DO PREFEITO E DO VICE-PREFEITO**

Art. 256. A remuneração do Prefeito e do Vice-Prefeito será fixada, atendidos os requisitos da Constituição Federal, na forma e na iniciativa prevista no artigo 31, inciso XXI da Lei Orgânica do Município, e disposições aplicáveis deste Regimento.

**CAPÍTULO III**  
**DA PERDA e EXTINÇÃO DO MANDATO**

Art. 257. A perda ou a extinção do mandato do Prefeito ou do seu substituto legal dar-se-á consoante o definido no Título II, Capítulo II, Seção III da Lei Orgânica do Município e no que couber o disposto no Decreto-Lei 201/67.



## **CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**

**14ª LEGISLATURA**

**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

### **CAPÍTULO IV DA LICENÇA DO PREFEITO**

Art. 258. O Prefeito não poderá se ausentar do Município, por período superior a quinze dias consecutivos, ou se afastar do exercício do cargo, por qualquer tempo, sem prévia autorização ou licença pela Câmara, conforme o caso, sob pena de perda do mandato.

§ 1.º O Prefeito poderá licenciar-se, contudo, fazendo jus à remuneração, quando:

I - impossibilitado, nos termos do artigo 59-A, inciso I, da Lei Orgânica do Município, do exercício do cargo por motivo de doença, devidamente comprovada, ou em razão de licença-gestante ou de licença-paternidade, observado, quanto a estas, o disposto no § 2.º do artigo 105 deste Regimento;

II - por sete dias consecutivos para guardar luto em virtude de falecimento de cônjuge ou parente consanguíneo até o 3º grau, consoante artigo 59-A, inciso II, da Lei Orgânica do Município;

III - a serviço ou em missão de representação do Município, consoante previsto no artigo 59-A, inciso III da Lei Orgânica do Município;

IV - em gozo de férias anuais de trinta dias, ficando ao seu critério a época para usufruí-la, conforme art. 59-B da Lei Orgânica do Município.

§ 2.º O requerimento de pedido de licença previsto no inciso III do parágrafo anterior, amplamente motivado, indicará as razões da viagem, o roteiro e as previsões de gasto.

§ 3.º Nos casos dos incisos I, II e IV do § 1.º, o Prefeito comunicará seu pedido de licença à Câmara, a qual, por sua Mesa Executiva, despachará imediatamente sua ciência.

### **TÍTULO XI DOS ATOS MUNICIPAIS**



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

Art. 259. A publicação dos atos municipais de autoria do Poder Legislativo far-se-á no Diário Oficial da Câmara Municipal de Andirá, órgão criado pela Lei Municipal nº 1.776 de 12 de Maio de 2008.

§ 1.º É obrigatória a publicação de todos os atos municipais que criem, modifiquem, extingam ou restrinjam direitos, especialmente das emendas à Lei Orgânica, das leis, decretos legislativos, resoluções e razões de veto aposto no período de recesso da Câmara.

§ 2.º Salvo o disposto no parágrafo anterior, os demais atos podem ser publicados em resumo.

§ 3.º Independem de publicação os atos normativos internos, bem como os que declarem situações individuais, desde que notificados os seus destinatários para ciência e cumprimento.

**TÍTULO XII**  
**DISPOSIÇÕES FINAIS**

Art. 260. Os prazos previstos neste Regimento Interno, salvo disposição em contrário, serão contados em dias corridos.

§ 1.º Exclui-se do cômputo o dia inicial e inclui-se o do vencimento.

§ 2.º O prazo só começará a correr do primeiro dia útil do ato ou do fato, caso coincida com feriado ou ponto facultativo, sábado e domingo.

§ 3.º Considerar-se-á prorrogado o prazo, até o primeiro dia útil, se o seu vencimento ocorrer num dos dias mencionados no parágrafo anterior.

§ 4.º Os prazos ficarão suspensos durante os períodos de recesso legislativo, salvo para o Poder Executivo e nos casos de previsão regimental em contrário.

Art. 261. Os casos não previstos neste Regimento serão decididos soberanamente pelo Plenário, constituindo-se em Precedentes Regimentais.

§ 1.º Constituir-se-ão também, em Precedentes Regimentais, as interpretações do Presidente em assunto controverso.



**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**  
**14ª LEGISLATURA**  
**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

§ 2.º Os Precedentes Regimentais serão anotados em livro próprio, para orientação futura na solução de casos análogos.

§ 3.º No final de cada exercício legislativo, a Secretaria fará a consolidação dos precedentes e das eventuais modificações regimentais, para conhecimento dos interessados.

Art. 262. Nos dias de sessão deverão estar hasteadas, no recinto do plenário, as bandeiras do País, do Estado, do Município e do Poder Legislativo, observada a legislação federal.

Art. 263. Nas datas e eventos cívicos ou históricos, não comemorados pela Câmara em sessão específica, o Presidente poderá designar um Vereador para, na condição de orador oficial, fazer alusão ao fato ou acontecimento, no período do Grande Expediente, interrompendo-se, inclusive, a ordem dos oradores inscritos.

**TÍTULO XIII**  
**DISPOSIÇÕES GERAIS E TRANSITÓRIAS**

Art. 264. A aprovação deste Regimento prejudicará quaisquer projetos de resolução em matéria regimental e revogará todos os precedentes firmados sob a vigência do atual Regimento Interno – Resolução n.º 02/90.

Art. 265. Todas as proposições apresentadas em obediência às disposições regimentais anteriores terão a tramitação prevista neste Regimento, a partir da fase em que se encontrarem.

Art. 266. Esta Resolução entra em vigor em 1.º de Janeiro de 2009, revogando-se expressamente a Resolução 02/1990, bem como todas as demais disposições em contrário.

Câmara Municipal de Andirá, Gabinete da  
Presidência, em 18 de Novembro 2008.

**CREUZA PERUGINI GALDINO**  
Presidente

Rua Pernambuco n.º 240 – Caixa Postal n.º 97 – CEP 86380-000  
E-mail: [camara.andira@uol.com.br](mailto:camara.andira@uol.com.br) – Site: [www.emandira.pr.gov.br](http://www.emandira.pr.gov.br)



## **CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR**

**14ª LEGISLATURA**

**CNPJ 02.121.959/0001-00 – FONE (43) 3538.3644**

---

**CÂMARA MUNICIPAL DE ANDIRÁ – ESTADO DO PARANÁ**

Rua Pernambuco, 240, Centro – CEP 86380-000 – CP 097

Fone: (43) 3538-3644 - Fax: (43) 3538-2650

### **ADMINISTRAÇÃO:**

Procurador Jurídico: MARINO DA SILVA

Assessor Jurídico da Presidência: THIAGO MOURA SIQUEIRA

Contador: ANDERSON CÉSAR ZENERATTO

Secretário Parlamentar: LEÔNIDAS DE RESENDE TEIXEIRA

Assistente Administrativo: MIRELLA DOS REIS LUIZ

[www.cmandira.pr.gov.br](http://www.cmandira.pr.gov.br)

[camara.andira@uol.com.br](mailto:camara.andira@uol.com.br)